



Comune di
scandiano



**Documento Unico di Programmazione
2018-2020**

Stato di Attuazione 2018



SOMMARIO

GLI OBIETTIVI STRATEGICI PER INDIRIZZI STRATEGICI E MISSIONI DI SPESA _____	3	MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA _____	41
STATO D'ATTUAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE A DISPOSIZIONE PER LA REALIZZAZIONE DELLE MISSIONI _____	6	PROGRAMMA 0801 - Urbanistica e assetto del territorio _____	42
MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE _____	7	MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE _____	44
PROGRAMMA 0101 - Organi istituzionali _____	8	PROGRAMMA 0901 - Difesa del suolo _____	45
PROGRAMMA 0102 - Segreteria generale _____	9	PROGRAMMA 0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale _____	46
PROGRAMMA 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato _____	10	PROGRAMMA 0903 - Rifiuti _____	47
PROGRAMMA 0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali _____	12	PROGRAMMA 0908 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento _____	49
PROGRAMMA 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali _____	14	MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ _____	50
PROGRAMMA 0106 - Ufficio tecnico _____	17	PROGRAMMA 1001 - Trasporto ferroviario _____	51
PROGRAMMA 0107 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile _____	19	PROGRAMMA 1002 - Trasporto pubblico locale _____	51
MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA _____	21	PROGRAMMA 1005 - Viabilità e infrastrutture stradali _____	52
PROGRAMMA 0301 - Polizia locale e amministrativa _____	21	MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE _____	54
PROGRAMMA 0302 - Sistema integrato di sicurezza urbana _____	21	PROGRAMMA 1101 - Sistema di protezione civile _____	54
MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO _____	22	MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA _____	55
PROGRAMMA 0401 - Istruzione prescolastica _____	23	PROGRAMMA 1201 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido _____	56
PROGRAMMA 0402 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE _____	25	PROGRAMMA 1206 - Interventi per il diritto alla casa _____	58
PROGRAMMA 0406 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE _____	26	PROGRAMMA 1209 - Servizio necroscopico e cimiteriale _____	60
PROGRAMMA 0407 - DIRITTO ALLO STUDIO _____	27	MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ _____	61
MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ CULTURALI _____	29	PROGRAMMA 1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori _____	61
PROGRAMMA 0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico _____	30	PROGRAMMA 1404 - Reti e altri servizi di pubblica utilità _____	64
PROGRAMMA 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale _____	31	MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE _____	65
MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO _____	33	PROGRAMMA 1701 - Fonti energetiche _____	65
PROGRAMMA 0601 - Sport e tempo libero _____	34	MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI _____	66
PROGRAMMA 0602 - Giovani _____	36	PROGRAMMA 1901 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo _____	66
MISSIONE 07 - TURISMO _____	37		
PROGRAMMA 0701 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo _____	37		



Gli obiettivi strategici per indirizzi strategici e missioni di spesa

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI DI SPESA	PROGRAMMA		G.A.P.	Assessore	
1. Lavoro e sicurezza, diritti irrinunciabili	1.1 Difendere il lavoro, tutelare e sostenere le imprese industriali, artigianali e commerciali, rendere sempre più competitivo il territorio e restituire futuro ai giovani	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	0104	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		Sindaco	
		06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0602	Giovani		Davoli	
		14 - Sviluppo economico e competitività	1402	Commercio - reti distributive - tutela dei cons.		Nasciuti	
	1.2 Legalità e sicurezza: un nostro valore, un vostro diritto	03 - Ordine pubblico e sicurezza	0301	Polizia locale e amministrativa	Unione TS	Sindaco	
			0302	Sistema integrato di sicurezza urbana	Unione TS	Sindaco	
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI DI SPESA	PROGRAMMA		G.A.P.	Assessore	
2. Sviluppo e tutela del territorio	2.1 Sviluppare il territorio mantenendo l'integrità fisica, ambientale e culturale di Scandiano	08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0801	Urbanistica e assetto del territorio	Provincia	Nasciuti	
	2.2 Cura dell'ambiente e tutela della salute	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	902	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Ferri	
			903	Rifiuti		Ferri	
			908	Qualità dell'aria e riduzione inquinamento	Arpa, ASL	Ferri	
	2.3 Promuovere la difesa del suolo per mantenere l'integrità del territorio	09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	901	Difesa del suolo		Ferri	
	2.4 Cura del patrimonio per servizi efficienti e meglio fruibili ai cittadini	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	105	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Ferri	
			106	Ufficio tecnico		Ferri	
			09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	902	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		Ferri
			908	Qualità dell'aria e riduzione inquinamento	Arpa, ASL	Ferri	
	2.5 Investire per una città più sostenibile ed accogliente	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1005	Viabilità e infrastrutture stradali	Provincia Regione	Ferri	
			11 - Soccorso civile	1101	Sistema di protezione civile	Unione TS	Sindaco
			10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1005	Viabilità e infrastrutture stradali	Provincia Regione	Ferri
	2.6 Un Patto per l'Energia di domani	17- Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1701	Fonti energetiche		Ferri	
			01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	105	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Ferri
	2.7 La Rocca come elemento di valorizzazione del territorio tra passato e futuro	07 - Turismo	0701	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Provincia Regione, CCIA	Nasciuti	
			08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0801	Urbanistica e assetto del territorio		Nasciuti
	2.8 Il polo fieristico come elemento di valorizzazione della realtà scandianese	14 - Sviluppo economico e competitività	1402	Commercio - reti distributive - tutela dei cons.	Provincia CCIA	Nasciuti	



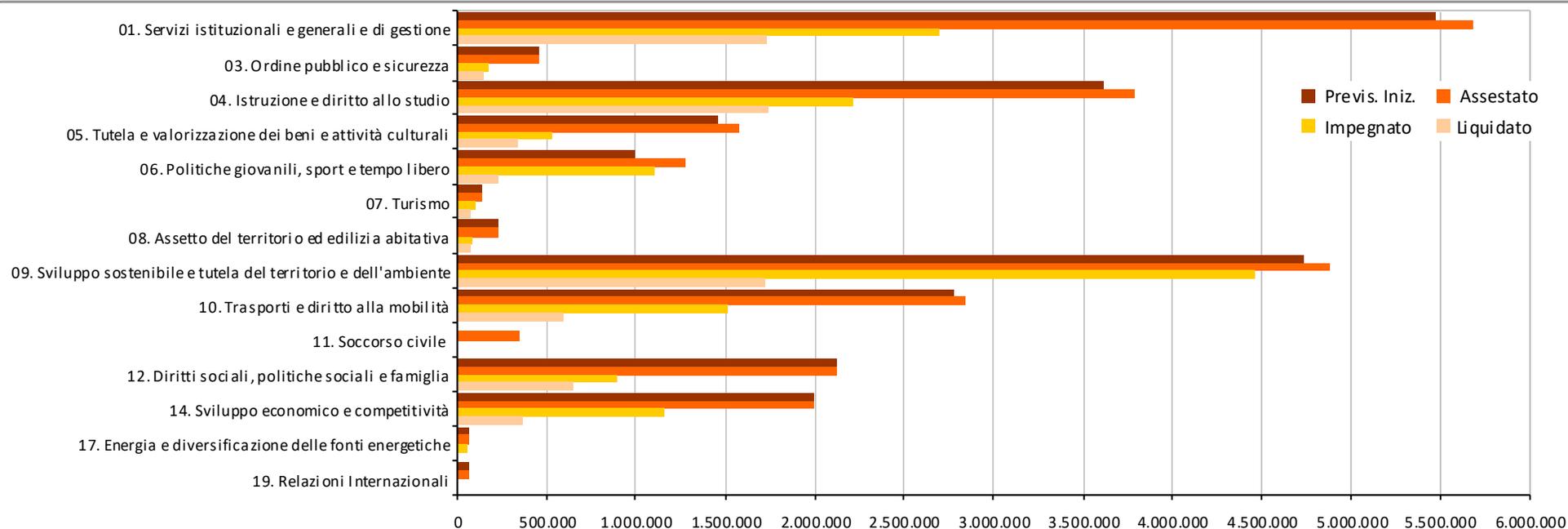
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI DI SPESA	PROGRAMMA		G.A.P.	Assessore
3. La Città – Distretto	3.1 Le azioni di area vasta per soluzioni efficaci ai problemi tramite integrazione delle politiche e degli interventi degli enti	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	101	Organi istituzionali	Unione TS	Sindaco
	3.2 Studiare soluzioni per interventi infrastrutturali e dell'economia in una visione sovra comunale con concorso di tutti gli enti coinvolti	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1001	Trasporto ferroviario	Provincia Regione	Ferri
			1002	Trasporto pubblico locale	Provincia Regione	Ferri
			1005	Viabilità e infrastrutture stradali	Provincia Regione	Ferri
		14 - Sviluppo economico e competitività	1402	Commercio - reti distributive - tutela dei cons.	Provincia CCIA	Nasciuti
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI DI SPESA	PROGRAMMA		G.A.P.	Assessore
4. Una pubblica amministrazione semplice ed efficiente	4.1 Consolidare un'organizzazione efficiente, orientata al risultato e aperta capace di rispondere ai bisogni della cittadinanza e di gestire le risorse umane ed economiche in modo equilibrato ed efficace	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	101	Organi istituzionali		Sindaco
			102	Segreteria generale		Sindaco
			103	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		Sindaco
			104	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		Sindaco
			105	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		Ferri
			106	Ufficio tecnico		Ferri
			107	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		Sindaco
			108	Statistica e sistemi informativi		Sindaco
			110	Risorse umane		Sindaco
			12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1209	Servizio necroscopico e dimiteriale	
	14 - Sviluppo economico e competitività	1402	Commercio - reti distributive - tutela dei cons.		Nasciuti	
		1404	Reti e altri servizi di pubblica utilità		Nasciuti	
	19 - Relazioni internazionali	1901	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo		Pighini	
4.2 Cittadini partecipi	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	101	Organi istituzionali		Sindaco	
		106	Ufficio tecnico		Ferri	
		111	Altri servizi generali		Talami	

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI DI SPESA	PROGRAMMA		G.A.P.	Assessore
5. Vicini alle persone e agli adulti di domani	5.1 Garantire risposte sociali integrate ai fenomeni di disagio, sostenere le famiglie nello sviluppo delle capacità genitoriali, favorire lo sviluppo delle risorse comunitarie finalizzate alla solidarietà e coesione sociale	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1202	Interventi per la disabilità	ASL, Unione TS	Da voli
			1203	Interventi per gli anziani		Da voli
			1204	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		Da voli
			1205	Interventi per le famiglie		Da voli
	5.2 Sostenere le difficoltà abitative e incentivare il mercato calmierato	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1206	Interventi per il diritto alla casa		Da voli
	5.3 Governare e monitorare i processi di unificazione dei servizi sociali nell'Unione Tresinaro Secchia	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1207	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	ASL, Unione TS	Da voli
5.4 Organizzazione razionale ed efficace delle reti dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio comunale	04 - Istruzione e diritto allo studio	0401	Istruzione prescolastica	Dirigenti scolastici Provincia Unione TS	Pighini	
		0402	Altri ordini di istruzione		Pighini	
		0406	Servizi ausiliari all'istruzione		Pighini	
		0407	Diritto allo studio		Pighini	
5.5 Organizzazione razionale ed efficace delle reti dei servizi, pubblici e privati, presenti sul territorio comunale riferiti alla fascia 0/3 anni ed integrazione con le politiche sociali nell'ambito del programma infanzia e adolescenza dell'Unione. Sostegno alle famiglie in difficoltà economiche a seguito della crisi del mondo produttivo e del lavoro del nostro distretto	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1201	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	Dirigenti scolastici Unione TS	Pighini	
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI DI SPESA	PROGRAMMA		G.A.P.	Assessore
6. Cultura e coesione della comunità	6.1 Valorizzazione e potenziamento dei servizi culturali con attenzione alle sinergie pubblico-privato	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	501	Valorizzazione dei beni di interesse storico	Provincia Regione Ministero	Ferri Nasciuti
			502	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		Pighini
	6.2 La Città viva: animare la città mettendo in moto tutti i soggetti che la coinvolgono (cittadini, commercianti, servizi, imprese, associazioni.)	07 - Turismo	0701	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	Provincia	Nasciuti
			14 - Sviluppo economico e competitività	1402		Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
	6.3 I Giovani, ossia il futuro: prossimità, partecipazione, prevenzione e avvicinamento al mondo del lavoro.	06 - Politiche giovanili, sport e tempo l.	602	Giovani	ASL, Unione, Istit. Scol. del territorio	Da voli
	6.4 Scandiano in Europa: consolidamento della progettazione europea	19 - Relazioni internazionali	1901	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	Unione Europea Unione TS	Pighini
6.5 Lo sport per tutti: benessere fisico, coesione sociale, occasione d'impresa	06 - Politiche giovanili, sport e tempo l.	0601	Sport e Tempo Libero		Talami	
6.6 Il Volontariato e associazionismo bene di tutti	06 - Politiche giovanili, sport e tempo l.	0601	Sport e Tempo Libero		Talami	



STATO D'ATTUAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE A DISPOSIZIONE PER LA REALIZZAZIONE DELLE MISSIONI

Descrizione Missione	Previs. Iniz.	Assestato	Impegnato	% Imp/ass.	Liquidato
01. Servizi istituzionali e generali e di gestione	5.472.414,18	5.681.911,96	2.691.415,39	47,37%	1.735.511,99
03. Ordine pubblico e sicurezza	451.760,40	451.760,40	173.984,62	38,51%	145.186,04
04. Istruzione e diritto allo studio	3.620.084,61	3.785.774,48	2.216.906,61	58,56%	1.740.326,56
05. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1.455.538,59	1.574.654,31	530.355,29	33,68%	338.422,35
06. Politiche giovanili, sport e tempo libero	993.864,27	1.277.101,44	1.098.947,22	86,05%	227.560,93
07. Turismo	135.000,00	135.000,00	103.658,83	76,78%	74.466,00
08. Assetto del territorio ed edilizia abitativa	224.474,49	223.474,49	79.037,88	35,37%	72.882,60
09. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.734.376,38	4.881.325,28	4.466.974,90	91,51%	1.728.426,11
10. Trasporti e diritto alla mobilità	2.773.776,13	2.836.563,15	1.513.819,75	53,37%	586.440,91
11. Soccorso civile	0,00	350.000,00	0,00	0,00%	0,00
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.126.823,28	2.124.023,28	898.941,88	42,32%	646.298,31
14. Sviluppo economico e competitività	1.997.067,15	1.997.067,15	1.158.183,11	57,99%	361.416,13
17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche	67.063,00	67.063,00	56.500,00	84,25%	9.770,58
19. Relazioni Internazionali	64.000,00	64.000,00	4.445,00	6,95%	945,00
TOTALE MISSIONI	24.116.242,48	25.449.718,94	14.993.170,48	58,91%	7.667.653,51




MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
STATO D'ATTUAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE A DISPOSIZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI

Programma	Descrizione programma	Previs. Iniz.	Variazioni	Assestato	Impegnato	% Imp/ass.
Spese correnti						
0101	Organi istituzionali	243.619,49	0,00	243.619,49	128.825,44	52,9%
0102	Segreteria generale	401.014,74	0,00	401.014,74	195.911,21	48,9%
0103	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	582.569,62	0,00	582.569,62	361.841,75	62,1%
0104	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	160.367,10	0,00	160.367,10	84.676,02	52,8%
0105	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	381.507,99	-5.000,00	376.507,99	297.644,49	79,1%
0106	Ufficio tecnico	327.670,41	5.000,00	332.670,41	99.918,52	30,0%
0107	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	278.516,55	34.188,00	312.704,55	173.320,61	55,4%
0108	Statistica e sistemi informativi	222.304,83	0,00	222.304,83	122.740,03	55,2%
0110	Risorse umane	174.383,41	12.853,74	187.237,15	109.166,58	58,3%
0111	Altri servizi generali	1.155.404,04	167.447,63	1.322.851,67	717.137,54	54,2%
Totale Spese correnti		3.927.358,18	214.489,37	4.141.847,55	2.291.182,19	55,3%
Spese in conto capitale						
0105	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1.048.000,00	330.394,77	1.378.394,77	360.705,20	26,2%
0108	Statistica e sistemi informativi	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,0%
0109	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	60.000,00	0,00	60.000,00	20.130,00	33,6%
0111	Altri servizi generali	30.000,00	41.669,64	71.669,64	19.398,00	27,1%
Totale Spese in conto capitale		1.168.000,00	372.064,41	1.540.064,41	400.233,20	26,0%
Rimborso prestiti						
0106	Ufficio tecnico	377.056,00	-377.056,00	0,00	0,00	
Totale Rimborso prestiti		377.056,00	-377.056,00	0,00	0,00	
TOTALE MISSIONE 1		5.472.414,18	209.497,78	5.681.911,96	2.691.415,39	47,4%

PROGRAMMA 0101 - Organi istituzionali
Responsabile Tecnico

Dirigente 1° Settore

Responsabile Politico

Sindaco A. Mammi

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1 Consolidare un'organizzazione efficiente, orientata al risultato e aperta capace di rispondere ai bisogni della cittadinanza e di gestire le risorse umane ed economiche in modo equilibrato ed efficace

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Ulteriore impegno nel campo della trasparenza	X	X	X	n. aggiornamenti sito	Enti esterni Cittadini	Tutti i settori	Gli aggiornamenti del sito sono avvenuti con continuità dietro richiesta dei singoli uffici. A seguito del cambio della Tesoreria si è reso inoltre necessario aggiornare molteplici pagine che richiama-vano le coordinate IBAN della vecchia Tesoreria
La riprogettazione degli spazi e della segnaletica interna del municipio	X			Adeguamento Progetto esecutivo	Cittadini Uffici	Economato Uff. Tecnico Personale	Sono state aggiornate le indicazioni presenti sui totem agli ingressi del municipio. Sono state aggiornate le targhe fuori dai singoli uffici. E' stata realizzata segnaletica Esterna per gli uffici demografici.
Ampliare modalità e tempi di ricevimento del pubblico e di risposta telefonica	X	X	X	Orario di apertura ricevimento libero	Cittadini		Il cittadino può rivolgersi all'ufficio in qualsiasi momento dell'orario di servizio

OBIETTIVO STRATEGICO 4.2 Cittadini partecipi

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Proseguire l'esperienza già svolta in questi anni, dando la possibilità ai cittadini di discutere sulle tematiche di bilancio e su quelle ad esso collegate	X	X	X	n. assemblee pubbliche organizzate	Cittadini	Bilancio	Dall'inizio dell'anno sono state realizzate 13 assemblee pubbliche con la cittadinanza sul bilancio e 2 per la discussione sul progetto di rifacimento di Piazza Spallanzani
Aggiornamento puntuale del sito internet nella sezione dedicata al Consiglio Comunale con la pubblicazione degli ordini del giorno delle sedute	X	X	X	n. aggiornamenti	Consiglieri Cittadini	Segretario Generale	L'aggiornamento viene effettuato puntualmente

PROGRAMMA 0102 - Segreteria generale
Responsabile Tecnico | Dirigente I° Settore

Responsabile Politico | Sindaco A. Mammi

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1 Consolidare un'organizzazione efficiente, orientata al risultato e aperta capace di rispondere ai bisogni della cittadinanza e di gestire le risorse umane ed economiche in modo equilibrato ed efficace

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Aggiornamento puntuale del sito internet nella sezione dedicata al Consiglio Comunale con la pubblicazione dei verbali delle sedute	X	X	X	n. aggiornamenti	Consiglieri Cittadini	Segretario Generale	Il sito viene aggiornato puntualmente non appena avvenuta la pubblicazione del verbale all'albo pretorio
Adeguamento alla normativa sulla conservazione dei documenti digitali e consolidamento iter inoltro automatico ad ente conservatore abilitato (PARER)	X	X	X	Elenco tipologie di atti inviati in conservatoria		S.I.A. Tutti i settori Segretario Generale	E' stato attivato l'inoltro dei Contratti al Parer e si è in attesa del nuovo software che consentirà l'inoltro automatico di Delibere e determine
Descrizione e standardizzazione per le diverse tipologie contrattuali degli adempimenti fiscali, di registrazione, di repertoriatura tramite disamina normativa di riferimento.	X	X	X	Documento di ripilogo per tipologia contratti		Segretario Generale	Le fattispecie di contratti attualmente utilizzate sono costantemente monitorate.

PROGRAMMA 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
Responsabile Tecnico | Dirigente II° Settore

Responsabile Politico | Sindaco A. Mammi

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1 Consolidare un'organizzazione efficiente, orientata al risultato e aperta capace di rispondere ai bisogni della cittadinanza e di gestire le risorse umane ed economiche in modo equilibrato ed efficace

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Attuare un maggior controllo della spesa in termini di cassa e di competenza, in coerenza e compatibilità con il rispetto del principio del pareggio del Bilancio.	X	X	X	Raggiungimento pareggio di bilancio corrente e finale in sede previsionale e di rendicontazione		Settore Lavori Pubblici	L'obiettivo in esame ha comportato una rilevante attività di monitoraggio circa i flussi di finanziamento delle spese in conto capitale, puntualmente attuato nella specifica sede di assunzione degli impegni di realizzazione delle opere pubbliche in programmazione. Attualmente gli esiti ottenuti recano con sé, sia in sede di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 (Delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 28/02/2018) sia nelle successive variazioni/prelievi al Bilancio (Delibere di Consiglio Comunale n. 19 del 28/02/2018, n. 26 del 27/04/2018, n. 46 del 30/07/2018, n. 58 del 28/09/2018, n. 66 del 28/11/2018 e di Giunta Comunale n. 59 del 21/03/2018, n. 95 del 02/05/2018, n. 116 del 6/06/2018, n. 133 del 04/07/2018 e n. 265 del 19/12/2018), e nell'ambito delle procedure di rendicontazione (approvate con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 27/04/2018) la positività della dimostrazione delle azioni Programmatiche attuate.
Puntuale aggiornamento dell'operatività dei Servizi in rapporto all'evoluzione del quadro normativo disciplinante la contabilità armonizzata, con particolare riferimento alla contabilità economico-patrimoniale e all'introduzione della piattaforma 'SIOPE+' che intermedia i flussi relativi agli incassi/pagamenti delle Amministrazioni Pubbliche.	X	X	X	Implementazione della contabilità economico-patrimoniale e adeguamento alle regole tecniche di colloquio e di validazione dei dati gestionali.			Nell'ambito delle procedure di rendicontazione annuale, in rapporto agli obbligatori adempimenti economici e patrimoniali disposti, sono stati effettuati dei mirati approfondimenti tecnici e formativi, con puntuali adeguamenti al software di contabilità in uso. In applicazione della gradualità del passaggio dal collegamento SIOPE al nuovo SIOPE+, stabilita dalla Legge di Bilancio 2017, dal primo luglio sono entrate in vigore per il Comune le nuove modalità della Banca dati SIOPE (+). Dopo aver effettuato gli opportuni aggiornamenti tecnici e di codifica del modulo applicativo appositamente disposto e di tutte le procedure correlate alla ge-



Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
							stione contabile dei pagamenti e degli incassi (al fine di permettere il dialogo con la rinnovata infrastruttura SIOPE), si è provveduto ad un breve periodo di opportuno collaudo con il Tesoriere comunale circa la corretta emissione/trasmisione degli ordinativi informatici. Successivamente è stata avviata e consolidata la fase operativa con la risoluzione di alcune criticità naturalmente generate dal nuovo sistema introdotto.
Ricerca, valutazione comparativa e analisi di fattibilità - convenienza in ordine all'adozione di un nuovo applicativo software per la gestione economico-finanziaria del Comune.	X	X		Elaborazione bozza di capitolato contrattuale ai fini della procedura di acquisizione del prodotto software.			Ai fini di una maggiore garanzia di efficienza operativa del Servizio addetto alla gestione contabile delle funzioni svolte dall'Ente, è stata effettuata l'opportuna analisi di approfondimento della fattibilità e comparazione dei vari prodotti software offerti dal mercato, con particolare interesse alle condizioni operative di potenziale miglioramento dell'odierno stato procedurale. Sono stati così elaborati i documenti alla base del processo di negoziazione e aggiudicazione della fornitura del nuovo applicativo, disposte dal Servizio Informatico Associato dell'Unione Tresinaro Secchia in data 21 dicembre 2018 con atto dirigenziale n.1156.
Individuazione di un set di indicatori di gestione in comune con gli altri enti dell'Unione in un'ottica di benchmarking	X	X	X	Nuovo piano degli indicatori			In conformità ai precetti legislativi concretizzati dalle disposizioni ministeriali in materia, è stato elaborato un mirato approfondimento dello studio progettuale di fattibilità per la classificazione di una serie di indicatori gestionali aventi caratteristiche coerenti all'assetto intercomunale dell'Unione già iniziato lo scorso esercizio finanziario.

PROGRAMMA 0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
Responsabile Tecnico | Dirigente II° Settore

Responsabile Politico | Sindaco A. Mammi

OBIETTIVO STRATEGICO 1.1 Difendere il lavoro, tutelare e sostenere le imprese industriali, artigianali e commerciali, rendere sempre più competitivo il territorio e restituire futuro ai giovani

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
valutare possibili forme di pagamento ritardato o dilazionato delle imposte comunali per imprese in difficoltà	X	X	X	n. pratiche per imprese			Pratiche a cui è stata applicata la dilazione di pagamento: <u>IMU/TASI:</u> n. 10 per Imprese n. 20 per persone fisiche <u>TARES/TARI:</u> n. 3 per Imprese n. 36. per persone fisiche

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1 Consolidare un'organizzazione efficiente, orientata al risultato e aperta capace di rispondere ai bisogni della cittadinanza e di gestire le risorse umane ed economiche in modo equilibrato ed efficace

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
revisione dei regolamenti anche in un'ottica di omogeneizzazione tra i comuni dell'Unione con regole e scadenze simili, per agevolare professionisti e utenti	X	X	X	Numero di regolamenti adeguati alla normativa dei tributi locali a livello di Unione			<ul style="list-style-type: none"> - Modifica Reg Imposta di Pubblicità nuove disposizione sul Volantinaggio recepita da tutti i Comuni dell'Unione TS - Con applicazione dall'1.1.2018 il Regolamento della TARI è stato integrato introducendo 2 agevolazioni (conferimento rifiuti presso CdR a cui seguono punti/sconti per utenze domestiche e agevolazioni contro lo spreco alimentare a chi conferisce eccedenze alimentari per utenze non domestiche di grande distribuzione). anche queste agevolazioni sono state adottate dagli altri comuni dell'Unione TS



Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Recupero evasione tributi comunali	X	X	X	Incremento delle risorse accertate			Attività di controllo per fabbricati ed aree edificabili per gli anni pregressi in ordine all'IMU per le annualità dal 2013 al 2017, alla TASI per le annualità 2014 e 2017. Atti di accertamento emessi e notificati ai contribuenti: IMU : 401 atti TASI : 214 atti
Collaborazione con Agenzia Entrate per lotta all'evasione	X	X	X	Numero delle segnalazioni		Attività svolta in sinergia con Ufficio Tecnico, Ufficio Commercio e Anagrafe	Nel corso 2018 non sono state effettuate segnalazioni all'Ag. delle Entrate in quanto dall'attività dell'ufficio tributi, così come degli altri uffici coinvolti, non sono emerse situazioni significative da essere segnalate.
Semplificazione adempimenti a carico dei contribuenti e accessibilità e chiarezza delle informazioni	X	X	X	Numero schede aggiornate sul sito istituzionale del Comune. Garantire programmi on line di calcolo delle imposte			Schede aggiornate sul sito Internet Aggiornamento ha riguardato: Pagina IMU Pagina TASI Pagina TARI Pagina Add.le Irpef Comunale Pagina Imposta Pubblicità Particolare attenzione è stata data alla pagina relativa alla TARI con indicazioni per le nuove forme di scontistica adottate dal 1.1.2018 E' stata rivisitata la modulistica dell'Imposta di Pubblicità e uniformata con i Comuni dell'Unione Tresinara Secchia per quanto attiene all'attività di volantaggio

PROGRAMMA 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
Responsabile Tecnico | Dirigente III° Settore

Responsabile Politico | M. Ferri

OBIETTIVO STRATEGICO 2.4 Cura del patrimonio per servizi efficienti e meglio fruibili ai cittadini.

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Istituzione di un ufficio del Patrimonio e di un referente dello stesso in cui far convergere richieste e risoluzioni dei problemi attraverso un capillare sistema di gestione delle informazioni, anche attraverso utilizzo di software dedicato	x	x	x	Avvio attività e nomina referente compatibilmente con le risorse assegnate			In assenza di risorse nessuna attività è stata avviata
Cogliere le opportunità. Monitoraggio puntuale di tutte le opportunità di accesso ai finanziamenti ai vari livelli mirati alla riqualificazione del patrimonio sul nostro territorio	x	x	x	Tenere monitorate le opportunità che si presentano e richiedere i finanziamenti opportuni			<ul style="list-style-type: none"> - Bando Atersir per progetti comunali di riduzione dei rifiuti (Grande Distribuzione Organizzata, Compostiamo e NOWASTE FOOD) - Contributi per gestione e manutenzione ordinaria dei percorsi escursionistici e omogeneizzazione della segnaletica - Por Fers Asse 4 (energia): attivato sui progetti di efficientamento energetico della scuola "Spallanzani" di Scandiano e "Vallisneri" di Arceto per la sostituzione degli infissi esterni delle due scuole; interventi completati nel 2018. I contributi erogati ammontano a circa 27mila euro, mentre è in corso l'istruttoria per l'erogazione di un secondo contributo di circa 35mila euro. Ottenuto contributo per la riqualificazione energetica del palazzo comunale per €. 150.000 - Contributi su conto termico: attivati nel 2016 a valere sugli interventi di miglioria dell'efficienza energetica, rifacimento di coperture e nuovi infissi di edifici scolastici e palestre, hanno totalizzato nel 2016-2018 entrate per 256mila euro. - Piano Nazionale sulla Sicurezza Stradale



OBIETTIVO STRATEGICO 2.5 Investire per una città più sostenibile ed accogliente

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Implementare le conoscenze anche informatiche di tutto il settore per avere una migliore e più definita conoscenza dei problemi ed analisi del territorio con nuovi strumenti tecnologici	X	X	X	Valutare le possibilità di attivazione nuove procedure informatiche e processi di raccolta di informazioni territoriali		SIA	E' in corso da parte del SIA la procedura per l'acquisto di un nuovo software per la gestione delle pratiche edilizie: la gara si è conclusa a fine 2018 con l'aggiudicazione provvisoria, entro gennaio 2019 verrà aggiudicata definitivamente e inizierà la fase di interlocuzione con gli uffici tecnici dei comuni dell'unione; i Comuni di Scandiano e Casalgrande partiranno per primi nell'utilizzo del nuovo software

OBIETTIVO STRATEGICO 2.7 La Rocca come elemento di valorizzazione del territorio tra passato e futuro

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Proseguimento nei lavori di restauro per l'inserimento della Rocca nel tessuto cittadino. Con attenzione al reperimento di fonti finanziarie esterne	X	X		Monitoraggio dello stato di attuazione di atti e lavori sulla base della programmazione finanziaria	Sovrintendenza		<ul style="list-style-type: none"> - Iniziati e completati i lavori impiantistici e di rifacimento dei solai di alcune sale; - ottenuta autorizzazione dalla Soprintendenza sul progetto denominato RE-EC (rocca eventi esposizioni cultura) - Con la delibera n. 106/2017 del CIPE il MEF ha finanziato lavori di recupero della Rocca di Scandiano per 3milioni di euro. - Progetto per la <i>governance</i> della Rocca: affidamento incarico di progetto per la gestione e valorizzazione della Rocca. Le risultanze della prima fase del lavoro relative al quadro normativo sono state utilizzate per inviare richieste di rinegoziazione canone alla Agenzia del Demanio e per l'attivazione del tavolo tecnico operativo con il Segretariato regionale del MiBAC al fine di ottenere e il trasferimento della proprietà ai sensi del Dlgs 85/2010.

**OBIETTIVO STRATEGICO 4.1 Consolidare un'organizzazione efficiente, orientata al risultato e aperta capace di rispondere ai bisogni della cittadinanza e di gestire le risorse umane ed economiche in modo equilibrato ed efficace**

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
valorizzare il patrimonio , vendendo quello inutilizzato e non strategico, concentrandosi maggiormente su quello strategico e di valore	X	X	X	Aggiornamento e pubblicazione bando delle dismissioni			Approvazione Piano alienazioni con deliberazione C.C. n. 14 del 28 febbraio 2018, di "Approvazione Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018-2020", nella quale è incluso il Piano delle alienazioni e valorizzazioni. Nel 2018 sono state predisposte le seguenti deliberazioni di GC per la vendita di alcune aree: n. 63-79-162-166-214-244.

PROGRAMMA 0106 - Ufficio tecnico
Responsabile Tecnico | Dirigente III° Settore

Responsabile Politico | M. Ferri

OBIETTIVO STRATEGICO 2.4 Cura del patrimonio per servizi efficienti e meglio fruibili ai cittadini.

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Migliorare ulteriormente il sistema di segnalazioni interno per rispondere in maniera sempre più efficiente alle richieste pervenute, anche attraverso software dedicati		X	X	Costruire una progetto organizzativo e successiva attuazione coordinata con i settori interessati e con le risorse umane disponibili			Non previsto nel 2018

OBIETTIVO STRATEGICO 2.5 Investire per una città più sostenibile ed accogliente

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Piano di investimenti straordinario su edilizia comunale per l'adeguamento alle normative, riqualificazione manutentiva, efficientizzazione energetica e bonifica amianto	X	X		Monitoraggio dello stato di attuazione sulla base della programmazione finanziaria decisa dall'Amm.ne			Completati nel 2018 i lavori di riqualificazione energetica con sostituzione di infissi degli edifici scolastici "Spalanzani" di Scandiano e "Vallisneri" di Arceto. Nel 2018 è stato predisposto il progetto e si è proceduto all'appalto dei lavori di miglioramento sismico della palestra di Bosco, di ristrutturazione dell'asilo nido Girasole di Arceto e di rifacimento copertura, con bonifica amianto, nel cimitero di Scandiano.

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1 Consolidare un'organizzazione efficiente, orientata al risultato e aperta capace di rispondere ai bisogni della cittadinanza e di gestire le risorse umane ed economiche in modo equilibrato ed efficace

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Attivazione di software via web per gestire ed ottimizzare e rendere trasparenti gli interventi anche di soggetti terzi sul territorio connesso con la revisione del regolamento sulle concessioni con possibili estensioni future ad altre funzioni		X	X	Aggiornamento del software e avvio delle procedure di funzionamento.		SIA	Non previsto nel 2018

OBIETTIVO STRATEGICO 4.2 Cittadini partecipi



Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Utilizzo del software aggiornato per la gestione delle pratiche edilizie.	X	X		Avvio dell'utilizzo a seguito di acquisto dell'aggiornamento da parte del SIA		SIA	E' in corso la procedura per l'acquisto di un nuovo software per la gestione delle pratiche edilizie: la gara si è conclusa a fine 2018 con l'aggiudicazione provvisoria, entro gennaio 2019 verrà aggiudicata definitivamente e inizierà la fase di interlocuzione con gli uffici tecnici dei comuni dell'unione; i Comuni di Scandiano e Casalgrande partiranno per primi nell'utilizzo del nuovo software



Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Definizione e consolidamento del sistema regionale ANACNER e gestione delle fasi di attivazione ed implementazione del sistema nazionale ANPR	X			Attivazione interconnessione e trasferimento dati	Cittadini		Sono stati effettuati tutti i passaggi di procedura per l'attivazione ed l'implementazione del sistema nazionale con interfaccia del sistema di gestione in uso. Ingresso definitivo in ANPR dal 04/12/2018.
Consolidamento e aggiornamento di buone pratiche per la gestione delle attività operative in ordine a. "separazione in comune", "assenso donazione organi" e unioni civili	X			n. pratiche di separazione e assenso donazione organi	Cittadini		E' continuato nel corso del 2018 il consolidamento delle pratiche di gestione di tutela dei diritti al servizio del cittadino in capo ai servizi demografici, dati: n. 31 atti separazione/divorzi; n. 3 unioni civili; N. 1.610 dichiarazioni di volontà donazione organi di cui 1429 assensi e n. 181 dinieghi.

**MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio****STATO D'ATTUAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE A DISPOSIZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI**

Programma	Descrizione programma	Previs. Iniz.	Variazioni	Assestato	Impegnato	% Imp/ass.
Spese correnti						
0401	Istruzione prescolastica	757.388,59	34.805,00	792.193,59	601.551,59	75,9%
0402	Altri ordini di istruzione	940.833,00	0,00	940.833,00	772.150,60	82,1%
0406	Servizi ausiliari all'istruzione	1.808.529,02	14.144,74	1.822.673,76	833.954,42	45,8%
0407	Diritto allo studio	113.334,00	116.740,13	230.074,13	9.250,00	4,0%
	Totale Spese correnti	3.620.084,61	165.689,87	3.785.774,48	2.216.906,61	58,6%
	TOTALE MISSIONE 4	3.620.084,61	165.689,87	3.785.774,48	2.216.906,61	58,6%

PROGRAMMA 0401 – Istruzione prescolastica
Responsabile Tecnico | Direttore ISTITUZIONE

Responsabile Politico | Ass. A. Pighini

OBIETTIVO STRATEGICO 5.4 Organizzazione razionale ed efficace delle rete dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio comunale

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Scuole infanzia parrocchiali paritarie: consolidamento, monitoraggio, applicazione delle convenzioni, agevolazioni pluriutenze per le famiglie iscritte, agevolazioni quote pasto, inserimento bambini disabili.	X	X	X	Trasferimento dei contributi annuali previa verifica delle condizioni e patti contenuti nel dettato della convenzione.			Come previsto dall'art. 15. delle vigenti convenzioni è stata erogata, con determina n°101/2018, la prima trancia dei contributi per l'anno 2018 per un totale di € 258.300,00, pari al 90 % dell'importo annuale. Con determina n°359 del 14/07/2018 è stato erogato il restante 10% come previsto dalla convenzione.
				Informazione, verifica e raccolta delle attestazioni ISEE per le famiglie che richiedono agevolazioni per le quote pasto e per il riconoscimento di contributi per la riduzione delle rette mensili.			Dopo aver comunicato e raccolto i nominativi delle famiglie aventi diritto si è provveduto all'erogazione dei contributi previsti per il periodo settembre/dicembre 2017 con determina n°285/2018. Con determina n°565 del 23/10/2018 si si è provveduto all'erogazione dei contributi previsti per il periodo gennaio/giugno 2018. Con prot.n°25211 del 4/10/2018 è stata inviata la comunicazione relativa all' anno scolastico 2018/2019 per famiglie iscritte alle Scuole Infanzia Parrocchiali Paritarie
Monitoraggio protocollo d'intesa con le dirigenze scolastiche per la gestione delle graduatorie uniche per le scuole infanzia pubbliche.	X	X	X	Informazione, modulistica e criteri unificati per la raccolta delle iscrizioni alle scuole infanzia pubbliche, per la gestione delle graduatorie di accesso e del sistema			A seguito dell'apertura del bando per le graduatorie di ammissione alle scuole infanzia pubbliche, comunali e statali, anno scolastico 2018/2019 in data 24 marzo 2018 sono state pubblicate le graduatorie degli ammessi per bambini nati negli anni 2015/2014/2013. Alle famiglie è stato inoltre richiesto di sottoscrivere l'accettazione/rinuncia sull'apposito modulo entro la data del 14 aprile 2018.



Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Progetti di formazione ed aggiornamento professionale di ambito comunale e distrettuale.	X	X	X	Stesura di un programma annuale di formazione per insegnanti ed ausiliari delle scuole infanzia pubbliche e private			<p>Il programma annuale di formazione per insegnanti ed ausiliari delle scuole infanzia pubbliche e private è in via di definizione e concordato in ambito distrettuale da Pedagogiste e Dirigenti Scolastici.</p> <p>Il programma verrà presentato nell'annuale conferenza dei servizi prevista per l'ultima settimana di agosto. Con determina n°520 del 06/10/2018 si è provveduto all'approvazione del programma di formazione per l'anno scolastico 2018/2019 sui temi della logico/matematica e dell'intreccio fra linguaggi digitale e linguaggio naturale.</p>
Nuovo polo infanzia 0/6 anni	X	X		Stesura di un progetto di funzionamento del nuovo polo infanzia 0/6 anni che tenga conto delle diverse esigenze del territorio come previsto dalla scheda inviata al MIUR			<p>Nel primo semestre 2018 sono iniziati gli incontri con Istituzioni e realtà associative del territorio per individuare tipologie di ambienti, ipotesi organizzative, fabbisogni di spazi interni ed esterni da ipotizzarsi nella costruzione del nuovo Polo Infanzia 0/6 anni che sarà finanziato quasi interamente con l'utilizzo dei fondi INAIL a disposizione in ambito nazionale.</p> <p>L'obiettivo rimane, anche per il periodo luglio/ottobre e sia per gli uffici amministrativi che per il personale insegnante, quello di arrivare entro il 31 ottobre 2018 alla redazione di un rendering da consegnare all'amministrazione ed ai futuri progettisti che sia frutto anche della documentazione e degli spunti emersi negli incontri effettuati con i soggetti istituzionali e del terzo settore coinvolti</p> <p>A novembre 2018 è stata redatta la versione definitiva dopo aver effettuato 5 visite, dal 12 giugno al 26 novembre, in altrettante strutture e tenuti incontri con l'Azienda AUSL Distretto di Scandiano, con il Centro Famiglie, con il CEAS di Scandiano per presentare il progetto e per raccogliere sollecitazioni, idee e bisogni della più ampia comunità di cittadini</p>

PROGRAMMA 0402 – ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE
Responsabile Tecnico | Direttore ISTITUZIONE

Responsabile Politico | Ass. A. Pighini

OBIETTIVO STRATEGICO 5.4 Organizzazione razionale ed efficace delle reti dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio comunale

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Monitoraggio protocollo d'intesa anni 2017/2018 e 2018/2019 con le dirigenze scolastiche per la gestione acquisti, delle funzioni miste, dell'utilizzo spazi scolastici.	X	X		Trasferimento alle dirigenze scolastiche sulla base dei parametri prefissati, n° alunni, tipologia servizio, n° rientri, di contributi annuali da destinare agli acquisti di materiale a perdere, materiale di pulizia, materiale farmaceutico e di cancelleria.			Gli atti necessari verranno predisposti nel mese di luglio a conclusione dei calendari scolastici 2017/2018. Con determina n° 363 del 14/07/2018 si è provveduto al trasferimento alle dirigenze scolastiche relativo al periodo gennaio/giugno 2018 Con determina n° 739 del 13/12/2018 si è provveduto al trasferimento alle dirigenze scolastiche relativo al periodo settembre/dicembre 2018
				Determinazione ad inizio anno scolastico dell'impegno assunto dal personale ATA per le funzioni collegate alla mensa, al pre e post scuola e conseguente riconoscimento a consuntivo dei contributi per le funzioni miste.			Gli uffici hanno provveduto a monitorare il funzionamento dei servizi pre e post scuola e mensa nelle scuole infanzia e primarie statali per l'anno scolastico 2017/2018 e gli atti di liquidazione verranno predisposti nel mese di luglio. Con determina n° 370 del 16/07/2018 si è provveduto alla liquidazione alle Dirigenze PER EROGAZIONE SERVIZI MENSA, PRE-POST SCUOLA, EXTRA ANNO SCOLASTICO 2017/2018.



Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
conferma della azioni contenute nel programma infanzia e adolescenza programma attuativo 2017 riferite a attività pomeridiana di recupero scolastico	X	X	X	informazione e raccolta delle domande di frequenza alle attività pomeridiana di recupero scolastico entro la metà di ottobre per effettuare il servizio per n°30 settimane di anno scolastico.			Gli atti necessari verranno predisposti nel mese di settembre prima dell'avvio dell'anno scolastico 2018/2019 e successivamente all'approvazione del Piano Sociale e Sanitario del Distretto. É stata pubblicato in data 8/10/2018 sul sito, e contemporaneamente comunicato alle Dirigenze scolastiche, l'avviso di apertura delle iscrizioni ai corsi di recupero scolastico ed attività educative pomeridiane, avvio da lunedì 22 ottobre, promossi dal Comune di Scandiano nell'ambito delle iniziative ricomprese nel Programma Attuativo Annuale 2018 dell'Unione Tresinaro Secchia e gestiti dalla Cooperativa Sociale Pangea nella propria sede di via Longarone 8.

**MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione delle attività culturali****STATO D'ATTUAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE A DISPOSIZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI**

Programma	Descrizione programma	Previs. Iniz.	Variazioni	Assestato	Impegnato	% Imp/ass.
Spese correnti						
0501	Valorizzazione dei beni di interesse storico	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	100,0%
0502	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	710.538,59	0,00	710.538,59	406.239,57	57,2%
	Totale Spese correnti	715.538,59	0,00	715.538,59	411.239,57	57,5%
Spese in conto capitale						
0501	Valorizzazione dei beni di interesse storico	740.000,00	119.115,72	859.115,72	119.115,72	13,9%
	Totale Spese in conto capitale	740.000,00	119.115,72	859.115,72	119.115,72	13,9%
	TOTALE MISSIONE 5	1.455.538,59	119.115,72	1.574.654,31	530.355,29	33,7%

PROGRAMMA 0501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico
Responsabile Tecnico | Dirigente IV° Settore

Responsabile Politico | Ass. A. Pighini

OBIETTIVO STRATEGICO 6.1 Valorizzazione e potenziamento dei servizi culturali con attenzione alle sinergie pubblico-privato

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Proseguire l'opera di valorizzazione dei più importanti edifici storici presenti: Rocca dei Boiardo, Castello di Arceto e Torre Civica	X	X	X	n. iniziative volte a diffonderne la conoscenza e potenziarne la fruizione, n. partecipanti	Associazioni Culturali (Centro studi Boiardo – Centro studi Spallanzani)	Turismo	Iniziativa volte a diffonderne la conoscenza e potenziarne la fruizione: n. 24 incontri/iniziativa durante festiva-LOVE (n. partecipanti 5.300) n. 1 convegno Centro Studi Boiardo (n. partecipanti 95) n. 1 mostra arte contemporanea (n. partecipanti 510) n. 29 proiezioni cinematografiche (cinema estivo dal 1 luglio al 27 agosto n. presenze 2.060) n. 3 concerti Mundus/Move your sound (6/24/29 luglio n. presenze 790) n. 1 concerto Coro La Baita (n. partecipanti 300) n. 1 concerto Amici della musica (n. 140 partecipanti) n. 98 Visite guidate in Rocca, Casa Spallanzani, Torre dell'Orologio n. 16 Mostre Open Art (n. 2820 visitatori) n. 5 concerti Istituto Peri (settembre n. presenze 515)

PROGRAMMA 0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Responsabile Tecnico | Dirigente IV° Settore

Responsabile Politico | Ass. A. Pighini

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1 Consolidare un'organizzazione efficiente, orientata al risultato e aperta capace di rispondere ai bisogni della cittadinanza e di gestire le risorse umane ed economiche in modo equilibrato ed efficace

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
ATTIVAZIONE NUOVO SOFTWARE GESTIONALE SEBINA PER SERVIZIO BIBLIOTECA	X	X		<ul style="list-style-type: none"> Relazione stato di attuazione 	Regione Emilia Romagna e Altre Biblioteche della Prov. RE	SIA	Il personale ha partecipato agli incontri di studio convocati a livello provinciale. Inserito nella banca dati i nuleri delle carte d'identità di quanti hanno utilizzato il servizio, al fine di rendere omogenee le informazioni fra tutte le banche dati delle diverse biblioteche della provincia

OBIETTIVO STRATEGICO 6.1 Valorizzazione e potenziamento dei servizi culturali con attenzione alle sinergie pubblico-privato

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Adesione circuito regionale multidisciplinare per gestione cinema-teatro e realizzazione rassegne teatrali e cinematografiche con ERT e ATER	X	X	X	n. presenze: <ul style="list-style-type: none"> - teatro - teatro ragazzi - cinema - rassegna cinema estivo - incontri promozionali 	Ater Istituzioni scolastiche	Istituzione dei servizi educativi	Presentazione stagione teatrale 2018-2019 con Valentina Lodovini (21 sett) n. 70 spettatori Teatro 2018 (gennaio-aprile/ottobre-dicembre 2018) n. 10 spettacoli, n. presenze 2.205 Teatro ragazzi domenicale n. 3 spettacoli (gennaio-febbraio 2018) n. spettatori 420; Teatro per le scuole n. 7 spettacoli n. spettatori 1.600; Cinema prima visione n. 265 proiezioni n. 15.762 spettatori (gen-maggio/sett-dic) Cinema rassegna domenicale cartoni n. 27 proiezioni n. 2.013
Mantenimento e innovazione dello standard del servizio Biblioteca	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> n. prestiti n. accessi Nuove tecnologie introdotte 	Istituzioni scolastiche	Istituzione dei servizi educativi Unione Tresinaro secchia	n. accessi biblioteca: 175.615 n. accessi alle postazioni internet: Non utilizzabili n. prestiti: 59.533

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Promozione attraverso iniziative della Biblioteca comunale integrate nell'offerta culturale complessiva anche a livello sovracomunale	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> n. incontri n. partecipanti 	Istituzioni scolastiche Provinciale Associazioni culturali	Istituzione dei servizi educativi	Attività con le scuole (n. classi interessate) n. 107 N. 20 iniziative organizzate in biblioteca (n. 965 partecipanti) in collegamento anche con le progettazioni del servizio cultura (ex#Scandiano(R)esiste) Rassegna Autori in Prestito n. 3 incontri (ott-nov) n. 105 spettatori
Collaborazioni con le associazioni, i circoli, le istituzioni e i centri studi attivi sul territorio finalizzato anche alla creazione di un sistema culturale	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> n. associazioni e enti coinvolti n. iniziative 	Associazioni Enti		Nella progettazione culturale sono state attivate collaborazioni con molte realtà associative, cooperative e istituti scolastici del territorio: n. 28 realtà coinvolte attivamente n. 83 iniziative
Valorizzare la conoscenza della storia, della cultura e del territorio anche attraverso singoli eventi di rilevante impatto e richiamo	X	X	X	n. eventi n. partecipanti	Associazioni Enti	Istituzione dei servizi educativi Turismo	Sono stati realizzati in particolare due progetti che hanno valorizzato la storia e la cultura del territorio: #Scandiano(R)esiste (gennaio – 25 luglio) n. 13 iniziative n. pubblico 2.710 festivaLOVE 2017 4° edizione (19- 27 maggio) n. 58 iniziative , n. complessivo presenze 45.000 persone

**MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero****STATO D'ATTUAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE A DISPOSIZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI**

Programma	Descrizione programma	Previs. Iniz.	Variazioni	Assestato	Impegnato	% Imp/ass.
Spese correnti						
0601	Sport e tempo libero	486.312,07	0,00	486.312,07	364.416,16	74,9%
0602	Giovani	177.552,20	0,00	177.552,20	166.268,07	93,6%
Totale Spese correnti		663.864,27	0,00	663.864,27	530.684,23	79,9%
Spese in conto capitale						
0601	Sport e tempo libero	330.000,00	283.237,17	613.237,17	568.262,99	92,7%
Totale Spese in conto capitale		330.000,00	283.237,17	613.237,17	568.262,99	92,7%
TOTALE MISSIONE 6		993.864,27	283.237,17	1.277.101,44	1.098.947,22	86,1%

PROGRAMMA 0601 - Sport e tempo libero
Responsabile Tecnico | Dirigente IV° Settore

Responsabile Politico | Ass. S. Talami

OBIETTIVO STRATEGICO 4.2 Cittadini partecipi

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Proseguire l'esperienza già svolta in questi anni, dando la possibilità ai cittadini di decidere direttamente la destinazione di una quota del Bilancio comunale.	X	X	X	Progetti presentati Iniziativa svolte	Cittadini		Dall'inizio dell'anno sono state realizzate 7 assemblee pubbliche con la cittadinanza sul bilancio e 1 per la discussione sul progetto di rifacimento di Piazza Spallanzani

OBIETTIVO STRATEGICO 6.5 Lo sport per tutti: benessere fisico, coesione sociale, occasione d'impresa

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Continuare con l'esperienza del Codice Etico, importante risultato, sottoscritto da tutte le società che ora devono essere aiutate nella sua applicazione.	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> Iniziativa promozione Codice n. società che firmano registri 	Associazioni sportive Istituzioni scolastiche	Istituzione dei servizi educativi	Continua la promozione degli strumenti creati con il Codice etico (registri per le strutture sportive e sensibilizzazione), ancora però non assimilati come reale aiuto al miglioramento dell'utilizzo delle strutture dalla maggior parte delle società sportive
Cura dell'impiantistica sportiva per garantirne l'adeguatezza e riqualificazione potenziandone la funzionalità.	X	X	X	n. interventi di riqualificazione/manutenzione straordinaria - diretti - con contributo	Associazioni sportive Istituzioni scolastiche	III° Settore e Istituzione dei servizi educativi	1 Arcostruttura 2 Palestra scuole medie Arceto
Collaborare con tutte le associazioni sportive, mantenendo e potenziando la Consulta Sportiva per favorire la partecipazione attiva alle scelte da parte dei cittadini.	X	X	X	n. incontri consulta	Associazioni sportive		Incontro 26/01/2018 incontro 17/04/2018 incontro 06/12/2018
Favorire la partecipazione delle persone con diverse abilità nella fruizione di sport, in collaborazione con società sportive, scuole e Terzo Settore.	X	X	X	n. iniziative e attività	Associazioni sportive Istituzioni scolastiche Associazioni diverse	Istituzione dei servizi educativi	Presentazione HandBike alle scuole 11/5 HandBike 10/06 #Insiemeipuò 1 dicembre



Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
UN IMPIANTO PER OGNI SPORT. lavorare per avere sul territorio scandianese una struttura dedicata a singole attività sportive, al fine di specializzare un impianto alla disciplina specifica.	X			Verifica funzionamento specializzazioni attuate e nuove proposte	Associazioni Sportive	III° Settore	Specializzazioni attuate: San Francesco per il Basket e Arcostruttura per discipline sui pattini

OBIETTIVO STRATEGICO 6.6 Il Volontariato e associazionismo bene di tutti

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Aumentare le competenze di progettazione europea in capo alle singole associazioni, per cercare di ottenere finanziamenti per attività e iniziative, in collaborazione con il Comune.	X	X	X	N. Associazioni che hanno presentato progetti	Associazioni	Relazioni Internazionali	Al momento otteniamo la collaborazione delle Associazioni ai progetti e alla gestione dei progetti, ma ancora non si sentono in grado di presentarli
Accrescere le collaborazioni con le Associazioni e le realtà del territorio e dell'Unione Tresinaro Secchia	X	X	X	N. Iniziative ed eventi	Associazioni		Sono state attivate collaborazioni con molte realtà associative, cooperative e istituti scolastici del territorio: n.13 realtà coinvolte attivamente n. 18 iniziative
Promozione e attuazione del "Regolamento per l'albo dei singoli volontari civici", che consenta a tutti gli scandianesi disponibili di impegnarsi direttamente nella cura dei beni e luoghi pubblici (manutenzioni parchi, scuole, opere pubbliche, volontariato, ecc.) e offra loro adeguate coperture assicurative.	X	X	X	N. cittadini iscritti n. cittadini coinvolti	Cittadini	III° Settore Istituzione dei Servizi Educativi	20 cittadini iscritti 6 cittadini coinvolti



MISSIONE 07 - Turismo

STATO D'ATTUAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE A DISPOSIZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI

Programma	Descrizione programma	Previs. Iniz.	Variazioni	Assestato	Impegnato	% Imp/ass.
Spese correnti						
0701	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	135.000,00	0,00	135.000,00	103.658,83	76,8%
	Totale Spese correnti	135.000,00	0,00	135.000,00	103.658,83	76,8%
	TOTALE MISSIONE 7	135.000,00	0,00	135.000,00	103.658,83	76,8%

PROGRAMMA 0701 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Responsabile Tecnico | Dirigente 1° Settore

Responsabile Politico | Vice Sindaco M. Nasciuti

OBIETTIVO STRATEGICO 2.7 La Rocca come elemento di valorizzazione del territorio tra passato e futuro

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Implementazione delle visite guidate	X	X	X	n. visite e n. visitatori	Cittadini	Cultura	Nell'ottica della promozione del patrimonio culturale e storico del comune di Scandiano, sono state implementate le visite guidate ai monumenti comunali, con servizi personalizzati su richiesta di privati ed associazioni e partecipazione alle giornate regionali di apertura dei castelli. Inoltre le giornate di visita da n. 24 sono passate a n. 51 con n. 3562 visitatori nell'anno 2018.

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Implementazione delle iniziative esistenti con l'utilizzo dei nuovi spazi che si renderanno disponibili	X	X	X	n. iniziative e. partecipanti	Cittadini		<p>Con l'inaugurazione dei nuovi giardini della rocca avvenuta nel novembre 2017 si è reso possibile l'utilizzo degli stessi per numerosi eventi istituzionali e ampliamento delle tipologie di utilizzo degli spazi, In particolare per la valorizzazione del turismo sono stati svolti:</p> <p><u>eventi significativi come il FestivaLove ed evento Eleva</u> destinato alla fascia giovani nel mese di maggio.</p> <p>A fine agosto e nel mese di settembre si sono svolte n. 3 serate di <u>Calici e Boccali</u> che hanno registrato un'affluenza di pubblico del 47% calici e del 53% boccali in più rispetto all'anno precedente.</p> <p>In ottobre è stato organizzato l'evento "Meraviglie alla corte dei Boiardo" incentrato sull'antiquariato, il collezionismo e la promozione storica artistica del territorio. Due giorni di animazione del centro storico che hanno ottenuto molti consensi tra il pubblico e pertanto l'evento è stato inserito nel palinsesto delle manifestazioni anche per l'anno 2019.</p>
Proseguire l'opera di valorizzazione dei più importanti edifici storici presenti: Rocca dei Boiardo, Castello di Arceto e Torre Civica	X	X	X	n. iniziative volte a diffonderne la conoscenza e potenziarne la fruizione	Cittadini Associazioni	Cultura	<p>A seguito di adesione al progetto Destinazione Turistica Emilia, alla partecipazione agli incontri per la realizzazione di Area Vasta e all'implementazione delle iniziative di cui sopra, prosegue il progetto di valorizzazione degli edifici storici presenti sul territorio.</p> <p>E' stata implementata ed aggiornata l'applicazione "Benvenuti a Scandiano" per una sempre più puntuale informazione e promozione di luoghi ed eventi suddivisi per categorie di interesse.</p> <p>Inoltre il comune di Scandiano ha aderito all'iniziativa regionale di valorizzazione dei castelli "Oh che bel castello" con n. 2 aperture straordinarie, con animazione e visite guidate della Rocca prenotabili anche online tramite l'apposito portale regionale.</p> <p>Curando l'assegnazione della gestione del punto ristoro della Rocca, per il mese di dicembre, è stato ampliato il calendario di eventi e le proposto di animazione del territorio nel periodo natalizio.</p>



OBIETTIVO STRATEGICO 6.2 La Città viva: animare la città mettendo in moto tutti i soggetti che la coinvolgono (cittadini, commercianti, servizi, imprese, associazioni.)

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Valorizzare l'Ufficio Eventi, importante luogo di confronto, di programmazione e di valutazione realizzato assieme ai commercianti e alle principali associazioni di animazione della città.	X	X	X	n. incontri	Commercianti Cittadini	Cultura	<p>Sono stati organizzati n. 4 incontri con le associazioni di categoria e dei commercianti del centro ed in base anche alle proposte ed idee raccolte, è stato organizzato un nuovo evento denominato "Il mercato del contadino" presso il parco della resistenza con vendita prodotti agricoli, esposizione Trattori, laboratori per bambini e workshop di cucina, ed il partecipato concorso "la crostata della nonna" dove alcuni commercianti hanno offerto premi ed altri insieme ai rappresentanti delle associazioni di categoria hanno fatto parte della giuria. Visto il successo ottenuto con la prima edizione, per l'anno 2019 il mercato contadino si svolgerà due volte, in aprile ed ottobre e si è in fase di organizzazione di un mercato dell'antiquariato in centro.</p> <p>Nel periodo Natalizio, in collaborazione con Proloco di Scandiano ha provveduto all'organizzazione di un'unico calendario di eventi ed alla sua campagna pubblicitaria ed insieme alle attività commerciali aderenti è stato organizzato l'evento "Natale di fiaba" due sabati pomeriggio di letture di fiabe e giochi per bambini.</p> <p>Grande successo ha ottenuto anche la novità 2018, la pista del ghiaccio, installata presso il parco della resistenza, quale attrazione e promozione del territorio nel periodo natalizio, con possibilità di acquisto biglietti a prezzi vantaggiosi per i commercianti da offrire ai propri clienti.</p>



Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Attuare sinergie tra attività commerciali, associazioni presenti sul territorio ed eventi organizzati dall'amministrazione anche attraverso singoli eventi di rilevante impatto e richiamo	X	X	X	n. iniziative e . partecipanti	Commercianti Associazioni		<p>Grazie alla collaborazione tra i vari operatori ed associazioni del territorio, oltre alla conferma degli eventi già in programmazione, si è arrivati all'organizzazione dei festeggiamenti per i 600 anni del mercato del lunedì di Scandiano , che hanno previsto lo svolgimento di un mercato straordinario, due incontri molto partecipati di premiazione dei commercianti storici del territorio ed è stato organizzato anche in collaborazione con le principali associazioni di categoria del commercio, il convegno "Commercio direzione futuro" nel quale vari relatori hanno presentato ad una platea molto attenta le possibilità di rilancio del commercio nell'epoca digitale e del e-commerce.</p> <p>L'anno della ricorrenza dei 600 anni si è concluso con un momento di festeggiamento aperto a tutta la cittadinanza, che ha animato l'ultimo mercato dell'anno.</p> <p>Inoltre il 29/08/2019, in occasione della prima serata di calici in Rocca, alla presenza del Presidente della Regione è stato sottoscritto l'ampliamento della COMPAGNIA DELLA SPERGOLA, con l'ingresso di n. 4 ulteriori comuni. Nel contesto del nuovo evento Meraviglie alla corte dei Boiardo sono state organizzate due iniziative di promozione del vino spergola.</p>
Completamento progetto dei percorsi Made in Scandiano	X			Realizzazione ultimi due percorsi	Cittadini		<p>Sono stati ultimati n. 5 percorsi e resi fruibili al pubblico . Tramite i codici QR, applicati alle insegne di indicazione dei luoghi storici, il visitatore può ottenere tutte le informazioni inerenti la storia di Scandiano e del sito specifico che sta visitando. A partire da aprile 2019 sono stati previsti tour guidati aggiuntivi, nei siti inseriti nei percorsi turistici Made in Scandiano, che potranno essere effettuati separatamente o in aggiunta la tour classico della Rocca. E' stata inoltre ultimata la progettazione di sesto percorso che sarà realizzato nel corso dell'anno 2019.</p>

**MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa****STATO D'ATTUAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE A DISPOSIZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI**

Programma	Descrizione programma	Previs. Iniz.	Variazioni	Assestato	Impegnato	% Imp/ass.
Spese correnti						
0801	Urbanistica e assetto del territorio	189.474,49	-1.000,00	188.474,49	79.037,88	41,9%
	Totale Spese correnti	189.474,49	-1.000,00	188.474,49	79.037,88	41,9%
Spese in conto capitale						
0801	Urbanistica e assetto del territorio	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	0,0%
	Totale Spese in conto capitale	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	0,0%
	TOTALE MISSIONE 8	224.474,49	-1.000,00	223.474,49	79.037,88	35,4%

PROGRAMMA 0801 - Urbanistica e assetto del territorio
Responsabile Tecnico | Dirigente III° Settore

Responsabile Politico | Vice Sindaco M. Nasciuti

OBIETTIVO STRATEGICO 2.1 Sviluppare il territorio mantenendo l'integrità fisica, ambientale e culturale di Scandiano

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Avviare l'analisi finalizzata all'adeguamento degli strumenti urbanistici secondo le disposizioni della nuova legge urbanistica regionale in corso di approvazione	X	X		Ricognizione degli strumenti in vigore e delle necessità emergenti dalla nuova normativa prope- deutiche ad eventuali incarichi professionali	Provincia		La LR 24/2017 ha stabilito un periodo transitorio per l'adeguamento degli strumenti urbanistici comunali di tre anni (dal 01/01/2018 al 01/01/2021): entro tale termine perentorio dovranno essere avviate le procedure di adozione del PUG, il nuovo strumento urbanistico previsto dalla normativa regionale. In questo periodo possono comunque essere redatte varianti agli strumenti di pianificazione vigenti, seppure con alcune limitazioni meglio specificate nella circolare regionale del 14/03/2018. L'AC aveva già avviato dal 2017 un percorso di revisione parziale degli strumenti urbanistici vigenti per adeguarli a nuove esigenze e a richieste pervenute. Pertanto ha ritenuto opportuno concludere questo percorso attraverso la predisposizione di alcune varianti nel corso del 2018, rinviando alla successiva consiliatura il percorso di adeguamento degli strumenti urbanistici alla LR 24/2017. Pertanto nel 2018 sono state predisposte le seguenti varianti: la 3^ variante al RUE (adottata CC n. 39 del 29/05/2018), la 1^ variante al PSC e relativa variante al RUE (il cui DP verrà approvato a inizio 2019),



							la 4 ^a variante al RUE (da adottare a gennaio 2019). Nel corso del 2018 è stata inoltre avviata la procedura di Accordo di Programma in variante agli strumenti urbanistici (PTCP, PSC e RUE), ai sensi degli artt. 59-60 LR 24/2017: la conferenza preliminare è stata aperta il 18/09/2018 e conclusa dopo 6 sedute l'11/12/2018. Atti e documenti sono stati depositati presso Regio Emilia-Romagna, Provincia e Comune, nonché avviso sul BURERT, a partire dal 27/12/2018 fino al 25/02/2019. Entro la primavera del 2019 si concluderà il procedimento con la Conferenza decisoria, la sottoscrizione dell'accordo da parte dei privati e degli enti ed il Decreto del Presidente della Regione, che costituisce variante agli strumenti di pianificazione.
Verifica e le necessità di aggiornamento degli strumenti urbanistici approvati e vigenti (PSC e RUE) e iniziative da attuare per il loro successivi adeguamenti o necessità emerse dal momento della loro entrata in vigore e nel quadro dei cambiamenti connessi con la nuova normativa regionale.	X			Procedere ad un documento preliminare di ricognizione delle necessità. Conferire incarico professionale. Avere una prima bozza di lavoro. Provvedere alla fase di approvazione.			Come specificato al punto precedente con deliberazione di C.C. n. 39 del 29/05/2018 è stata adottata la 3 ^a variante al RUE. E' stato predisposto il DP della 1 ^a variante al PSC e relativa variante al RUE da approvare a inizio 2019 e la 4 ^a variante al RUE da adottare a gennaio 2019.

OBIETTIVO STRATEGICO 2.8 Il polo fieristico come elemento di valorizzazione della realtà scandinava

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Revisione alla luce delle mutate condizioni socio-economiche del progetto del polo fieristico per modulo più conforme al nuovo contesto e avviare i processi necessari per i cambiamenti	X			Procedere nella chiusura dei procedimenti attivati attraverso agli atti necessari attivando gli approfondimenti conoscitivi opportuni alla nuova situazione.			Si sta procedendo nel percorso di definizione del quadro legale-amministrativo per la chiusura dei procedimenti.

**MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente****STATO D'ATTUAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE A DISPOSIZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI**

Programma	Descrizione programma	Previs. Iniz.	Variazioni	Assestato	Impegnato	% Imp/ass.
Spese correnti						
0901	Difesa del suolo	3.000,00	0,00	3.000,00	1.057,33	35,2%
0902	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	501.817,55	5.000,00	506.817,55	315.694,85	62,3%
0903	Rifiuti	4.125.661,83	141.948,90	4.267.610,73	4.124.610,72	96,6%
0904	Servizio idrico integrato	56.897,00	0,00	56.897,00	25.612,00	45,0%
Totale Spese correnti		4.687.376,38	146.948,90	4.834.325,28	4.466.974,90	92,4%
Spese in conto capitale						
0902	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	47.000,00	0,00	47.000,00	0,00	0,0%
Totale Spese in conto capitale		47.000,00	0,00	47.000,00	0,00	0,0%
TOTALE MISSIONE 9		4.734.376,38	146.948,90	4.881.325,28	4.466.974,90	91,5%

PROGRAMMA 0901 - Difesa del suolo
Responsabile Tecnico | Dirigente III° Settore

Responsabile Politico | Ass. M. Ferri

OBIETTIVO STRATEGICO 2.3 Promuovere la difesa del suolo per mantenere l'integrità del territorio

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Sorveglianza delle criticità ambientali con particolare attenzione ai corsi d'acqua e ai dissesti idrogeologici e programmazioni di interventi di concerto con i vari enti competenti	X	X	X	Monitoraggio delle criticità, se presenti.	S.T.B.		Monitoraggio degli interventi in corso: per il triennio 2015-2018 è stato affidato il servizio di manutenzione del sensore di allarme della frana Gessi-Mazzalasio; l'attività di monitoraggio si svolge inoltre in collaborazione con l'Associazione Il Campanone. E' stata attivata una collaborazione con il Servizio Area Affluenti Po della Regione Emilia Romagna per il ripristino della ciclabile lungo il Tresinaro in località Fellegara. A fine luglio verrà approvato in C.C. l'aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile. L'obiettivo va comunque correlato all'effettivo manifestarsi di criticità.

PROGRAMMA 0903 - Rifiuti
Responsabile Tecnico | Dirigente III° Settore

Responsabile Politico | Ass. M. Ferri

OBIETTIVO STRATEGICO 2.2 Cura dell'ambiente e tutela della salute

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Mettere in campo azioni finalizzate ad aumentare la raccolta differenziata (mantenimento/potenziamento del sistema di raccolta capillarizzata, utilizzo isole ecologiche, compostaggio, forme di incentivazione, prodotti a km zero, prodotti ala spina, ecc.). Attuare sistema di rilevazione delle infrazioni in tema di abbandono di rifiuti (videocamere)	X	X		Stato di attuazione delle azioni messe in campo			Il Comune sta procedendo all'attuazione dei tre obiettivi attraverso puntuali azioni e valutazioni; in particolare ha partecipato al due bandi Atesir per progetti comunali di riduzione dei rifiuti (NOWASTE GDO e NOWASTE FOOD), entrambi ammessi a contributo. A inizio 2018 ha rendicontato ad Atesir il progetto COMPOSTIAMO per incentivare il compostaggio domestico ed il contributo è stato liquidato nel 2018. Ha inoltre coinvolto il CEAS intercomunale per lo svolgimento di attività inerenti il tema rifiuti. Nel corso del 2018 è partito il progetto sperimentale di raccolta porta a porta di sfalci, organico e indifferenziata nella frazione di Bosco. Nel corso del 2019 verrà esteso ad altre frazioni. Nell'ambito della corretta gestione della raccolta dei rifiuti, potenziando e ottimizzando il servizio dei Centri di Raccolta Differenziata, a partire dal mese di luglio 2017 il Comune, in collaborazione con Iren, ha introdotto un innovativo sistema informatizzato che permette ai cittadini del territorio comunale di conferire i rifiuti presso il Centro di Raccolta e di accedere ad un nuovo sistema premiante, grazie al quale, in base alla tipologia ed alla quantità di rifiuto conferito al Centro di Raccolta, si accumulano punti per ottenere sconti in fattura. Essendo i tre obiettivi simili si propone il loro accorpamento in un unico obiettivo riguardante il tema rifiuti.

**MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità****STATO D'ATTUAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE A DISPOSIZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI**

Programma	Descrizione programma	Previs. Iniz.	Variazioni	Assestato	Impegnato	% Imp/ass.
Spese correnti						
1002	Trasporto pubblico locale	77.106,00	0,00	77.106,00	77.106,00	100,0%
1005	Viabilità e infrastrutture stradali	1.326.670,13	0,00	1.326.670,13	1.037.061,83	78,2%
Totale Spese correnti		1.403.776,13	0,00	1.403.776,13	1.114.167,83	79,4%
Spese in conto capitale						
1005	Viabilità e infrastrutture stradali	1.370.000,00	62.787,02	1.432.787,02	399.651,92	27,9%
Totale Spese in conto capitale		1.370.000,00	62.787,02	1.432.787,02	399.651,92	27,9%
TOTALE MISSIONE 10		2.773.776,13	62.787,02	2.836.563,15	1.513.819,75	53,4%

PROGRAMMA 1001 - Trasporto ferroviario
Responsabile Tecnico | Dirigente III° Settore

Responsabile Politico | Ass. M. Ferri

OBIETTIVO STRATEGICO 3.2 Studiare soluzioni per interventi infrastrutturali e dell'economia in una visione sovracomunale con concorso di tutti gli enti coinvolti

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Monitoraggio della pianificazione intercomunale relativa ad interventi infrastrutturali (tratto ferroviario Reggio-Sassuolo, collegamento ferroviario Dinazzano-Marzaglia, ecc.)	X	X		Monitoraggio ed eventuale aggiornamento in relazione allo stato di pianificazione intercomunale	FER, Comuni contermini, Provincia		Allo stato attuale non risultano sviluppi sulla pianificazione intercomunale.

PROGRAMMA 1002 - Trasporto pubblico locale
Responsabile Tecnico | Dirigente III° Settore

Responsabile Politico | Ass. M. Ferri

OBIETTIVO STRATEGICO 3.2 Studiare soluzioni per interventi infrastrutturali e dell'economia in una visione sovracomunale con concorso di tutti gli enti coinvolti

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Sistema di mobilità pubblica all'interno del Comune e collegamento con la linea urbana del tram di Reggio che attualmente arriva a Fogliano.	X	X		Aggiornamento sullo stato di pianificazione della mobilità intercomunale. Eventuali supporti tecnici.	Agenzia della Mobilità		A seguito di un primo incontro nel 2017 si è in attesa della valutazione tecnico-economica da parte dell'Agenzia della Mobilità.



OBIETTIVO STRATEGICO 2.6 Un Patto per l'Energia di domani

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Verificare lo stato di attuazione degli interventi effettuati con l'illuminazione pubblica ed aggiornare la riqualificazione.	X	X		Calcolo % di risparmio			Presentato relazione su sistemazione p.i. con proposte

OBIETTIVO STRATEGICO 3.2 Studiare soluzioni per interventi infrastrutturali e dell'economia in una visione sovracomunale con concorso di tutti gli enti coinvolti

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Procedere negli interventi di attuazione del PUM nell'ottica di migliorare la mobilità riducendo l'incidentalità	X	X		N° di nuovi interventi PUM e analisi della % di incidentalità			Consegnato progetto sul Piano Nazionale Sicurezza Stradale. A seguito delle indicazioni contenute nel suddetto piano sono state affidate le modifiche della viabilità di via Dell'Abate, via Morsiani e via Molinazza.

MISSIONE 11 - Soccorso civile

STATO D'ATTUAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE A DISPOSIZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI

Programma	Descrizione programma	Previs. Iniz.	Variazioni	Assestato	Impegnato	% Imp/ass.
Spese in conto capitale						
1101	Sistema di protezione civile	0,00	350.000,00	350.000,00	0,00	0,0%
Totale Spese in conto capitale		0,00	350.000,00	350.000,00	0,00	0,0%
TOTALE MISSIONE 11		0,00	350.000,00	350.000,00	0,00	0,0%

PROGRAMMA 1101 - Sistema di protezione civile

Responsabile Tecnico | Comandante Distretto PM Scandiano
 Responsabile Politico | Sindaco A. Mammi

OBIETTIVO STRATEGICO 2.5 Investire per una città più sostenibile ed accogliente

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Procedere nell'attuazione del Piano di protezione civile comunale, iniziative di formazione della cittadinanza e degli studenti. Provvedere all'aggiornamento e attuazione di piani di settore sulla base delle emergenza previste nel piano	X	X	X	Eventuale aggiornamento Piano Protezione civile e sua attuazione			Aggiornamento Piano Protezione Civile approvato in Consiglio Comunale delibera n. 49 del 30 luglio 2018. Pubblicizzato sui siti istituzionale, i piani comunali ed intercomunale di protezione civile. Approvati rispettivamente Piano intercomunale di protezione Civile dell'Unione Tresinaro Secchia ed il Piano Operativo Interno, deliberati dal Consiglio dell'Unione in data 26.11.2018 con delibera n. 39

**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia****STATO D'ATTUAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE A DISPOSIZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI**

Programma	Descrizione programma	Previs. Iniz.	Variazioni	Assestato	Impegnato	% Imp/ass.
Spese correnti						
1201	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	515.161,00	0,00	515.161,00	477.115,14	92,6%
1202	Interventi per la disabilità	7.600,00	0,00	7.600,00	0,00	0,0%
1203	Interventi per gli anziani	16.500,00	0,00	16.500,00	16.500,00	100,0%
1204	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	64.900,00	0,00	64.900,00	0,00	0,0%
1206	Interventi per il diritto alla casa	1.755,00	0,00	1.755,00	0,00	0,0%
1207	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	940.040,68	0,00	940.040,68	331.943,59	35,3%
1208	Cooperazione e associazionismo	13.600,00	0,00	13.600,00	200,00	1,5%
1209	Servizio necroscopico e cimiteriale	137.266,60	-2.800,00	134.466,60	72.783,15	54,1%
Totale Spese correnti		1.696.823,28	-2.800,00	1.694.023,28	898.541,88	53,0%
Spese in conto capitale						
1202	Interventi per la disabilità	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,0%
1203	Interventi per gli anziani	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,0%
1209	Servizio necroscopico e cimiteriale	420.000,00	0,00	420.000,00	400,00	0,1%
Totale Spese in conto capitale		430.000,00	0,00	430.000,00	400,00	0,1%
TOTALE MISSIONE 12		2.126.823,28	-2.800,00	2.124.023,28	898.941,88	42,3%

PROGRAMMA 1201 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
Responsabile Tecnico | Direttore ISTITUZIONE

Responsabile Politico | Ass. A. Pighini

OBIETTIVO STRATEGICO 5.5 *Organizzazione razionale ed efficace delle reti dei servizi, pubblici e privati, presenti sul territorio comunale riferiti alla fascia 0/3 anni ed integrazione con le politiche sociali nell'ambito del programma infanzia e adolescenza dell'Unione.*

Sostegno alle famiglie in difficoltà economiche a seguito della crisi del mondo produttivo e del lavoro del nostro distretto

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
conferma degli interventi riguardanti personale aggiuntivo disabili nei Nidi e nella scuola infanzia comunali.	X	X	X	Programmazione delle ore a budget annuale di personale aggiuntivo disabili in relazione ai singoli PEI prima dell'inizio dell'anno scolastico.			La programmazione delle ore per personale aggiuntivo verrà predisposta nel mese di luglio e agosto a seguito di una valutazione congiunta di Pedagogista, personale servizi, AUSL e Cooperativa Sociale affidataria del servizio. Nella riunione di servizio del 28 agosto 2018 è stata comunicata l'organizzazione delle ore di personale aggiuntivo per i servizi educativi comunali.
conferma della azioni contenute nel programma infanzia e adolescenza programma attuativo 2017 riferite al progetto di formazione per famiglie "Crescere Insieme".	X			Stesura di un programma annuale di eventi formativi da rivolgersi alle famiglie ed indirizzati a diverse età di crescita.			Gli atti necessari verranno predisposti nel mese di settembre prima dell'avvio dell'anno scolastico 2018/2019 e successivamente all'approvazione del Piano Sociale e Sanitario del Distretto.
Conferma delle misure contro la crisi atte a favorire la frequenza ai servizi educativi e scolastici	X			Raccolta delle richieste da parte delle famiglie e ricalcolo da parte degli uffici delle rette di frequenza dei servizi educativi e scolastici.			Per le agevolazioni verrà richiesta alle famiglie aventi diritto la documentazione probatoria all'avvio dell'anno scolastico 2018/2019 per il periodo settembre/dicembre 2018. Le agevolazioni per il periodo gennaio/giugno 2019 verranno mantenute solo a seguito di approvazione da parte della Giunta della delibera di rinnovo delle identiche misure anche per l'anno 2019. Con delibera di Giunta n° 257 del 12/12/2018 sono state confermate anche per l'anno 2019 le MISURE A FAVORE DEI CASSA INTEGRATI DEI LAVORATORI CON CONTRATTI DI SOLIDARIETÀ, DEI LAVORATORI IN MOBILITÀ O LICENZIATI, DEI LAVORATORI AUTONOMI CHE HANNO CESSATO LE ATTIVITÀ LAVORATIVE, CON FIGLI FREQUENTANTI I



Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
							SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI. ANNO 2019.
Trasformazione di una sezione da tempo pieno a part-time presso il Nido Girasole di Arceto in forma sperimentale dall'anno scolastico 2018/2019.	X	X	X	informare di questa nuova tipologia di servizio tutte quelle famiglie con bambini nati nell'anno 2016 e 2017 che a settembre 2018 proseguiranno la frequenza; informazione della presenza di questa nuova tipologia di servizio con aggiornamento di tutti gli strumenti comunicativi rivolti alla cittadinanza per l'anno scolastico 2018/2019;			A seguito dell'ipotesi di trasformazione a partire da settembre 2018, approvata con delibera di Giunta Comunale n°217/2017, alle famiglie frequentanti prima, prot.n°29487/2017, e successivamente per le nuove iscritte, prot.n° 5468/2018, è stata data ampia informazione sulla nuova tipologia di servizio e sulle modalità organizzative. L'organizzazione complessiva dei servizi 0/3 anni per l'anno 2018/2019 è stata recepita con Delibera di Giunta Comunale n°128 del 20/06/2018.
Avvio Progetto Modificare il futuro con l'obiettivo di favorire la scolarizzazione dei bambini 3/6 anni provenienti da famiglie immigrate o in situazione di povertà sociale.	X			L'azione promossa all'interno del Distretto di Scandiano prevede l'apertura di tre servizi educativi mattutini rivolti a bambini in fascia 3-6 anni ed alle loro famiglie che per diversi motivi non frequentano le scuole infanzia con la duplice intenzione di sostenere da un lato una pluralità di stimoli ed esperienze educative rivolte ai bambini ed indispensabili per la loro formazione e dall'altro di promuovere e sostenere capacità ed abilità personali nei genitori indispensabili per l'acquisizione di competenze professionali e sociali.		Polo Sociale di Scandiano	Il servizio "Bianconiglio", è attivo a partire dal mese di marzo 2018 presso i locali della Cooperativa Sociale Pangea per 3 ore la mattina, 2 giorni la settimana, 30 settimane l'anno, con un accesso massimo a 15 bambini, senza pasto, con un educatore e genitori in base al progetto e con frequenza continuativa degli iscritti. I destinatari degli interventi sono stati individuati tra le famiglie dei bambini 3/6 anni che non frequentano servizi per l'infanzia, al fine di promuovere processi di integrazione tra famiglie multiproblematiche, straniere e in condizioni di povertà e famiglie con differenti condizioni economiche, sociali e culturali per evitare la possibile creazione di fenomeni di ghettizzazione.

PROGRAMMA 1206 - Interventi per il diritto alla casa
Responsabile Tecnico | Direttore Istituzione ad interim

Responsabile Politico | Ass. E. Davoli

OBIETTIVO STRATEGICO 5.2 Sostenere le difficoltà abitative e incentivare il mercato calmierato

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
sostenere fiscalmente i proprietari di appartamenti che applicano contratti di affitto concordato	X	X	X	Numero di contratti a canone concordato comunicati all'Ufficio Tributi.	Proprietari di immobili		Da attuarsi nel secondo semestre 2018
sostegno all'Agenzia per l'Affitto, attraverso lo Sportello Sociale, per reperimento di una nuova abitazione.	X	X	X	Numero di alloggi reperiti da agenzia per l'affitto	Nuclei familiari in condizioni di difficoltà economica		Da attuarsi nel secondo semestre 2018
gestione delle procedure conseguenti a finanziamenti regionali e statali: <ul style="list-style-type: none"> • contributi per morosità incolpevole • contributi per le utenze idriche ATERSIR 	X			- n° pratiche esaminate e contributi concessi per morosità incolpevole - n° pratiche esaminate e contributi concessi per le utenze idriche ATERSIR	Nuclei familiari in condizioni di difficoltà economica		<p>Con delibera di Giunta n°255 del 20/12/2017 è stato approvato di promulgare un nuovo "Bando per la concessione di contributi agli inquilini morosi incolpevoli nel pagamento del canone di locazione," per l'anno 2018 e precisamente dal 1/01/2018 al 31/10/2018.</p> <p>Il bando redatto in conformità alle vigenti disposizioni nazionali e regionale in materia ha previsto per l'anno 2018 due scadenze per l'avvio dei procedimenti istruttori delle domande, in carico all'Ufficio Politiche Abitative, che perverranno entro i termini del 31/05/2018 e del 31/10/2018 per riuscire ad intervenire sulle situazioni di emergenza abitativa che si andranno a definire nell'arco temporale previsto dal bando in oggetto.</p> <p>Le domande pervenute alla prima scadenza del bando sono complessivamente n° 4 per le quali verrà effettuata la fase istruttoria nel mese di luglio.</p> <p>Con delibera di Giunta n°260 del 12/12/2018 è stato autorizzato il Dirigente ad Interim a promulgare un nuovo "Bando per la concessione di contributi agli inquilini morosi incolpevoli nel pagamento del canone di locazione" per l'anno 2019 e precisamente dal 01/01/2019 al 31/10/2019.</p> <p>Con determinazione n° 834 del 29/12/2018 è stato approvato:</p>



Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
							<ul style="list-style-type: none"> - il "Bando per la concessione di contributi agli inquilini morosi incolpevoli nel pagamento del canone di locazione," - il modulo di presentazione della domanda di contributo.
Avvio e monitoraggi progetto "Risorse abitative in rete" per affrontare situazioni di emergenza abitativa	X	X	X	n° alloggi assegnati e contratti temporanei stipulati con le famiglie in difficoltà	Nuclei familiari in condizioni di emergenza	Polo Sociale di Scandiano	A giugno 2018 gli appartamenti assegnati sono complessivamente 7 pari al 100% delle disponibilità. Ogni nucleo familiare è stato inserito previa relazione del Polo Sociale di Scandiano che ha predisposto il progetto che disciplina le modalità di individuazione delle emergenze, la modalità di assegnazione e gestione degli alloggi, le modalità di contribuzione dei soggetti, le spese che rimangono in capo all'amministrazione.

PROGRAMMA 1209 - Servizio necroscopico e cimiteriale
Responsabile Tecnico | Dirigente 1° Settore

Responsabile Politico | Sindaco A. Mammi

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1 Consolidare un'organizzazione efficiente, orientata al risultato e aperta capace di rispondere ai bisogni della cittadinanza e di gestire le risorse umane ed economiche in modo equilibrato ed efficace

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Attività cimiteriali con particolare riferimento ad un piano di interventi di operazioni cimiteriali (esumazioni, estumulazione, ecc) nonché del fabbisogno di loculi	X	X	X	Programma attività	Cittadini		Eseguite le esumazioni ordinarie nel cimitero di Scandiano. E' stato effettuato un piano di intervento delle operazioni principali. Programmate le estumulazioni per le n. 108 concessioni scadute nel 2017 e 2018. Predisposta relazione sulla situazione attuale dei cimiteri e relativo fabbisogno di loculi, con le scadenze delle concessioni dei principali cimiteri cittadini, Scandiano, Pratissolo e Arceto per le annualità 2019-2020

**MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività****STATO D'ATTUAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE A DISPOSIZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI**

Programma	Descrizione programma	Previs. Iniz.	Variazioni	Assestato	Impegnato	% Imp/ass.
Spese correnti						
1402	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	375.987,93	0,00	375.987,93	289.779,72	77,1%
1404	Reti e altri servizi di pubblica utilità	1.621.079,22	0,00	1.621.079,22	868.403,39	53,6%
	Totale Spese correnti	1.997.067,15	0,00	1.997.067,15	1.158.183,11	58,0%
	TOTALE MISSIONE 14	1.997.067,15	0,00	1.997.067,15	1.158.183,11	58,0%

PROGRAMMA 1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**Responsabile Tecnico** | Dirigente 1° Settore**Responsabile Politico** | Vice Sindaco M. Nasciuti

OBIETTIVO STRATEGICO 1.1 Difendere il lavoro, tutelare e sostenere le imprese industriali, artigianali e commerciali, rendere sempre più competitivo il territorio e restituire futuro ai giovani

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Sostegno alle produzioni locali valorizzando in particolare le produzioni di eccellenze	X	X	X	n. eventi organizzati e n. partecipanti	Aziende locali		Organizzazione mercato contadino in occasione della Fiera di San Giuseppe con n 50 operatori agricoli che per tre giornate importanti della fiera espongono e vendono i loro prodotti in una cornice di valorizzazione territoriale come quella del vallo della Rocca. La valorizzazione delle realtà territoriale è avvenuta anche in collaborazione a cantine aperte in occasione di FestivaLove, organizzazione di n. 2 serate di calici in rocca che hanno registrato complessivamente n. 1954 ingressi ed una serata di boccali in Rocca con n. 938 ingressi, mercato contadino nel Parco della Resistenza dove hanno partecipato n. 25 aziende agricole,. All'evento sull'antiquariato in Rocca con alcuni operatori del territorio del mercatino dell'antiquariato che hanno animato il cortile interno della Rocca dei Boiardo, è stato dato spazio alle sinergie e alla collaborazione in rete con la Compagnia della Spergola, il consorzio Com.re/Confesercenti e il Istituto Nazionale Castelli.
Progettazione ampliamento centro storico a nuove mete e percorsi commerciali	X	X		Progetto esecutivo	Commercianti	Uff. Tecnico	Con Delibera di Consiglio n. 3 del 11/01/2018 si è reso definitivo lo spostamento di n. 8 posteggi del mercato del Lunedì di Scandiano per adeguamenti di sicurezza. In occasione della Fiera di San Giuseppe è stata sperimentata una nuova disposizione dei posteggi situati in Via Matteotti (parte alta) Via Trento e Via Tognoli, per migliorare la fruibilità della Fiera stessa. Sono stati fatti n. 2 incontri con rappresentanti degli ambulanti per la valutazione dell'ampliamento del posizionamento del mercato settimanale del lunedì con la finalità di valutare nuove mete commerciali e i flussi di ingresso dei fruitori del mercato .

OBIETTIVO STRATEGICO 2.8 Il polo fieristico come elemento di valorizzazione della realtà scandinava

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Assicurare il costante monitoraggio delle entrate relative alle manifestazioni fieristiche e la presenza degli espositori	X	X	X	Rilievo entrate, percentuale con anni precedenti		Bilancio	Costante monitoraggio e controlli che vengono effettuati mensilmente, tenuta della regolarità contabile delle entrate e dei pagamenti mediante invio delle lettere, solleciti espositori, richiesta dati per fatturazione elettronica.

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1 Consolidare un'organizzazione efficiente, orientata al risultato e aperta capace di rispondere ai bisogni della cittadinanza e di gestire le risorse umane ed economiche in modo equilibrato ed efficace

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Dare informazioni, valutare pratiche e concedere autorizzazioni con maggiore rapidità	X	X	X	rilievo tempistica di rilascio (tempo medio tra data richiesta e data rilascio)	Utenti esterni		Calcolo Tempo medio di rilascio pratiche e concessioni gg. 25
Potenziare le attività di verifica contributiva del commercio ambulante	X			n. controlli effettuati			Sono stati effettuati n. Controlli 1181 e inviata Richiesta chiarimenti su irregolarità n. 206

OBIETTIVO STRATEGICO 6.2 La Città viva: animare la città mettendo in moto tutti i soggetti che la coinvolgono (cittadini, commercianti, servizi, imprese, associazioni.)

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Mantenere forme "alternative di mercato" come quelli de riuso ("cose d'altre case"), degli hobbyisti e dei prodotti agricoli forniti dai produttori diretti del nostro territorio.	X	X	X	n. mercati n. partecipanti	Cittadini		Sono stati già svolti n. 2 mercati contadini (espositori n. 75) n. 2 mercato del riuso COSE-DIALTRECASE (espositori n. 326) un evento antiquariato n. 38 operatori ed associazioni partecipanti

MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

STATO D'ATTUAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE A DISPOSIZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI

Programma	Descrizione programma	Previs. Iniz.	Variazioni	Assestato	Impegnato	% Imp/ass.
Spese correnti						
1701	Fonti energetiche	67.063,00	0,00	67.063,00	56.500,00	84,2%
	Totale Spese correnti	67.063,00	0,00	67.063,00	56.500,00	84,2%
	TOTALE MISSIONE 17	67.063,00	0,00	67.063,00	56.500,00	84,2%

PROGRAMMA 1701 - Fonti energetiche

Responsabile Tecnico | Dirigente III° Settore

Responsabile Politico | Ass. M. Ferri

OBIETTIVO STRATEGICO 2.6 Un Patto per l'Energia di domani

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Efficientizzazione del patrimonio pubblico	X	X		Monitoraggio sullo stato di attuazione sulla base della programmazione finanziaria			Avviata la riqualificazione energetica, sismica e antincendio su diversi edifici scolastici (suola Spallanzani, scuola Boiardo, palestra Longarone, scuola Vallisneri di Arceto)
Procedere alle ulteriori fasi di verifica, rimodulazione ed attuazione del PAES soprattutto nell'ambito privato	X	X		Rispetto delle fasi del PAES			A inizio 2017 è stato completato il Report di monitoraggio PAES e caricato sul portale Covenant of Mayors. Il monitoraggio è biennale. Nel 2018 è stato affidato l'incarico per l'aggiornamento del report di monitoraggio del PAES, che verrà preso in carico e caricato sulla piattaforma Covenant of Mayors a inizio 2019.

MISSIONE 19 - Relazioni internazionali

STATO D'ATTUAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE A DISPOSIZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI

Programma	Descrizione programma	Previs. Iniz.	Variazioni	Assestato	Impegnato	% Imp/ass.
Spese correnti						
1901	Relazioni internazionali e cooperazione allo sviluppo	64.000,00	0,00	64.000,00	4.445,00	6,9%
	Totale Spese correnti	64.000,00	0,00	64.000,00	4.445,00	6,9%
	TOTALE MISSIONE 19	64.000,00	0,00	64.000,00	4.445,00	6,9%

PROGRAMMA 1901 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Responsabile Tecnico | Dirigente IV° Settore

Responsabile Politico | Ass. A. Pighini

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1 Consolidare un'organizzazione efficiente, orientata al risultato e aperta capace di rispondere ai bisogni della cittadinanza e di gestire le risorse umane ed economiche in modo equilibrato ed efficace

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Implementare le forme di collaborazione fra gli enti e il loro coordinamento unico per cogliere le opportunità UE, per obiettivi ambiziosi e innovativi	X	X	X	n. Enti coinvolti n. iniziative realizzate	Unione Tresinaro Secchia e Comuni del Distretto		Completato il progetto HugsNot Drugs in collaborazione con Unione Tresinaro secchia, AUSI Sert di Scandiano, Istituto Gobetti- Partecipazione a 2 Meeting internazionali (Portogallo e Turchia) e attività diretta nell'istituto Gobetti di Scandiano. Adesione GECT Matildico come Unione Tresinaro Secchia. Progetto Dehors Comune di Scandiano , Comune di Casalgrande , Ceas . Presentato il progetto ReBel'ART Comune di Scandiano, Comune di casalgrande, Comune di viano, Comune di Baiso che è stato finanziato e si svolgerà nel 2019



OBIETTIVO STRATEGICO 6.4 Scandiano in Europa: consolidamento della progettazione europea

Obiettivo OPERATIVO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Indicatore	Portatori d'interessi	Altri settori coinvolti	Stato di attuazione
Stretta collaborazione con associazioni come: SERN (Sweden Emilia-Romagna Network) e AICCRE (Associazione Italiana per il Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa), in particolare nella sua articolazione regionale	X	X	X	n. incontri			Confermata adesione al Sern per 2018 e Aderito al progetto Dehors out doorEducation tramite il SERN Confermata adesione ad AICCRE E Aderito al GECT Matildico promosso da AICCRE come Unione Tresinaro Secchia
Creazione e partecipazione a progetti per finanziamenti europei	X	X	X	Progetti realizzati		Tutti i settori	HugsNot Drugs Sociografy Conature Learding Without Borders GECT Matildico Dehors out doorEducation creazione ReBel'ART
Coinvolgimento del comitato Relazioni internazionali	X	X	X	Attività del comitato			3 incontri (per Imago International – Sociografy e gemellaggio Motoclub