



**COMUNE DI
SCANDIANO**

DOMANDA PER LIQUIDAZIONE SALDO DEL CONTRIBUTO CONCESSO AI SENSI DEL
REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI, VANTAGGI ECONOMICI
E PATROCINIO.

Al Servizio Cultura, Sport
Giovani e Relazioni Internazionali
Comune di Scandiano

OGGETTO: RICHIESTA SALDO CONTRIBUTO CONCESSO

Il/la sottoscritto/a

nato/a a

il

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante della Società/Associazione/Altro

con sede a

Provincia

C.A.P.

Via

n°

tel.

e-mail

C.F./P.IVA

CHIEDE

LA LIQUIDAZIONE DELLA SOMMA DI €

RELATIVA AL SALDO DEL
CONTRIBUTO CONCESSO DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER LA SEGUENTE

ATTIVITA'

CONCLUSASI IN DATA

E DICHIARA

Consapevole che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'esibizione di atti contenenti dati non veritieri sono puniti ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 con le sanzioni previste dalla legge penale e dalle leggi speciali in materia:

- che la relazione illustrativa sullo svolgimento dell'attività oggetto del contributo, allegata alla presente domanda, corrisponde a quanto realmente realizzato;
- che la rendicontazione economica, dove si evince la specifica destinazione del contributo, allegata alla presente domanda, è autentica ed esatta;
- che le copie delle fatture e dei documenti di spesa (quietanzati), allegati alla presente domanda, riguardano spese sostenute per la realizzazione dell'attività oggetto del contributo;
- di essere consapevole che, in caso di mancata presentazione della documentazione di cui ai punti precedenti, entro 120 giorni dalla conclusione dell'attività oggetto del contributo, comporta la decadenza dal contributo medesimo e l'impossibilità di ottenere contributi per i due anni successivi.

Si chiede che il contributo venga accreditato sul seguente IBAN:

Scandiano / /

FIRMA

Si allegano alla presente domanda:

- Relazione illustrativa sullo svolgimento dell'attività per la quale si è ottenuto il contributo (specificare gli obiettivi raggiunti);
- Rendicontazione economica dell'attività per la quale si è ottenuto il contributo (con indicazione specifica della destinazione del contributo);
- Copia delle fatture e dei documenti di spesa intestate al beneficiario/beneficiari, quietanzate;
- Copia di un documento di identità, in corso di validità, di chi presenta la domanda.

Informativa per il trattamento dei dati personali.

(Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016)

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Scandiano, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa, è il Comune di Scandiano, con la seguente sede:

- Comune di Scandiano, Corso Vallisneri, 6 - 42109 Scandiano (RE)

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo 10, al Comune di Scandiano, per iscritto o recandosi direttamente presso la sede.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@tresinarosecchia.it o presso la sede sopra indicata del Comune di Scandiano

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno, previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Titolare competente di cui al punto 2 per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo n. 679/2016 non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- domanda per la liquidazione saldo del contributo concesso ai sensi del Regolamento Comunale per l'erogazione dei contributi, vantaggi economici e patrocinio;

Per garantire l'efficienza del servizio, la informiamo inoltre che i dati potrebbero essere utilizzati per effettuare prove tecniche e/o verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto: di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la

cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di opporsi al trattamento, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di riconoscere eventuali contributi.

Io sottoscritto/a

alla luce dell'informativa ricevuta

esprimo il consenso NON esprimo il consenso

al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

Scandiano

 / /

FIRMA