



COMUNE DI  
SCANDIANO

III SETTORE – LAVORI PUBBLICI, EDILIZIA E GESTIONE DEL TERRITORIO  
SERVIZIO URBANISTICA – SPORTELLO UNICO EDILIZIA

## COMUNICAZIONE DI INIZIO LAVORI

Al Comune di Scandiano  
Sportello per l'edilizia

Il/La sottoscritto/a

nato/a a  (Prov. ) il

residente in  (Prov. )

Via  n.

recapito telefonico , titolare del seguente titolo edilizio:

Permesso di costruire n.  rilasciato in data

SCIA presentata in data  Prot. n.

CILA presentata in data  Prot. n.

per l'esecuzione dei lavori di:

in località

Via  n.

### COMUNICA

che i lavori di esecuzione del titolo edilizio sopra citato avranno inizio il ,  
quindi in tempo utile rispetto ai termini previsti;

### COMUNICA inoltre:

#### OPERE IN CEMENTO ARMATO O A STRUTTURA METALLICA:

la denuncia di esecuzione di opere in conglomerato cementizio armato o a struttura  
metallica, ai sensi dell'art. 65 del D.P.R. 380/2001 (ex art. 4 e 6 della L. 1086/71), è stata

registrata dal Comune in data  con il n.

i lavori non sono soggetti

**NORME TECNICHE PER LE COSTRUZIONI E NORME ANTISISMICHE:**

la denuncia dei lavori e la presentazione del progetto esecutivo di costruzioni in zone sismiche, accompagnato dalla dichiarazione di congruità, ai sensi dell'art. 13 della L.R. 19/2008,

è stata registrata dal Comune in data  con il n.

i lavori non sono soggetti

**CONTENIMENTO DEI CONSUMI ENERGETICI:**

la relazione tecnica relativa al contenimento dei consumi di energia, ai sensi dell'art. 28, comma 1, della L. 10/1991 e s.m.i., è stata depositata in data

i lavori non sono soggetti

**NORME IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO:**

la notifica preliminare di cui all'articolo 99 del D. Lgs. 9.4.2008, n. 81, di cui si allega copia, è stata trasmessa all'azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competente;

i lavori non sono soggetti

**DIRETTORE DEI LAVORI:**

il Direttore dei lavori sarà

domiciliato a:  (Prov. )

Via  n.

tel  iscritto all'Albo/Collegio

di  con il n.

codice fiscale

**IMPRESA ESECUTRICE:**

i lavori saranno eseguiti dall'impresa

con sede a  (Prov. )

Via  n.

tel  iscritta al registro ditte della C.C.I.A.A. di

con il n.

codice fiscale/Partita IVA

**ALLEGATI OBBLIGATORI:**

- Copia della notifica preliminare di cui all'art. 99 del D. Lgs. 9.4.2008, n. 81;  Non prevista
- Dichiarazione del committente o del responsabile dei lavori attestante l'avvenuta verifica della documentazione di cui all'art. 90, comma 9, lettere a) e b) del D. Lgs. 9.4.2008, n. 81, relativa alle imprese affidatarie, alle imprese esecutrici ed ai lavoratori autonomi (su apposito modello disponibile al link <https://www.comune.scandiano.re.it/per-il-cittadino/modulistica/edilizia-ed-urbanistica/>)
- Dichiarazioni antimafia in riferimento al Protocollo di Legalità e relativo Addendum (disponibili al link: <https://www.comune.scandiano.re.it/per-il-cittadino/modulistica/edilizia-ed-urbanistica/adempimenti-in-materia-di-antimafia-per-i-titoli-edilizi/adempimenti-in-materia-antimafia-per-i-titoli-edilizi/>)

I sottoscritti, consapevoli delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, ognuno per le proprie competenze,

**dichiarano**

che le informazioni contenute nella presente comunicazione e nella documentazione allegata sono complete e veritiere.

Data

**IL TITOLARE**

**L'IMPRESA ESECUTRICE**

**IL DIRETTORE DEI LAVORI**

(timbro e firma)

(timbro e firma)

---

Art. 38 - DPR 445/2000 "Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica ... sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica;..."

**INFORMATIVA SU TRATTAMENTO DATI PERSONALI:**

*Ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 si seguito "GDPR" il Comune di Scandiano in qualità di Titolare del trattamento è in possesso dei suoi dati personali, identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo mail [privacy@comune.scandiano.re.it](mailto:privacy@comune.scandiano.re.it) oppure recandosi presso l'ufficio protocollo del Comune utilizzando l'apposito modulo.*

*Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile scrivendo [dpo@tresinarosecchia.it](mailto:dpo@tresinarosecchia.it), oppure nella sezione privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta all'ufficio preposto, oppure scrivendo a [privacy@comune.scandiano.re.it](mailto:privacy@comune.scandiano.re.it) oppure consultabile sul sito del Comune.*

---

**III Settore Lavori Pubblici, Edilizia e Gestione del Territorio**  
**Servizio Urbanistica – Sportello Unico Edilizia**  
Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE)  
Tel 039.0522.764248 - Fax 039.0522.764317

Sede Municipale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - <http://www.comune.scandiano.re.it>  
e-mail certificata: [sue.ut.comune.scandiano@pec.it](mailto:sue.ut.comune.scandiano@pec.it) - Tel 039.0522.764211 - Fax 039.0522.857592 - C.F./P.I. 00441150356