

ALLA

Prot. n.

Scandiano li,

Ai Componenti del
Collegio dei Revisori

OGGETTO: COSTITUZIONE DEL FONDO DI PRODUTTIVITA' ANNO 2016

Relazione illustrativa tecnico-finanziaria

Confermata la contrattazione 2013, applicando il CCDI vigente, approvato in data 12 febbraio 2008, come confermato in data 29 gennaio 2013 e gli istituti contenuti e presenti si procede alla costituzione annuale del Fondo di produttività .

Modulo 1 – La costituzione del Fondo per la contrattazione integrativa

L'importo per l'anno 2016 complessivamente destinato al trattamento accessorio del personale dipendente, esclusi i dirigenti, così come previsto nella ipotesi di costituzione del fondo di produttività, di cui allo schema proposta di deliberazione Giunta Comunale, risulta pari a complessivi **€. 349.175,48** così dettagliato:

~ riconducibile al fondo stabile	€.293.274
~ riconducibile al fondo variabile	€. 55.901.48
totale	€. 349.175,48

Sono inoltre previste le quote relative agli incentivi per la progettazione (art.92 cc. 5 e 6 D.Lgs 163/2006 e succ. modificazioni ed integrazioni), previste provvisoriamente in misura corrispondente al 2015, ma da valorizzare a consuntivo, non soggetti ai limiti del fondo;

il fondo di produttività per l'anno 2015 era costituito in complessivi €. 350.047.01 di cui € 295.715,94 riconducibili al fondo stabile, €54.331,07 al fondo variabile, più le risorse ex art. 15 comma 1 lettera k), che specifiche disposizioni di legge destinano all'incentivazione del personale dipendente, oltre alle quote di produttività relative alla progettazione che sono state quantificate e certificate nel Conto Annuale del Personale per l'anno 2015 in complessivi € 3.304 (neutri ai fini della riduzione operata nell'anno)

L'importo dell'anno 2016 è assunto operando la decurtazione pari alla somma delle riduzioni operate per gli anni 2011-2014, ai sensi dell'art.9,comma 2bis, del D.L. 31.05.2010, n. 78, convertito nella Legge 30.07.2010, n. 122 e modificato ai sensi comma 456 dell'art 1 della legge 147/2013 (legge di stabilità2014) che dispone: "A decorrere dall'1 gennaio 2015, le risorse destinate annualmente al trattamento economico accessorio sono decurtate di un importo pari alla riduzione operata per effetto del precedente periodo".

Accertato che gli importi decurtati per il periodo 2011 – 2014, sia per evitare lo sfioramento del tetto del 2010, che per garantire la diminuzione proporzionale alle cessazioni dal servizio (calcolata sulla base dei criteri del valore medio, secondo le indicazioni della consolidata giurisprudenza), secondo il disposto dell'art. 9, comma 2-bis, del d.l. 78/2010, convertito nella legge 122/2010, costituiscono il parametro sulla cui base effettuare la riduzione delle risorse destinate alla contrattazione decentrata a decorrere dall'anno 2015 e per gli anni futuri;

L'ammontare della decurtazione complessiva da operare nell'anno 2016 è pari ad € **34.866,69**. Tale decurtazione di pari importo - €**34.866,69** viene applicata nella parte stabile al Fondo di produttività anno 2016.

Rispetto alla quantificazione ed alle caratteristiche finanziarie del fondo 2016 si rileva quanto segue:

- 1) nel 2016 sono assenti risorse aggiuntive art. 15 c.5 di parte stabile;
- 2) sono assenti eventuali economie relative all'anno 2015 (che, ai sensi dell'art. 17 c.5 del CCNL 1/4/1999 sarebbero dovute confluire nel fondo dell'anno successivo), in quanto il fondo 2015 è stato completamente utilizzato (fatto salva la mancata distribuzione delle quote ex art 15 c. 1 lettera K CCNL 1998-2001 quote incentivazione Istat);
- 4) nella parte di risorse aventi caratteristiche di stabilità, è incrementata la voce relativa al "maturato economico" in godimento ai dipendenti cessati nell'anno 2015, nell'importo di €8.490,06;
- 5) dal fondo risultano decurtate le risorse per il personale trasferito all'Unione Tresinaro Secchia, nell'anno 2009 (€ 53.518,97) e per il personale trasferito sempre all'Unione dal 2013 (n. 1 dipendente per €. 2.302,31 a seguito trasferimento di funzioni – Vedi deliberazione del Consiglio comunale n. 81 del 27 agosto 2012, con la quale è stata decisa la gestione associata della funzione informatica e telematica attraverso la costituzione del Sistema Informatico Associato (SIA) ed approvata la relativa convenzione), per il personale trasferito sempre all'Unione dal 2016 (n. 10 dipendente per €. 10932) a seguito del trasferimento della funzione sociale Deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 13/10/2015;

6) E' confermata dagli indirizzi della Giunta Comunale, anche per l'anno 2016, l'integrazione del fondo di cui all'art. **15 commi 2 e 4 del CCNL 01.04.1999**, nell'importo come individuato in € **15.827, 21 (1.2%)**; dette risorse sono vincolate a progetti di miglioramento quali - quantitativo dei servizi, come indicati dalla Giunta nel Piano Dettagliato degli Obiettivi di Sviluppo per l'anno 2016, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 08/06/2016, nel quale sono indicati gli obiettivi nel dettaglio, l'individuazione del personale coinvolto e gli indicatori per la valutazione del risultato conseguito, con riferimento ai progetti aventi caratteristiche di visibilità esterna, di produttività e qualità, miglioramento di servizi rivolti alla popolazione individuati nello specifico dalla Giunta Comunale :

TRASPARENZA E CONTROLLI INTERNI

alla luce delle modifiche intervenute per prassi instauratesi per la continua implementazione e controlli interni:

A) Corretto, completo, regolare e tempestivo invio del flusso delle informazioni da pubblicare ai sensi delle vigenti ultime normative sulla trasparenza.

B) Corretto, completo, regolare svolgimento delle attività e dei controlli interni di competenza e/o invio dei dati e relazioni previsti dal D.L. 174/2012, dal Regolamento Comunale dei controlli interni e della Corte dei Conti 11/02/2013;

INDICATORI: Report di verifica da parte del Direttore Operativo, dell'O.I.V. Con il Responsabile della Trasparenza.

MODIFICHE ORGANIZZATIVE

Permane la situazione organizzativa

A) Gestione ad interim dei Settori

B) Attività di riorganizzazione dei Settori -Servizi -Uffici in relazione al mancato turn- over. Mantenimento degli standard di servizio.

C) Adeguamento organizzativo dei servizi /uffici alle carenze di personale determinate da mobilità/ pensionamento con riorganizzazione della stessa e supplenza per il periodo di mancata sostituzione, con eventuale surroga e addestramento nelle funzioni rimaste scoperte. Mantenimento degli standard di servizi e raggiungimento degli obiettivi assegnati per gruppo di lavoro.

INDICATORI Gestione del servizio e raggiungimento relativi obiettivi di mantenimento e sviluppo Relazione dei dirigenti e responsabili

Per l'integrazione del fondo di cui all'art. 15 commi 2 e 4 del CCNL 01.04.1999 si da atto della capacità di spesa nel bilancio 2016 Cap. 14292 art. 1 denominato:"Fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi";

l'art. 15 commi 2 e 4 del CCNL 01.04.1999	€ 15.827, 21
---	---------------------

Dato atto che permane la situazione già descritta per cui i risultati di cui sopra vengono ottenuti grazie ad una maggiore impegno singolo e collettivo del personale e a una maggiore disponibilità a farsi carico dei problemi tenuto conto delle condizioni organizzative sostanzialmente diverse dagli anni precedenti e legate alla mancata copertura del turn- over per i noti limiti di legge e alla conseguente minore presenza di personale in tutti gli uffici-sevizi- quindi con attività svolte in condizioni più critiche e maggiormente difficoltose rispetto agli anni precedenti riconducendo così il mantenimento degli stessi standard quali /quantitativi di attività alle caratteristiche peculiari di obiettivo sfidante.

A titolo documentativo si elencano i seguenti dati relativi al turn-over del personale avuto nel biennio 2014-2015:

– nell'anno 2014, al netto delle mobilità in uscita, si è avuta la cessazione per dimissioni, pensionamenti, decesso di n 9 unità di personale a tempo indeterminato.

– nell'anno 2015 si sono verificate le seguenti cessazioni di personale per pensionamento n. 14;

– nell'anno 2016 sono quantificabili n. 5 cessazioni di unità di personale a tempo indeterminato;

A fronte di tali cessazioni nel triennio sono state effettuate a titolo di mobilità/assunzioni :

– nell'anno 2014, n. 3 mobilità in entrata di personale proveniente da altre amministrazioni a tempo indeterminato.

– nell'anno 2015 n. 4 mobilità in entrata di personale proveniente da altre amministrazioni a tempo indeterminato.

– nell'anno 2016 n. 1 mobilità in entrata di personale proveniente da altra amministrazioni a tempo indeterminato e sono quantificabili n 3 assunzioni mediante selezione/concorso previste nel piano delle assunzioni;

Di dare atto che tali risorse aggiuntive sono correlate sul grado di rilevanza e importanza dei risultati attesi, nonché all'impegno aggiuntivo richiesto e che dette risorse saranno rese disponibili solo a consuntivo, dopo aver accertato i risultati conseguiti a che saranno destinati al fondo generale della produttività.

Di dare altresì atto della capacità di spesa nel bilancio del corrente esercizio finanziario per la suddetta l'integrazione del fondo di cui all'art. 15 comma 2 e 4 del CCNL 01.04.1999

7) nel fondo sono previste risorse di cui all'art. 15 comma 5 per l'attivazione di nuovi servizi o di processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti, ai quali sia correlato un aumento delle prestazioni del personale in servizio per un importo pari a € **40.074,27** in merito alle seguenti progetti di riorganizzazione :

RIORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO FARMACIE:

A seguito di pensionamento del Dirigente del Servizio Farmacie avvenuto a fine 2015 l'Amministrazione si è trovata nella impossibilità di procedere alla sostituzione della funzione dirigenziale per i noti limiti assunzionali e in particolare per i limiti di assunzione relativi alla dirigenza a incarico. Si è pertanto avviato un processo di riorganizzazione al quale si è correlato un aumento delle prestazioni del personale in servizio non potendo farvi fronte diversamente, ma con la finalità di garantire il mantenimento degli stessi standard qualitativi e quantitativi di attività pur in presenza di condizioni organizzative diverse legate alla minore presenza di personale in servizio (non sostituzione del Dirigente) e alla attribuzione di nuove responsabilità e compiti al personale già presente.

Il processo di riorganizzazione si è altresì inserito in un periodo nel quale il Servizio Farmacie per nuovi obblighi di legge si è trovato a svolgere adempimenti ed attività prima non di competenza con un aumento conseguente delle condizioni di criticità e difficoltà rispetto al passato. In sostanza si è proceduto:

- alla non sostituzione della dirigente (la spesa relativa era di € 43.310,93 per base stipendiale); € 11.533,17 per indennità di posizione ed € 2.200 per indennità di risultato;
- alla attribuzione ad una delle farmaciste presenti dell'incarico di direttore della farmacia attribuendole la posizione organizzativa al fine di renderla idonea per qualifica a tale responsabilità con una indennità annua pari a € 7.746,83
- all'attribuzione di una indennità di particolare responsabilità alle altre farmaciste presenti per i periodi di sostituzione delle direttrici per un importo presunto annuo di € 1.500.
- all'implementazione del servizio tramite: la formazione e conseguente svolgimento delle seguenti nuove attività di competenza: CIG, con il coinvolgimento degli uffici amministrativi e contabili del Comune sia per la formazione che per l'avvio delle procedure.
indicatori di riferimento: possono essere indicate il numero di fatture elettroniche gestite ed il numero di CIG assunti per gli acquisti effettuati
- alla razionalizzazione degli acquisti costituendo un unico magazzino tramite acquisti unificati da medesimi fornitori con conseguente ottimizzazione degli ordinativi e riduzione delle rimanenze a magazzino;
indicatore monitorato: importo economico giacenze a magazzino:
- raffronto anno 2015 da rendiconto di chiusura e anno 2016 (dati che saranno rilevati a chiusura esercizio 31/12/2016) ;
- mantenimento dei ricavi su ricavi :
anno 2015 € 1.893.000 anno 2016 (dati di andamento a giugno 2016) € 947.343

Si è trattato in sostanza di una riorganizzazione finalizzata a mantenere l'alto standard di risposte ai bisogni e domande a cui il servizio deve dare risposta e nel contempo al mantenimento/ implementazione delle entrate derivanti dallo stesso pur in un periodo di calo della domanda. Si è puntato su un'alta intensità del lavoro del personale presente grazie ad un maggiore impegno dello stesso e a maggiore disponibilità a farsi carico dei problemi.

Nella quantificazione dell'incremento del fondo ci si è attenuti alla valutazione dei costi della riorganizzazione nel rapporto fra costi precedenti della risorsa personale (senza tenere conto dell'indennità di posizione) e di quelli derivanti dalla stessa riorganizzazione, e cioè del valore delle prestazioni aggiuntive richieste al personale per il mantenimento degli standard quali / quantitativi del servizio (in sostanza maggior impegno richiesto al personale e rilevanza dei risultati in condizioni organizzative sostanzialmente più critiche e difficoltose).

l'art. 15 comma 5 del CCNL 01.04.1999	€ 34.014,73
---------------------------------------	--------------------

In relazione ai dati del turnover e la riorganizzazione permangono anche nel corrente anno :

SERVICE UNIONE TRESINARO SECCHIA

(per fare fronte agli oneri correlati alla produttività del personale degli uffici del Comune di Scandiano che svolgono attività in service all'Unione Tresinaro Secchia", secondo quanto previsto dall'art. 15 comma 5 del CCNL ed in particolare : Rivisitazione del modello organizzativo del servizio in convenzione con l'Unione Tresinaro Secchia", effettuata in corso d'anno 2011 (vedi atto G.U. n. 10 del 23.03.2011 di modifica alla delibera di G.U. n. 8/2008 che istituiva il servizio di staff) che prevede l'affidamento al Comune di Scandiano delle funzioni in staff relative ai servizi, Ragioneria, Controllo di gestione e Economato, da svolgersi mediante utilizzo delle dotazioni umane strumentali esistenti, con il coinvolgimento nelle diversificazione dei carichi di lavoro di n. 7 dipendenti e con incremento di atti ed attività amministrative e contabili stimato dal 22 % (per n. 6 dipendenti) al 50% (per n. 1 dipendente).

Detti servizi in service vengono regolarmente eseguiti dai dipendenti individuati con un incremento dell'impegno a partire dall'anno 2015 a seguito del passaggio all'Unione del Servizio Informatico e della Protezione Civile ed inoltre ed in particolare per l'estensione dell'Unione ad ulteriori 2 comuni che portano il totale dei comuni in Unione a 6 con conseguente aumento delle attività necessarie per il Service.

Inoltre dal 01/01/2016 si è completato il trasferimento dei servizi assistenziali con conseguenti importanti ricadute sulle attività trasversali fornite dai servizi del Comune di Scandiano di cui sopra.

Nello specifico per l'anno 2016 i servizi già in staff all'Unione Tresinaro Secchia oltre al servizio Personale sono stati coinvolti :

- a supporto della elaborazione del progetto di trasferimento all'Unione Tresinaro Secchia dei servizi Assistenziali con il conferimento delle funzioni fondamentali di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, trasferimento con decorrenza dal 01.01.2016 con il passaggio di 10 unità di personale e modifica del bilancio contabile per i servizi interessati.
- a supporto della elaborazione del progetto di trasferimento all'Unione Tresinaro Secchia della funzione personale, trasferimento programmato con decorrenza dal 01.01.2017 con il passaggio di 3 unità di personale e modifica del bilancio contabile per i servizi interessati.

Per i progetti relativi ad entrambi gli incrementi ex art 15 comma 2 e 4 e ex art. 15 comma 5, i dipendenti ne erano a tempestiva conoscenza per l'esercizio 2016 in quanto:

- contenuti nel piano degli obiettivi di sviluppo approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 99 del 08/06/2016 di cui più sopra in continuità di esigenze quali/quantitative con l'anno 2015;
- contenuti negli incarichi di P.O. per le Farmacie anno 2016 conferiti con incarico individuale di posizione organizzativa prot. n 702 del 12/01/2016 .
- continuazione ed incremento del service per l'Unione contenuto in deliberazioni dell'Unione e del Comune assunto nell'anno 2015 con decorrenza 1/1/2016;

La necessità degli specifici obiettivi di produttività e di qualità individuati come sopra permane anche nel corrente anno trattandosi di miglioramenti necessari e significativi alla luce del permanere della necessità organizzative dettagliate nella descrizione degli stessi.

Si tratta di risultati ad alta intensità di lavoro ottenuti grazie ad un maggiore impegno del personale e maggiori disponibilità a farsi carico dei problemi legati alla minore presenza in servizio di personale e a condizioni di risorse finanziarie diminuite che rendono obiettivi sfidanti il mantenimento degli stessi standard qualitativi / quantitativi di attività che in passato potevano essere realizzati con maggiore facilità.

Si ritiene pertanto di incrementare la parte variabile del fondo di **€ 6.059,54** come da allegato (cfr. All A), incremento già previsto a tale titolo per il service all'Unione Tresinaro Secchia ai sensi della Deliberazione n. 125 del 20/06/2013, senza quantificare le ulteriori attività svolte nell'anno 2016 sopra dettagliate:

l'art. 15 comma 5 del CCNL 01.04.1999	€ 6.059,54
---------------------------------------	-------------------

Totale integrazione fondo di parte variabile

l'art. 15 comma 5 del CCNL 01.04.1999	€ 40.074,27
---------------------------------------	--------------------

8) Le risorse ex art. 15 comma 1 lett. K), che specifiche disposizioni di legge destinano all'incentivazione del personale dipendente, sono finanziate:

- Recupero evasione ICI (Art.3 c.57 L.662/96, art.59 c.1 D.Lgs. 446/97) nel bilancio 2016 miss. 01 programma 11 Tit. 1 macr 01 Cap. 14292 art. 1 denominato: "Fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi";
- Quote per l'incentivo per la progettazione interna (art.92 c. 5 e 6 D.Lgs. 163/06 e successive modificazioni ed integrazioni) sono previste nei quadri economici dei relativi progetti;

Si da atto che il Comune di Scandiano, soggetto alle disposizioni del pareggio di bilancio per l'anno 2016, assicura la riduzione delle spese di personale garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale come previsto dalle disposizioni dell'art 1, comma 557 della Legge 27.12.2006 n. 296 e successive modificazioni ed integrazioni, ed il rispetto del dato medio nel triennio 2011/2013 e più precisamente:

- ha rispettato il patto di stabilità interno nell'anno 2015 (art. 76 comma 4 DL 112/2008) come da prospetto per la certificazione del Dirigente del servizio finanziario in data 30/03/2016 e nell'anno 2016 ha inviato il monitoraggio relativo al pareggio di bilancio entro le scadenze previste dalla norma;
- ha rispettato negli anni il contenimento della spesa di cui al comma 557 della legge 27/12/2006 n. 296 ed il rispetto del dato medio del triennio 2011/2013;
- ha un rapporto tra spese di personale e spese correnti per l'anno 2016, sulla base dei dati del consuntivo, inferiore al 50% e pari al 24.86 % come attestato

nel documento unico di programmazione DUP adottato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 19 maggio 2016, esecutiva ai sensi di Legge, di “Approvazione Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016-2019”;

- il rispetto del contenimento della spesa previsto è stato calcolato tenuto conto della quota di spesa di personale sostenuta per l’Istituzione dei servizi educativi e scolastici e della quota parte dell’Unione Tresinaro Secchia, di cui si precisa che relativamente all’Unione non sono state inserite le spese correnti specifiche;
- ha rideterminato la dotazione organica del personale e ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale , come sopra descritto;
- ha adottato il Piano della Performance (art. 10 comma 5 D.lgsvo 150/2009); e sono attivi sistemi di valutazione delle posizioni dirigenziali e posizioni organizzative del Comune sul raggiungimento degli obiettivi e sulla valutazione delle prestazioni e parimenti di tutto il personale non dirigente sia sul raggiungimento degli obiettivi assegnati ad uffici e servizi sia sulla qualità delle prestazioni e tale metodologia del sistema di misurazione e valutazione della performance individuale della dirigenza e del personale è definita in coerenza con i principi di cui al DLgs 150/2009 art. 7 cc.1 e 3 e art. 9, cc. 1 e 2;

Sezione I- Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità

Risorse storiche consolidate

La parte “stabile” del fondo per le risorse decentrate per l’anno 2016 è stata quantificata ai sensi delle disposizioni contrattuali vigenti , nell’importo unico consolidato ai sensi dell’arti 31 comma 2 CCNL 2004 e quantificata in € 293.274, compresi gli incrementi della RIA dei cessati e dei tagli di parte stabile conseguenti ai trasferimenti di funzione all’Unione Tresinaro Secchia e alla decurtazione permanente per i cessati anni 2011-2014

Fondo parte stabile anno 2016

FONDO DI PRODUTTIVITA' STABILE		2016
UNICO IMPORTO CONSOLIDATO ANNO 2003 - (ART.31 C.2CCNL 2002-05)		€ 262.493,28
RIA E ASSEGNI AD PERSONAM ART. 4 COMMA 2	RIA cessati	€ 38.899,90
INCREMENTI CCNL 2002-2005 - (ART 32 CC 1,2,7)		€ 44.007,28
INCREMENTI CCL 02-05 (ART. 4 COMMA 1)		0,50% € 16.206,62
INCREMENTI CCNL 2006-2009 - (ART 8 CC 2,5,6,7)		€ 22.424,02
RIDET PER INCREM. STIP		€ 10.862,87
SOMMANO FONDO DI PRODUTTIVITA' STABILE		€ 394.893,97
RIDUZIONE FONDO per trasferimento servizi all'Unione anno 2009 PM		-€ 53.518,97
RIDUZIONE FONDO per trasferimento servizi all'Unione anno 2013 CED		-€ 2.302,31
RIDUZIONE FONDO per trasferimento servizi all'Unione anno 2016 SOCIALE		-€ 10.932,00
FONDO DI PRODUTTIVITA' STABILE		€ 328.140,69
RIDUZIONE FONDO (art.9 c.2 bis DL. 78/2010)		34.866,69
FONDO DI PRODUTTIVITA' STABILE		€ 293.274,00

Sono state effettuate le seguenti decurtazioni nel corso del tempo:

RIDUZIONE FONDO per trasferimento servizi all'Unione anno 2009		-€ 53.518,97
RIDUZIONE FONDO per trasferimento servizi all'Unione anno 2013		-€ 2.302,31
RIDUZIONE FONDO per trasferimento servizi all'Unione anno 2016		-€ 10.932,00
RIDUZIONE FONDO per cessati anno 2014 10,02% (art.9 c.2 bis DL. 78/2010)		
		34.866,69

Il totale delle decurtazioni effettuate sul fondo di produttività è pari a € 101.619,97

Totale risorse a valere sul Fondo quota "stabile"

FONDO DI PRODUTTIVITA' STABILE	€ 293.274,00
---------------------------------------	---------------------

Sezione II- Risorse variabili

Le risorse variabili sono così determinate

(*) importi determinabili a consuntivo e quantificati alla data odierna in via provvisoria salvo conguaglio

FONDO DI PRODUTTIVITA' VARIABILE		
SPONSORIZZAZIONI ACCORDI COLLABORAZIONE		
INTEGRAZIONE 1,2% ART. 15 COMMA 2 CCNL 1998-2001)	1,20%	€ 15.827,21
NUOVI SERVIZI E RIORGANIZZAZIONI (ART. 15 COMMA 5 CCNL 1998-2001)	nuovi servizi	€ 40.074,27
MESSI NOTIFICATORI ART. 54 CCNL 14.09.2000	messi notificatori	€ -
RECUPERO EVASIONE ICI CCNL 05.10.2001 art.4 c. 3 e 4	ici	€ 1.327,61
SPECIFICHE DISPOSIZIONI DI LEGGE art. 15 c.1 lettera k CCNL 1998-2001	Istat	
TOTALE INCREMENTI FONDO DI PRODUTTIVITA' VARIABILE		55.901,48
PRODUTTIVITA' VARIABILE -NON SOGGETTE AL LIMITE		
ECONOMIE FONDO ANNO PRECEDENTE - (ART. 17, C.5, CCNL 1998-2001)		
ECONOMIE FONDO STRAORDINARIO (ART. 14, C.4, CCNL 1998-2001)		
QUOTE PER LA PROGETTAZIONE - (ART. 15, C.1 LETT. K)		3.303,52
RISORSE PIANI RAZIONALIZZAZIONE ART. 16, COMMI 4 E 5, DL 98/2011)		
TOTALE FONDO DI PRODUTTIVITA' VARIABILE		55.901,48

TOTALE FONDO DI PRODUTTIVITA'	
SENZA VOCI NON SOGGETTE A VINCOLO	349.175,48
TOTALE	352.479,00

Sintesi della Costituzione del Fondo sottoposto a certificazione

FONDO DI PRODUTTIVITA'	
Risorse fisse aventi carattere di certezza e di stabilità	293.274,00
Risorse variabili comprensivi recupero evasione ici e lettera K	55.901,48
TOTALE FONDO DI PRODUTTIVITA'	349.175,48

Confronto Fondo anno 2015 per il rispetto del limite previsto dalla normativa :

FONDO DI PRODUTTIVITA'	
Risorse fisse aventi carattere di certezza e di stabilità	295715,94
Risorse variabili comprensivi recupero evasione ici e lettera K	54.331,07
TOTALE FONDO DI PRODUTTIVITA'	350.047,01

COMPATIBILITA' DI BILANCIO

Per la spesa di complessivi **€ 349.175,48** (in cui sono ricomprese anche le risorse per recupero Ici CCNL 2001 art 4 comma 3 e 4 destinano all'incentivazione del personale dipendente pari ad € 1.324.61- importo stimato anno precedente-), trovano copertura sul bilancio 2016, come segue:

- Quanto a € 349.175,48 Miss 01 Prog 11 Tit. 1 Macr 01 al Cap. 14292 art. 1 denominato: "Fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi";
- che i relativi oneri riflessi sono finanziati al Cap. 14293/01 "Fondo produttività – oneri riflessi"
- che la relativa Irap è finanziata al Cap. 14295/01 "Irap su Fondo produttività "

Le quote di incentivo per la progettazione interna (art.92 c. 5 e 6 D.Lgs. 163/06 e successive modificazioni ed integrazioni) sono previste nei quadri economici dei relativi progetti e saranno quantificate e valorizzate a consuntivo, non rientrando nel tetto dei limiti imposti dalla normativa.

Le risorse destinate alla produttività individuale verranno ripartite sulla base del raggiungimento di obiettivi misurabili (come da piano dettagliato degli obiettivi di sviluppo 2016) e della valutazione dell'apporto individuale dei dipendenti al raggiungimento, secondo il nuovo sistema di valutazione del personale, approvato con deliberazione n. 261 del 28.12.2010 in recepimento delle norme del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 e successive modifiche ed integrazioni, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni".

IL DIRETTORE OPERATIVO
DIRIGENTE 1° SETTORE

(Guido M. Boretti)

Per il visto di conformità al bilancio:
IL DIRIGENTE 2° SETTORE

(Dr.ssa De Chiara Ilde)