

Schema di convenzione per la gestione dei servizi dei Mercati ordinari e straordinari E delle Fiere nel Comune di Scandiano

TRA I SOTTOSCRITTI

Dott. Stefania Lugari nata a Reggio Emilia il 19/04/1970 in qualità di Dirigente ad interim del settore Affari Generali ed Istituzionali del Comune di Scandiano, domiciliato per la sua carica presso il Comune di Scandiano per conto del quale interviene ed agisce nel presente atto per conto e nell'interesse esclusivo dell'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. N. 267/2000 di seguito nominato "Comune",

E

Sig. _____, nato/a a _____ il _____ legale rappresentante della società _____ con sede in _____ Via _____ P.I. _____, di seguito nominata _____;

1) Oggetto della convenzione.

L'affidamento in concessione avviene alle condizioni meglio descritte ai successivi punti 2) e 3) ed ha per oggetto le seguenti Fiere e mercati:

1. Fiera

- **San Giuseppe e mercato contadino** da tenere nella settimana comprendente il 19 marzo e comunque in concomitanza alla manifestazione fieristica nel mese di marzo di ogni anno, prevista nell'elenco delle fiere della Regione Emilia Romagna con la dicitura "Fiera di San Giuseppe" , da svolgere con le seguenti limitazioni:
 - Aree in concessione: corso Garibaldi, Piazza della Libertà, Piazza Spallanzani, Piazza Laura Bassi, via Vallisneri, via Pellegrini, via xxv Aprile, via Tognoli, piazza Duca D'Aosta, via Matteotti, via Trieste, via Reverberi, via Corti, via Trento, via Fogliani, via Rocca, piazza Fiume.
 - Durata della concessione dalle ore 7:30 del giorno di fiera alle ore 20:00 della medesima giornata.
 - Tipo di attività consentite: commercio su aree pubbliche.
 - Posteggi n. 428 di cui
 - n. 50 produttori
 - n. 4 arte e ingegno
 - n. 7 associazioni
 - Canoni applicabili: quelli previsti dai regolamenti comunali.
 - Aree in gestione: Via Tognoli nel tratto dopo l'incrocio con Via XXV Aprile.

- **Santa Caterina** da tenere nella settimana comprendente il 25 novembre e stabilito dall'amministrazione comunale entro e non oltre il 31 luglio di ogni anno, prevista nell'elenco delle fiere della Regione Emilia Romagna con la dicitura "Fiera di Santa Caterina" , da svolgere con le seguenti limitazioni:
 - Aree in concessione: Piazza Spallanzani, Piazza Laura Bassi, via Vallisneri, via Pellegrini, via xxv Aprile, via Tognoli, piazza Duca D'Aosta, Via Trieste.
 - Durata della concessione dalle ore 7:30 del giorno di fiera alle ore 20:00 della medesima giornata.
 - Tipo di attività consentite: commercio su aree pubbliche.
 - Posteggi n. 208 di cui
 - n. 3 produttori
 - n. 3 arte e ingegno
 - n. 18 associazioni
 - Canoni applicabili: quelli previsti dai regolamenti comunali.

- Aree in gestione: corso Garibaldi, Piazza della Libertà.

2. Mercato del lunedì a Scandiano

- Aree in concessione: corso Garibaldi, Piazza della Libertà, Piazza Spallanzani, Piazza Laura Bassi, Piazza Fiume
- Durata della concessione orario estivo dalle ore 7:30 del lunedì alle ore 14:00, orario invernale dalle ore 8:00 del lunedì alle ore 14:00 della medesima giornata.
- Tipo di attività consentite: commercio su aree pubbliche.
- Posteggi n. 122 di cui n. 6 produttori agricoli
- Canoni applicabili: quelli previsti dai regolamenti comunali.

3. Mercato del mercoledì ad Arceto

- Aree in concessione: Piazza Pighini, via San Luigi
- Durata della concessione orario estivo dalle ore 7:30 del lunedì alle ore 14:00, orario invernale dalle ore 8:00 del lunedì alle ore 14:00 della medesima giornata.
- Tipo di attività consentite: commercio su aree pubbliche.
- Posteggi n. 22 di cui n. 1 produttore agricolo
- Canoni applicabili: quelli previsti dai regolamenti comunali.

4. n. 1 evento annuale - Mercato dell'antiquariato a Scandiano

- Aree in concessione: via Vallisneri e P.zza Spallanzani o in alternativa P.zza Matteo Maria Boiardo e cortili Rocca dei Boiardo
- Durata della concessione dalle ore 7:30 alle ore 20:00 della medesima giornata.
- Tipo di attività consentite: commercio su aree pubbliche.
- Posteggi n. 35

5. n. 1 evento annuale - Mercato contadino a Scandiano

- Aree in concessione: via Vallisneri e P.zza Spallanzani o in alternativa piazza Prampolini e parco della Resistenza.
- Durata della concessione dalle ore 7:30 alle ore 20:00 della medesima giornata.
- Tipo di attività consentite: commercio su aree pubbliche.
- Posteggi n. 50

6. Mercati straordinarie e iniziative domenicali proposte dal concessionario

- n. 3 mercati straordinari da svolgersi indicativamente nei mesi di maggio – settembre e dicembre;

2) Oneri del concessionario.

Il Concessionario s'impegna a gestire il mercato con la massima diligenza e nel rispetto delle disposizioni contenute nella presente convenzione e nei regolamenti comunali.

Egli dovrà organizzare e gestire le Fiere e mercati elencati al precedente punto 1), comprese le eventuali iniziative aggiuntive proposte dal concorrente in sede d'offerta, assumendo a proprio carico i seguenti oneri:

- Collaborare con il comune nell'organizzazione comunicando, almeno 60 giorni prima di ogni singola iniziativa, ai titolari di posteggio decennale modalità e canone COSAP da versare;
- redigere le graduatorie dei partecipanti per l'occupazione dei posteggi temporaneamente non occupati alle fiere e mercati;
- comunicare all'Amministrazione Comunale ed a ogni singolo operatore che ha fatto domanda la graduatoria di spunta,
- verificare per ogni giornata di fiera e mercati i posteggi temporaneamente non occupati dagli operatori titolari di concessione decennale;
- svolgere la spunta dei partecipanti alle fiere e mercati;
- incassare gli oneri di partecipazione alle fiere e mercati dei posteggi temporaneamente non occupati rilasciando ad ogni ditta partecipante la relativa ricevuta fiscale – previa nomina di agente contabile;

-
- predisporre la segnaletica, la eventuale illuminazione temporanea delle aree, la predisposizione degli impianti necessari allo svolgimento delle attività, con esclusione della segnaletica stradale di preavviso di chiusura delle aree pubbliche;
 - individuare con appositi segni i posteggi nell'area di svolgimento della fiera o mercato
 - controllare la regolarità delle licenze dei partecipanti, il loro corretto comportamento, la superficie occupata dagli stessi;
 - verifica costante della titolarità degli operatori che frequentano il mercato sia concessionari di posteggio che spuntisti, anche in riferimento agli adempimenti relativi al DURC;
 - comunicare all'ufficio comunale competente le eventuali irregolarità autorizzative e/o contributive riscontrate affinché si possa procedere con gli adempimenti di legge;
 - controllare il rispetto del regolamento comunale per l'esercizio su aree pubbliche e segnalare le infrazioni all'amministrazione comunale per le sanzioni del caso,
 - collaborare col commercio in sede fissa;
 - trasmettere all'ufficio comunale competente con cadenza mensile la situazione aggiornata in merito ad assenze/presenze concessionari/spuntisti e conseguente graduatoria del mercati,
 - trasmettere all'ufficio comunale competente a conclusione di ogni fiera la situazione aggiornata in merito ad assenze/presenze concessionari/spuntisti e conseguente graduatoria
 - mettere a disposizione per i controlli e le attività sopra elencate personale dipendente del concessionario;
 - dare esecuzione, con proprio personale, alle disposizioni per il contenimento della diffusione del virus SARS-COV-2, impartite con normativa Nazionale e Regionale o approvate dal comune di Scandiano con appositi atti e piani di gestione dell'emergenza sanitaria per lo svolgimento del commercio su aree pubbliche.

3) Oneri del Comune.

- Comunicare attraverso l'albo pretorio online, almeno 30 giorni prima dell'inizio di ogni fiera l'elenco in ordine alfabetico degli operatori che hanno fatto domanda per la partecipazione,
- Comunicare attraverso l'albo pretorio online, almeno 10 giorni prima dell'inizio di ogni fiera la graduatoria degli operatori che hanno fatto domanda per la partecipazione
- Rilasciare i permessi di propria competenza nel rispetto delle condizioni previste dall'avviso e in particolare emettere le ordinanze di limitazione del traffico per garantire la disponibilità delle aree pubbliche nei termini previsti dall'avviso;
- Dare adeguata pubblicità delle fiere secondo le modalità previste dall'Amministrazione;
- Evitare di organizzare iniziative in contemporanea a quelle previste dal presente avviso e tali da poter compromettere la migliore riuscita delle iniziative del concessionario;
- Rendere disponibile la segnaletica stradale e le transenne per la delimitazione delle aree interessate;
- Disporre la reperibilità di un agente della Polizia Municipale all'inizio di ogni giorno di svolgimento delle manifestazioni per eventuali rimozioni di autoveicoli.;
- Autorizzare ed affidare al gestore l'organizzazione di n. 3 mercati straordinari domenicali all'anno di cui al precedente punto 1;

4) Introiti.

Il concessionario dovrà incassare dai partecipanti alle Fiere e mercati oggetto della concessione e di seguito indicati esclusivamente i canoni **dei posteggi temporaneamente non occupati (cd. Spunta)** secondo i canoni previsti dalla delibera annuale di approvazione delle tariffe comunali:

- a) Fiera di San Giuseppe

- b) Fiera di Santa Caterina
- c) Mercato del lunedì a Scandiano
- d) Mercato del mercoledì ad Arceto

Per quanto riguarda invece l'organizzazione dei due eventi annuali – mercato antiquariato e mercato contadino e le eventuali iniziative aggiuntive proposte dal Concessionario in sede di gara per gli importi dovuti, il Concessionario potrà fissare i canoni ritenuti più opportuni per garantire la maggiore e più qualificata partecipazione di partecipanti alle iniziative.

Gli introiti di cui ai punti da a) a d) dovranno risultare da registri tenuti dal Concessionario e corrispondere alle presenze rilevate settimanalmente nei mercati e nelle fiere. Tali quote dovranno essere versate, entro il 30 gennaio di ogni anno per i canoni relativi all'anno precedente, alla tesoreria del Comune con la causale: "**canoni Fiere e mercati periodo dal al**". A questi fini un responsabile della ditta sarà nominato agente contabile e dovrà rendicontare al comune gli incassi ed i versamenti effettuati.

Nessun versamento è invece dovuto al Comune per i canoni incassati per le eventuali iniziative aggiuntive proposte dal Concessionario in sede di gara.

5) Corrispettivo.

Per la concessione in oggetto il Comune riconoscerà al Concessionario un corrispettivo forfettario annuo pari ad € ----- al netto del ribasso offerto in sede di gara, fisso ed invariabile per tutta la durata della concessione, da versare entro il 30 gennaio dell'anno successivo a quello di competenza. Tale cifra verrà trattenuta dai versamenti degli importi di cui al precedente punto 4) a titolo di saldo del corrispettivo come sopra quantificato e descritto.

6) Durata e revoca della concessione.

La concessione decorre dal 1° marzo 2021 e/o dalla data di stipula della convenzione ed ha validità fino al 27 febbraio 2023.

La concessione potrà essere revocata anche parzialmente prima della naturale scadenza per i seguenti motivi:

- a) per motivi di pubblica utilità quali, a titolo solo esemplificativo, la necessità di eseguire sulle aree date in concessione lavori pubblici, di riservare le aree a diversi usi pubblici ;
- b) per ripetute e rilevanti inadempienze contrattuali del concessionario;
- c) per sopraggiunte norme di legge che dovessero intervenire a modificare in modo sostanziale le condizioni previste dalla concessione.

Nel caso di cui al precedente punto a) nulla sarà dovuto al Concessionario a titolo di risarcimento se non quanto dovuto per le attività fino ad allora svolte, ma il Comune potrà proporre al Concessionario altre aree pubbliche ove svolgere le iniziative oggetto della concessione. Il Concessionario potrà accettare o meno, a suo insindacabile giudizio, le nuove aree.

Nel caso di cui al precedente punto b) nulla sarà dovuto al Concessionario a titolo di risarcimento se non quanto dovuto per le attività fino ad allora svolte.

Infine nel caso di cui al precedente punto c) il Comune ed il Concessionario valuteranno la possibilità di adeguare la concessione alle nuove norme di legge, e nulla sarà dovuto al Concessionario a titolo di risarcimento se non quanto dovuto per le attività fino ad allora svolte.

7) Cauzione

L'aggiudicatario, successivamente all'aggiudicazione provvisoria, dovrà presentare, al momento della stipulazione del contratto, una cauzione definitiva pari a n. 1 annualità di canone quale risultante dall'offerta presentata in sede di gara. La mancata presentazione

della cauzione determina decadenza dall'aggiudicazione. Il concessionario dovrà altresì stipulare una polizza di RCT con massimale non inferiore a € 1.000.000,00, per danni a terzi per l'attività svolta.

8) Foro Competente.

Il Foro di Reggio Emilia sarà competente per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza della fornitura e del relativo contratto.

9) Rinvio normativo.

Per quanto non contenuto nella presente concessione si rinvia alle vigenti norme di legge e regolamenti nazionali e locali

10) Spese di stipula e registrazione.

Tutte le spese, imposte, tasse dipendenti e conseguenti alla concessione sono a carico del concessionario.