

COMUNE DI SCANDIANO – CORSO VALLISNERI, 6, 42019 SCANDIANO (RE)
TELEFONO 0522/764211 - TELEFAX 0522/857592 –
indirizzo e-mail: m.campoli@comune.scandiano.re.it –
sito internet: <http://www.comune.scandiano.re.it>

R.P. 770 scadenza 19 novembre 2015

AVVISO DI GARA

CONCESSIONE IN USO DEL CHIOSCO DEL PARCO DELLA RESISTENZA E DEL SPAZIO AD USO BAR DEL CENTRO FIERISTICO PER SVOLGIMENTO ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE (TIPOLOGIA ATTIVITÀ-BAR)

1) OGGETTO DELLA GARA:

Concessione del chiosco Parco della Resistenza e bar del centro fieristico per lo svolgimento attività di somministrazione di alimenti e bevande (tipologia attività – bar). Importo canone annuo a base di gara € **5.000,00 (cinquemila/annuo)** indicizzati, soggetti a rialzo, oltre IVA L'importo del canone dal secondo anno sarà soggetto ai soli aumenti dovuti agli indici ISTAT. **Non sono ammesse offerte alla pari o al ribasso.**

Durata della concessione: **3 anni (rinnovabile)** per uguale periodo come da art. 2 del Capitolato)

2) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

Gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. L'aggiudicazione avverrà sulla base dei seguenti elementi oggetto di valutazione e dei relativi punteggi (si veda il capitolato speciale):

a) offerta tecnica - massimo 70 punti:

b) offerta economica - massimo 30 punti.

Non sono ammesse alla gara offerte parziali, indeterminate ovvero condizionate, che rechino cancellature od abrasioni, che non siano espressamente approvate e siglate con postilla firmata dallo stesso sottoscrittore dell'offerta.

In caso di discordanza tra l'offerta complessiva espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida purché ritenuta congrua e vantaggiosa dall'Amministrazione; così come l'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio di non procedere all'aggiudicazione.

3) CARATTERISTICHE:

La concessione dovrà avvenire secondo quanto previsto dal capitolato per l'affidamento del chiosco Parco della Resistenza e bar del centro fieristico per lo svolgimento attività di somministrazione di alimenti e bevande (tipologia attività – bar). Si potranno prevedere attività di bar, somministrazione di cibi e bevande, ed iniziative di valorizzazione dei prodotti **dell'enogastronomia locale** oltre all'eventuale vendita.

4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Per partecipare alla gara i soggetti interessati dovranno fare pervenire, entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 19 novembre 2015** mediante raccomandata postale ovvero consegna diretta all'Ufficio protocollo del Comune, un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura recante la scritta "offerta per la concessione della gestione del chiosco Parco della Resistenza e bar del centro fieristico per lo svolgimento attività di somministrazione di alimenti e bevande (tipologia attività – bar)" da indirizzarsi come segue:

Comune di Scandiano Ufficio Protocollo

Corso Vallisneri n. 6 – 42019 Scandiano (RE).

La tempestività dell'offerta sarà attestata unicamente dal timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune.

I pieghi che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, dovessero pervenire a destinazione oltre il termine perentorio sopra indicato, non saranno presi in alcun modo in considerazione.

La presentazione della domanda comporta, da parte del richiedente, la conoscenza e l'accettazione delle modalità previste nel bando.

Il predetto plico al suo interno dovrà contenere, **pena esclusione dalla gara, TRE buste separate e sigillate** :

A – BUSTA A “documentazione amministrativa”

La busta A “documentazione amministrativa” dovrà contenere :

- **1) Domanda** necessaria per la partecipazione alla gara da **redigere secondo il modello allegato al presente bando (allegato A)** corredata di fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore attestante i requisiti richiesti:

E' fatta salva la facoltà degli offerenti di includere all'interno della busta direttamente le certificazioni rilasciate dagli enti competenti.

- **2) Copia del Capitolato speciale** sottoscritta per accettazione in ogni singolo foglio dal titolare o legale rappresentante della ditta o della persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa.

-**3) Dichiarazione di presa visione dei luoghi** : rilasciata dal Comune al momento del sopraluogo.

A tal fine dovrà accordarsi telefonicamente con l'ufficio Fiere Commercio e attività produttive

(0522 / 764290 – 764302) dal lunedì al venerdì dalle 11.00 alle 13.00. Saranno ammessi al sopraluogo , il legale rappresentante , o un dipendente della ditta , purché munito di specifica delega da parte del legale rappresentante e di documento d'identità.

B – BUSTA B “offerta economica”

La busta B “offerta economica” dovrà contenere l'offerta economica sottoscritta dal legale rappresentante , secondo **il modulo di offerta allegato al presente bando (Allegato B)**;

L'impresa partecipante dovrà indicare l'importo superiore rispetto all'importo a base d'asta **€5.000,00 (cinquemila/annuo)** oltre IVA;

L'offerta deve essere presentata in bollo di euro 16,00

Non deve contenere riserve o condizioni , non deve essere espressa in modo indeterminato né facendo riferimento ad altra offerta.

Non sono ammesse offerte in ribasso rispetto all'importo a base d'asta.

Qualora la documentazione o l'offerta rechi la firma di persona diversa dal legale rappresentante, dovrà essere allegata copia dell'atto giustificativo dei poteri del sottoscrittore (procura speciale allegata in originale o in copia autentica).

C – BUSTA C “offerta tecnica”

La busta C dovrà contenere una proposta progettuale definita “offerta tecnica”, con i parametri richiesti del presente bando. L'offerta dovrà essere sottoscritta in ogni pagina , con firma leggibile e per esteso , da parte del /i titolare o legale/i della ditta /società o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa.

La proposta progettuale dell'offerta tecnica deve contenere:

1. una proposta ideativa di gestione descritta in una relazione di massimo quattro cartelle, in formato A4 , relativa alle modalità di gestione del servizio bar e al tipo di attività ed iniziative da svolgere, al fine di creare un punto qualificato di incontro e di ritrovo nel cuore di Scandiano, anche a supporto delle funzioni culturali ed istituzionali presenti nella struttura. La proposta gestionale diviene vincolante per l'aggiudicatario.
2. un curriculum contenente una dettagliata indicazione delle precedenti esperienze professionali o di gestione di bar, punti di ristoro e altre strutture similari
3. una proposta / progetto di interventi di valorizzazione degli spazi concessi attraverso la fornitura di beni mobili, arredi, attrezzature utili per il funzionamento della struttura adibita a bar in coerenza con la proposta organizzativa di gestione;

D- Aggiudicazione

La concessione per la gestione del chiosco Parco della Resistenza e bar del centro fieristico per lo svolgimento attività di somministrazione di alimenti e bevande (tipologia attività – bar) sarà aggiudicata, previo esame delle offerte, al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata dai seguenti elementi:

- 1) offerta tecnica;
- 2) offerta economica.

1) offerta tecnica: da 0 a 70 punti

Per l'assegnazione del punteggio verrà tenuto conto:

- 1.1) della proposta ideativa di gestione che garantisca la fattibilità e la realizzabilità della proposta in relazione alla presumibile resa economica delle attività indicate, proiettata per la durata della concessione e la coerenza ed

adeguatezza rispetto alla destinazione, alle funzioni e alle attività svolte nella Parco della Resistenza e nel Centro fieristico: **max 25 punti**;

1.2) delle esperienze e capacità tecniche dell'offerente con riferimento a precedenti esperienze professionali o di gestione di bar, punti di ristoro e altre strutture similari: **max 35 punti**

1.3) della eventuale proposta – progetto di allestimento degli spazi concessi consistente nella fornitura dei beni mobili, degli arredi e di tutte le attrezzature utili al corretto funzionamento della struttura adibita a bar, tenendo conto di: qualità ed adeguatezza degli arredi, attrezzature e allestimenti da installare nei locali: **max 10 punti**;

2) Offerta economica: massimo punti da 0 a 30

Il punteggio per l'offerta economica verrà attribuito, mediante la seguente proporzione diretta:

$$\text{offerta presentata/offerta presentata più vantaggiosa} \times 30.$$

E- Criteri di Aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int., secondo i seguenti parametri di valutazione, valutati da apposita commissione nominata ai sensi art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int.

PROGETTO DI SERVIZIO	Massimo punti 100
1. offerta economica	Punti 30
2. offerta tecnica: proposta ideativa di gestione	Punti 25
3. offerta tecnica: esperienze e capacità	Punti 35
4. offerta tecnica: proposta progetto allestimento	Punti 10

Il punteggio per gli elementi sopra indicati come **offerta tecnica** sarà attribuito come segue:

Verranno attribuiti secondo la valutazione espressa dalla Commissione di gara così ripartiti:

	2	3	4
Ottimo punti	25	35	10
Buono punti	15	25	6
Sufficiente punti	8	12	3
Insufficiente punti	0	0	0

5) **CAUZIONE:** L'aggiudicatario, successivamente all'aggiudicazione provvisoria, dovrà presentare, al momento della stipulazione del contratto, una cauzione definitiva pari a n. 1 annualità di canone quale risultante dall'offerta presentata in sede di gara. La mancata presentazione della cauzione determina decadenza dall'aggiudicazione. Il concessionario dovrà altresì stipulare una polizza di RCT con massimale non inferiore a € 2.000.000,00, per danni a terzi per l'attività svolta, ed incendio per la conduzione del bar e delle pertinenze per una somma assicurata di €500.000 (euro cinquecentomila/00).

6) OPERAZIONI DI GARA

All'apertura dei pieghi pervenuti in termine si procederà il giorno **venerdì 20 novembre 2015** alle ore 12,00 presso la sede del Comune di Scandiano, corso Vallisneri n. 6- 42019 – Scandiano (RE) in **seduta pubblica**, Si valuterà la regolarità dei documenti presentati a corredo della gara e si procederà all'apertura della busta A "documentazione amministrativa".

La Commissione nominata, **in seduta riservata**, procederà all'apertura alla proposta progettuale definita offerta tecnica con i parametri richiesti con attribuzione dei relativi punteggi.

Il giorno **martedì 24 novembre 2015** alle ore 10.00 **in seduta pubblica** si procederà alla apertura dell'offerta economica al calcolo complessivo assegnato ad ogni concorrente, alla compilazione della graduatoria ed alla proclamazione della miglior offerta complessiva.

Alle sedute pubbliche indicate sopra potranno partecipare i rappresentanti per ogni impresa concorrente.

Delle operazioni di gara verrà redatto apposito verbale che sarà approvato, unitamente alla graduatoria definitiva, con apposita determinazione dirigenziale.

Il presidente della Commissione si riserva la facoltà insindacabile di rinviare la data di esperimento della gara senza che i concorrenti, preavvisati, possano accampare pretese al riguardo.

7) NORME FINALI

La mancata presentazione di ognuna delle dichiarazioni di cui al presente bando o dei documenti richiesti, nonché il mancato rispetto delle formalità, determina esclusione dalla gara.

Sempre a pena di esclusione inoltre ciascun offerente dovrà rendere tutte le dichiarazioni prescritte dal presente bando. I documenti e le dichiarazioni non in regola con le disposizioni non comportano esclusione dalla gara.

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni di legge o regolamenti vigenti in materia.

La stipulazione del contratto avverrà entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva. Saranno a carico dell'aggiudicatario le spese conseguenti al perfezionamento del contratto relativo alla concessione.

8) TUTELA DEI DATI PERSONALI (D.LGS. 30.06.2003 n. 196): I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse per la gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, saranno trattati dall'ente conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e saranno comunicati ai terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

9) ALTRE INFORMAZIONI: Il presente avviso di gara è pubblicato all'albo pretorio del Comune di Scandiano. Copia dell'avviso di gara e del capitolato è disponibile presso il Settore Affari Generali e Istituzionali Ufficio Fiera commercio e attività produttive e sul sito internet del comune: <http://www.comune.scandiano.re.it>. Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'ufficio Fiera Commercio e attività produttive dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00 (tel. 0522/764290)

10) FORMA DEL CONTRATTO: Il contratto oggetto del presente bando di gara sarà stipulato a seguito di aggiudicazione definitiva con spese , tasse e diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua registrazione a carico dell'aggiudicatario.

12) NORMATIVA DI RIFERIMENTO: Capitolato speciale ; Regolamento comunale dei contratti, Dlgs. 163/2006.

Scandiano, ottobre 2015

IL DIRIGENTE ad interim
Affari Generali e Istituzionali
(Dott. Guido Boretti)

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE IN USO DEL CHIOSCO DEL PARCO DELLA RESISTENZA E DEL SPAZIO AD USO BAR DEL CENTRO FIERISTICO PER SVOLGIMENTO ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE (TIPOLOGIA ATTIVITÀ-BAR)

Al Comune di Scandiano Ufficio fiere
Corso Vallisneri n.6
42019 Scandiano (RE)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente nel Comune di _____ Provincia _____
via/piazza _____ nella sua qualità di _____ e legale rappresentante
del
_____, codice fiscale _____ partita I.V.A.
_____ domiciliata a _____ via _____ n. _____
telefono _____ fax _____

preso atto del bando di gara in oggetto predisposto dal Comune di Scandiano con espresso riferimento alla società che rappresenta

FORMULA ISTANZA DI AMMISSIONE

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli art. 46/47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

D I C H I A R A :

- 1) che l'impresa è in possesso del requisito professionale per l'esercizio delle attività di somministrazione di alimenti e bevande previste dall'art. 6 comma 2 della L. R. 14 del 26/07/2003;
- 2) di essere in possesso dei requisiti morali per l'esercizio delle attività di somministrazione previste dall'articolo 6 comma 1 L.R. 14 del 26/07/2003;
- 3) se iscritti nel registro imprese della Camera di Commercio di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera, e che non è in corso alcuna delle predette procedure;
- 3 bis) se non iscritti impegnarsi ad iscriversi al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. di Reggio Emilia entro il termine di gg. 30 dalla presentazione della SCIA per apertura pubblico esercizio presso questa Amministrazione, pena la decadenza dell'assegnazione del pubblico esercizio
- 4) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38 lett. b) e c) del D. Lgs. 163/2006 ed in particolare:
 - che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 L. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 L. 575/1965;
 - che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso

decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per i reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;

oppure:

- che, ai sensi dell'art. 38 comma 2 del D. Lgs. 163/2006, nei propri confronti sono state emesse le seguenti condanne per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione:

.....
.....
.....

- 5) di essere a diretta conoscenza che a carico dei soggetti riportati nella lista di cui al punto 1 della presente dichiarazione, non sussistono le situazioni di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/2006;
- 6) di non essere sottoposto a misure interdittive della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione di cui al D.LGS 213/2001;
- 7) di essere in condizioni di regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale;
- 8) di espletare il servizio direttamente e/o a mezzo di dipendenti regolarmente assunti a norma di legge;
- 9) di accettare tutte le condizioni del contratto;
- 10) di possedere le attrezzature e di avvalersi del personale necessario per la corretta esecuzione del servizio nei tempi e nei modi previsti dal contratto;
- 11) di aver tenuto conto delle particolari condizioni dei tempi e dei luoghi di lavoro, di aver attentamente esaminato e di ben conoscere tutti i documenti di gara.

di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabilite

DATA _____

Firma
(allegare fotocopia carta d'identità)

BOLLO da €16,00

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE IN USO DEL CHIOSCO DEL PARCO DELLA RESISTENZA E DEL SPAZIO AD USO BAR DEL CENTRO FIERISTICO PER SVOLGIMENTO ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE (TIPOLOGIA ATTIVITÀ-BAR)

Al Comune di Scandiano Ufficio fiere
Corso Vallisneri n.6
42019 Scandiano (RE)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
residente nel Comune di _____ Provincia _____
via/piazza _____ nella sua qualità di _____ e legale
rappresentante del _____, codice fiscale partita I.V.A.
_____ domiciliata a _____ via _____ n. _____
telefono _____ fax _____

preso atto del bando di gara in oggetto predisposto dal Comune di Scandiano con espresso riferimento alla società che rappresenta

Si impegna alle condizioni indicate nel capitolato speciale e ai suoi allegati di cui ha preso visione e che accetta integralmente ai sensi degli art 1341 e 1342 del codice civile, offrendo il seguente importo superiore a quello posto a base di gara di €5.000,00

Importo annuo offerto _____ **(in cifre)**
(IVA esclusa)

Importo annuo offerto _____ **(in lettere)**
(IVA esclusa)

DATA

FIRMA

Capitolato speciale di appalto per la concessione in uso del chiosco del Parco della Resistenza e del spazio ad uso bar del centro fieristico per svolgimento attività di somministrazione di alimenti e bevande (tipologia attività-bar)

Art.1 - Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la concessione in uso delle seguenti consistenze facenti parte del patrimonio del Comune

1. Locali ad uso bar del chiosco siti all'interno del Parco della Resistenza, con annessa porzione di area coperta, così come contrassegnata dalla planimetria che si allega al presente atto (**Allegato 1**), nonché gli arredi, attrezzature ed accessori ivi contenuti, così come individuate nell'**Allegato C** (elenco degli arredi per l'allestimento interno del chiosco ad uso bar nel parco della resistenza);
2. Spazio ad uso bar sito all'interno del Centro fieristico di Scandiano, nonché le attrezzature e gli accessori ivi contenuti, così come individuate nell'**Allegato 3** (elenco delle attrezzature bar fiera).

Dette consistenze potranno essere utilizzate per lo svolgimento di attività di somministrazione di alimenti e bevande –tipologia attività-bar, con l'osservanza delle disposizioni di cui al presente capitolato, oltre alle autorizzazioni di pubblico esercizio esercitabili nel chiosco per i frequentatori del parco durante tutto l'anno e nello spazio uso bar per i frequentatori delle manifestazioni fieristiche secondo il calendario fieristico delle manifestazioni fieristiche organizzate dal Comune di Scandiano.

Art.2 - Durata della concessione

La concessione è temporanea ed avrà la durata di 3 (tre) anni a decorrere dalla sottoscrizione del contratto e dal contestuale verbale di consegna dei locali e potrà essere rinnovata su richiesta del concessionario, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, qualora ricorrano ragioni di convenienza e di interesse pubblico, per uguale periodo, con contrattazione del nuovo canone di locazione.

Sarà inoltre facoltà dell'Amministrazione procedere alla proroga eventuale del presente contratto . Alla scadenza i locali torneranno nella piena disponibilità del Comune, nello stato di fatto e di diritto in cui si troveranno al momento, ivi comprese le eventuali migliorie e/o addizioni.

Art.3 - Locali

I locali ed il banco bar in oggetto verranno consegnati nello stato in cui si trovano, con allacciamento di energia elettrica ed acqua potabile. Sono compresi nell'oggetto della concessione gli arredi e le attrezzature necessari all'attività (come da allegati C e n. 3), per i quali il concessionario dovrà usare la diligenza del buon padre di famiglia ai sensi dell'art.1176 C.C. e s.s. Il concessionario, dovrà acquistare le attrezzature mancanti che rimarranno di sua proprietà alla scadenza di contratto e dovrà alla scadenza riconsegnare i locali e le attrezzature in buono stato.

I beni concessi in uso devono essere utilizzati esclusivamente in conformità alle autorizzazioni concesse, pena la decadenza. Il concessionario non potrà apportare innovazioni, migliorie, addizioni o sostituzioni senza il consenso scritto dell'Amministrazione comunale. Eventuali migliorie autorizzate verranno comunque acquisite dal Comune senza diritto per il concessionario a compensi e/o rimborsi .

Il concessionario espressamente rinuncia, fin da ora, ad ogni indennizzo per le fattispecie di cui sopra nonché a quella di cui agli artt. 1583 e 1584 del Codice Civile.

Art. 4 – Canone , Pagamento e adeguamento

Il canone annuale di concessione posto a base di gara è pari ad € **5.000,00** per un importo pari a € _____ come da offerta economica.

Il canone annuale di concessione è da pagarsi in due rate semestrali anticipate con scadenza rispettivamente 20 gennaio – 20 luglio. A partire dal secondo anno il canone di concessione verrà indicizzato sulla base dell'inflazione annua calcolata secondo l'indice ISTAT dei prezzi al consumo delle famiglie di operai e impiegati.

Il pagamento di ciascuna rata dovrà essere effettuato presso il servizio di Tesoreria comunale entro e non oltre il decimo giorno del mese in cui il pagamento è dovuto.

Dal giorno successivo al decimo giorno del mese di scadenza del pagamento saranno dovuti al concessionario gli interessi di mora, pari a tre punti in più del saggio degli interessi legali, tempo per tempo vigenti.

Il concessionario che non provvederà al pagamento nei termini e nei tempi stabiliti dal contratto sarà considerato in mora senza che sia necessaria una formale comunicazione in tal senso.

Il mancato pagamento di due rate di canone comporta la revoca della concessione, salva l'escussione della fideiussione ed il risarcimento dei danni, compresi quelli connessi alla rinnovazione delle procedure amministrative per la individuazione del nuovo concessionario.

Art.5 -Obblighi del concessionario.

Sono a carico del concessionario :

- a) il canone di concessione nella misura **offerta** e con le modalità e **termini** descritti nel presente capitolato;
- b) Tale canone di offerta dovrà essere pagato in 2 rate uguali semestrali anticipate il giorno 20 dei mesi di gennaio e di luglio di ciascun anno e verrà adeguato annualmente in misura corrispondente alla variazione accertata dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, verificatasi nell'anno precedente.
- c) le spese per i contratti di utenza di acqua, energia elettrica, telefono e quant'altro possa essere ritenuto necessario, oltre ai relativi consumi; per il chiosco le utenze saranno intestate direttamente al concessionario; per i locali ad uso bar nel centro fieristico il concessionario provvederà per ogni anno di validità della presente concessione al **rimborso al Comune di Scandiano** dell'importo corrispondente ad **€600,00 oltre Iva**;
- d) le imposte e tasse relative all'esercizio dell'attività, nonché la tassa per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani.
- e) gli interventi di ordinaria manutenzione. Il concessionario dovrà altresì segnalare tempestivamente al Comune malfunzionamenti, guasti, danni e quant'altro richieda interventi che trascendono l'ordinaria manutenzione.
- f) gli eventuali lavori di adeguamento degli spazi derivanti da eventuali richieste/prescrizioni dell'Azienda U.S.L. In ogni caso l'esecuzione di tali lavori non daranno diritto al concessionario a pretendere alcuna riduzione del corrispettivo pattuito
- g) l'espletamento delle formalità presso il Comune di Scandiano per ottenere il rilascio delle autorizzazioni amministrative di pubblico esercizio di cui alla legge regionale 26 luglio 2003, n. 14 e salvo modifiche intervenute, in qualità di concessionario pro tempore, presentando la necessaria documentazione richiesta dal competente ufficio comunale. Il concessionario riconosce che le autorizzazioni amministrative anzidette sono di esclusiva pertinenza degli esercizi oggetto della presente concessione e non sono trasferibili. Alla scadenza della presente concessione e comunque in caso di anticipata cessazione verrà meno la titolarità delle autorizzazioni di pubblico esercizio senza che il concessionario possa accampare sulle medesime alcun diritto, dovendo obbligatoriamente restituirle al Comune di Scandiano.
- h) Rispettare le seguenti aperture del chiosco: fatta salva l'eventuale giornata di chiusura settimanale che non potrà mai coincidere con il sabato, la domenica, i giorni festivi, i giorni delle manifestazioni organizzate dal Comune di Scandiano, dovrà garantire un'apertura minima dell'attività di 8 ore giornaliere nell'ambito della fasce orarie 11,00 – 19,00 nel periodo invernale e 12,00 - 20,00 nel periodo aprile – settembre. E' altresì vietata la chiusura per ferie dell'esercizio nel periodo marzo – settembre di ogni anno. E' tassativamente vietata un'apertura inferiore a quella sopra prevista, pena la decadenza dello stesso e l'escussione da parte dell'Amministrazione Comunale, quale penale della fideiussione di cui all'art.9.
- i) rispettare le seguenti aperture dei locali ad uso bar nel centro fieristico: dovrà garantire l'apertura dell'esercizio durante le manifestazioni fieristiche organizzate dall'Amministrazione Comunale per tutta la durata delle stesse osservando gli orari di apertura e chiusura concordati con il Responsabile dell'Ufficio fiere in relazione al calendario fieristico;
- j) Le attività dovranno essere aperte al pubblico nel rispetto degli orari fissati dal Sindaco con l'apposita ordinanza. L'orario adottato dovrà essere esposto al pubblico e comunicato al Sindaco .

Per eventuali concerti o spettacoli con accompagnamento musicale organizzati presso il chiosco del Parco della Resistenza dovranno essere rispettate le norme di Pubblica Sicurezza in fatto di orari e comunque dovranno terminare entro le ore 23.15, salvo diversa autorizzazione del Comune. In ogni caso il concessionario è tenuto a limitare al massimo tutte le attività che arrechino disturbo alla quiete .

- k) Il concessionario deve mantenere esposto in modo chiaro, leggibile e visibile il listino dei prezzi applicati,
- l) Per le attività del chiosco il gestore dovrà presentare **entro il mese di maggio di ciascun anno** un programma di massima di animazione nel locale che preveda anche la collaborazione con l'Assessorato Turismo del Comune di Scandiano;
- m) Per le attività del bar nel centro fieristico il Comune consegnerà entro il mese di novembre il calendario fieristico del Comune di Scandiano relativo all'anno successivo;

Art. 6 - Cessione a terzi

E' vietato cedere a terzi in tutto o in parte il contratto di concessione del servizio, salvo espressa autorizzazione da parte dell'Amministrazione concedente.

E' altresì vietato procedere al subappalto del servizio stesso salvo espressa autorizzazione da parte dell'Amministrazione concedente.

Art. 7- Osservanza delle condizioni normative e contributivi risultanti dai contratti collettivi di lavoro

Il concessionario deve, a sua cura e spese, provvedere alla completa osservanza delle vigenti disposizioni di legge e regolamenti con particolare riguardo alle norme sulla tutela della libertà e della dignità dei lavoratori.

Il concessionario si obbliga ad applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti durante tutto il periodo della validità della concessione, nonché di applicare tutta la normativa in materia di sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro.

Art. 8 - Responsabilità del concessionario ed assicurazione contro danni

Il concessionario per fatto proprio o di un suo dipendente è espressamente obbligato per ogni danno, diretto o indiretto, che possa derivare a chiunque in conseguenza o comunque connesso alla gestione del servizio oggetto del presente capitolato. A tale scopo dovrà stipulare, con oneri a proprio carico, una polizza assicurativa di durata pari a quella del contratto per la copertura di responsabilità civile verso terzi per danni a persone e cose con un massimale di €2.000.000,00 unico, oltre ad una polizza assicurativa di importo pari ad € 500.000,00 per danni derivanti incendio, atti vandalici. Relativamente a danni eventualmente causati al Comune, lo stesso con esplicita clausola sarà costituito beneficiario della polizza fino a concorrenza del danno subito.

Copia delle polizze dovrà essere consegnata al Comune all'atto della stipula del contratto.

Art. 9 - Cauzione definitiva

All'atto della stipulazione del contratto, a garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, il concessionario è tenuto a versare una cauzione definitiva d'importo pari ad un'annualità di canone annuo della concessione da costituirsi anche mediante polizza fideiussoria assicurativa o bancaria. Non si procederà alla stipulazione del contratto in caso di mancato deposito della cauzione definitiva.

Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, in qualunque momento, il Comune di Scandiano, può ritenere sul deposito cauzionale i crediti derivanti a suo favore dal presente Capitolato e dal relativo contratto; in tal caso il gestore rimane obbligato a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni da quello della notificazione del relativo avviso.

In tutti i casi di risoluzione del contratto per inadempienza del gestore, il deposito cauzionale, salvo il diritto del Comune al risarcimento degli eventuali maggiori danni, può essere incamerato a titolo di penale.

Art. 10 - Cessazione del rapporto

La concessione si risolverà per scadenza contrattuale ed è revocabile in ogni momento per ragioni di pubblico interesse con preavviso di almeno sei mesi, da comunicarsi mediante raccomandata con avviso di ricevimento. Anche il concessionario può recedere dal contratto con preavviso di almeno sei mesi, da comunicarsi mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

In ogni caso di cessazione, l'Amministrazione Comunale potrà acquistare la proprietà delle attrezzature e degli arredi utili ad effettuare il servizio di bar acquistati conformemente a quanto offerto in sede di "Proposta – progetto di allestimento", rimborsando al concessionario le spese sostenute e debitamente documentate per tali allestimenti al netto delle relative quote di ammortamento già maturate. In alternativa il concessionario avrà diritto alla restituzione degli arredi e delle attrezzature così acquistate.

In ogni caso di cessazione, l'Amministrazione Comunale può disporre che il Concessionario prosegua nel servizio per il tempo strettamente necessario ad assumere i provvedimenti per l'affidamento ad altri della gestione.

Art. 11 - Revoca della concessione

E' altresì applicabile la revoca della concessione nei seguenti casi:

- inadempienze alle prescrizioni di cui all'artt. 5 - 6 della presente concessione, salvo i casi di forza maggiore;
- gravi inadempienze gestionali inerenti la sicurezza, l'igiene e salute pubblica, l'ordine pubblico;
- inadempienze economiche nei confronti della Amministrazione Comunale;
- a seguito di perdita dei requisiti per la somministrazione di alimenti e bevande ai sensi della vigente normativa statale e/o regionale;
- sospensione continuativa e non concordata dell'attività per un periodo superiore a trenta giorni.

In tutti questi casi, e in caso di mancato rispetto del termine per la comunicazione del recesso previsto dal precedente articolo 11, l'amministrazione procederà all'incameramento della cauzione depositata, fatto salvo il diritto al risarcimento del maggiore danno.

Art. 12 - Stipulazione del contratto e relative spese

Il concorrente che risulterà aggiudicatario si impegna a:

- documentare o autocertificare l'iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. di Reggio Emilia entro il termine di gg. 30 dalla presentazione della SCIA per apertura pubblico esercizio presso questa Amministrazione, pena la decadenza dell'assegnazione del pubblico esercizio;
- stipulare il relativo contratto in forma pubblica amministrativa entro il termine stabilito dalla comunicazione da parte del Servizio Contratti e comunque entro 60 gg. Qualora non adempia agli obblighi indicati nella suddetta comunicazione, il Comune si riserva di revocare l'aggiudicazione ponendo a suo carico le eventuali ulteriori spese che dovesse affrontare per la stipulazione con altro contraente, tenendolo comunque indenne dalle eventuali prestazioni effettuate nel frattempo.

Tutte le spese contrattuali concernenti il contratto saranno a carico del concessionario.

Art. 13 - Norme di rinvio e foro competente

Per quanto non previsto nel presente capitolato e nel bando di gara, si fa rinvio alle disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia in quanto applicabili, nonché al regolamento comunale delle gare e dei contratti.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in ordine all'interpretazione, esecuzione, validità ed efficacia del contratto, è competente il foro di Reggio Emilia.

Allegato C

ELENCO DEGLI ARREDI PER L'ALLESTIMENTO INTERNO DEL CHIOSCO AD USO BAR NEL PARCO DELLA RESISTENZA

N. 2 BANCHI REFRIGERATI sagomati come da disegno con:

- ≡ sviluppo di ml. 3,00 circa;
- ≡ piano di lavoro in granito;
- ≡ n. 1 cella refrigerata a n. 3 vani (n. 3 sportelli);
- ≡ gruppo frigo incorporato;
- ≡ alzata mescita in cristallo con sviluppo di ml. 2,50 circa.

N. 1 BANCO NEUTRO sagomato come da disegno con:

- ≡ sviluppo di ml. 3,00 circa;
- ≡ piano di lavoro in granito;
- ≡ piano macchina caffè con cassetto fondi e traverso battifiltri;
- ≡ vano per alloggio depuratore;
- ≡ n. 1 buca di lavaggio;
- ≡ parte inferiore attrezzata con anta.

N. 1 BANCO NEUTRO sagomato come da disegno con:

- ≡ sviluppo di ml. 3,00 circa;
- ≡ piano di lavoro in granito;
- ≡ parte inferiore attrezzata con anta, cassette e vani a giorno;
- ≡ n. 1 buca di lavaggio;

N. 1 BANCO DI SERVIZIO NEUTRO CENTRALE sagomato come da disegno, con parte inferiore attrezzata con antine, parte superiore a ripiani e piano di appoggio in granito.

DESCRIZIONE:

- ≡ N. 1 Banco neutro ml. 3,00, con piano di lavoro in granito, e con parte inferiore attrezzata con antine e vani a giorno.

ALTRI ARREDI

- ≡ 36 sedie plastica
- ≡ 5 sedie legno – acciaio
- ≡ 9 tavoli legno mt 1 x 1
- ≡ 1 tavolo legno mt. 1,60 x 1
- ≡ 3 tavoli mt. 1 x 1 legno e acciaio
- ≡ 1 ventola locali bar
- ≡ tendaggio interno
- ≡ mensole varie
- ≡ parabola esterna per pay tv e relativi collegamenti

Allegato 3

ELENCO DELLE ATTREZZATURE BAR FIERA

- Macchina per il caffè CIMBALI M28
- Macina caffè
- Lavastoviglie UNIVEBAR
- Banco refrigerato di ml. 5.20
- Banco retro bar ml. 6.00
- Vetrina refrigerata ml. 1.20
- Rigeneratore acqua
- Depuratore acqua
- Piastra elettrica per panini
- Fornetto elettrico SMEG
- Frigorifero IGNIS