



**III SETTORE
LAVORI PUBBLICI, EDILIZIA E GESTIONE DEL TERRITORIO**

MARCA DA BOLLO

DA € 16,00 (*)

AL COMUNE DI SCANDIANO
III SETTORE "LAVORI PUBBLICI, EDILIZIA
E GESTIONE DEL TERRITORIO"
Servizio Lavori Pubblici
scandiano@cert.provincia.re.it

**RICHIESTA DI ORDINANZA PER
MODIFICA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE PER MANIFESTAZIONE
denominata:**

Il sottoscritto _____ nato a _____ prov. _____ il _____
C.F./P.IVA _____ residente a _____ in via _____ n° _____
tel _____ e-mail _____

- In nome proprio
- In qualità di _____ della società/ente _____
con sede a _____ in via _____ n° _____ P.IVA _____
tel _____ e-mail _____
- Altro (specificare) _____

ai sensi del vigente Codice della Strada e suo regolamento di attuazione,

CHIEDE

**IL RILASCIO DELL'ORDINANZA di modifica della circolazione stradale per lo svolgimento
della _____ manifestazione _____ denominata:**

Prevista per:

- Il giorno _____ oppure Dal giorno _____ al giorno _____
 Dalle ore _____ alle ore _____

Che interesserà i seguenti tratti di strade di cui si allega elaborato planimetrico (specificare se strade comunali o provinciali e i tratti interessati): _____

Altre eventuali informazioni e/o richieste: _____

Consapevole delle sanzioni penali stabilite in caso di mendaci dichiarazioni e false attestazioni ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000

a tal fine DICHIARA

♦ Di aver ottenuto autorizzazione allo svolgimento della manifestazione e dell'occupazione di suolo pubblico n. _____ del _____ (che si allega in copia)

♦ Che lo svolgimento della predetta manifestazione comporta *(barrare quello che interessa)*:

chiusura totale al traffico delle seguenti strade

e con l'individuazione dei seguenti percorsi alternativi *(se si richiede la chiusura totale devono essere obbligatoriamente indicati)*: _____

sospensione temporanea per minuti _____ al passaggio dei _____ delle seguenti strade

Altro

♦ Di essere in possesso del Nulla Osta della Provincia di Reggio Emilia per le strade di sua competenza (n. _____ del _____), se dovuto;

DICHIARA inoltre:

♦ Che l'installazione e il mantenimento di idonea segnaletica orizzontale, verticale, mobile e/o fissa e in numero e tipologia congrua al caso concreto, così come previsto dal vigente Regolamento d'esecuzione del Nuovo Codice della Strada, approvato con DPR 495/1993, avverrà a propria cura e spesa e sotto la propria responsabilità;

♦ Che qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose che potrebbero essere cagionati per incuria o trasgressioni alla ordinanza rilasciata, nonché per il mancato ripristino a regola d'arte della sede stradale sarà in capo alla ditta incaricata dell'organizzazione della manifestazione;

- ◆ Di aver eseguito un attento sopralluogo nelle vie e siti autorizzati e ha pertanto verificato che i luoghi e le pavimentazioni in perfetto stato manutentivo e quindi idonee alla manifestazione in oggetto sollevando l'Amministrazione e i Funzionari da ogni responsabilità in merito;
- ◆ Che è garantito il necessario servizio d'ordine a tutte le intersezioni;
- ◆ Che è assicurata una costante assistenza sanitaria al seguito della gara;
- ◆ Che è data la massima pubblicità della manifestazione in programma, al fine di comunicare all'utenza il suo svolgimento attraverso altre forme di pubblicità;
- ◆ Di impegnarsi a rifondere tutte le spese per eventuali danni che dovessero derivare alla strada a causa della manifestazione effettuata;
- ◆ Di impegnarsi a segnalare e/o contattare l'ufficio competente per ogni imprevisto e/o sopravvenuta necessità;
- ◆ Di impegnarsi al pagamento attraverso il sistema PagoPA dei **DIRITTI DI SEGRETERIA U.T. (**)** previsti per il rilascio dell'ordinanza richiesta (il cui importo ammonta a € **35,00**)***.

_____, il _____
 (luogo) (data)

FIRMA

 (richiedente o legale rappresentante o amministratore)

ALLEGATI:

- Autorizzazione allo svolgimento della manifestazione ed occupazione del suolo pubblico;
- Elaborato planimetrico dei tratti di strada interessati e programma del percorso della manifestazione;
- Contratto di assicurazione o dichiarazione sostitutiva allegata circa l'utilizzo dell'assicurazione stipulata dall'ente di affiliazione per conto dei propri soci e/o affiliati;
- Altro _____

Note:

- * **Imposta di bollo:** qualora l'ente/società richiedente rientri fra quelli previsti dall'art.27-bis della "Tabella-Allegato B" di cui al DPR 642/1972 e s.m.i. [organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS), nonché federazioni sportive, enti di promozione sportiva e associazioni e società sportive dilettantistiche senza fine di lucro riconosciuti dal CONI] che sono esentati dall'applicazione della marca da bollo alla presente istanza, è necessario allegare idonea documentazione a supporto (ad es. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 DPR 445/2000).
- ** La **disdetta** volontaria di ordinanza già rilasciata, non dovuta a causa di forza maggiore, deve essere comunicata prima dall'avvio della stessa e comporta comunque, salvo diverse indicazioni dell'ufficio tecnico, l'obbligo al versamento dei relativi DIRITTI DI SEGRETERIA UT,
- *** Verrà inviato al richiedente un **AVVISO DI PAGAMENTO** riportante tutte le informazioni e i dati necessari al versamento.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(fornita quando i dati personali sono raccolti presso l'interessato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679)

Titolare: COMUNE DI SCANDIANO con sede in Corso Vallisneri n. 6 – Scandiano (RE) – tel. (Centralino): +390522764200 ; Email: privacy@tresinarosecchia.it ; PEC: scandiano@cert.provincia.re.it ; Sito web istituzionale www.comune.scandiano.re.it

Dati di contatto RPD: RETE ENTIONLINE ALL PRIVACY - P.IVA 02066400405, con sede in Via Triumplina n. 183/B – Brescia (BS) – tel. +390302531939 – Email: consulenza@entionline.it

Finalità: I dati sono raccolti per la finalità determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attività di: RICHIESTA DI ORDINANZA PER MODIFICA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE PER MANIFESTAZIONE.

Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalità. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare.

Base giuridica: I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento e relativo a processo/procedimento/attività sopra indicata.

Categorie di destinatari: I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono: altri Uffici/Servizi del titolare; amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento; soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Trasferimento: I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Conservazione: I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett. e) del Regolamento) e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato: L'interessato può esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE 679/2016: - diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; di chiedere la rettifica; di chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); di chiedere la limitazione del trattamento; di chiedere la portabilità dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; - diritto di revocare il consenso; - diritto di reclamo.

Conferimento: Il conferimento è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di gestire il processo/procedimento/attività nel cui ambito vanno trattati i dati.

Processo decisionale automatizzato e profilazione: l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

Ulteriori informazioni: In relazione alle finalità sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalità digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonché dai responsabili e contitolari del trattamento. A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D.Lgs. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione (accountability).