

DELIBERAZIONE N° 9  
in data: 30/01/2014

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO:

**APPROVAZIONE DEL (P.T.P.C.) PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014-2016.**

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **trenta** del mese di **Gennaio** alle ore **15:30**, nella Residenza Comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

All'appello iniziale risultano:

---

1- MAMMI ALESSIO	Sindaco	S
2- MANELLI GIAN LUCA	Vice-Sindaco	S
3- NASCIUTI MATTEO	Assessore	S
4- ZANNI CHRISTIAN	Assessore	S
5- IOTTI GIULIA	Assessore	N
6- PIGHINI ALBERTO	Assessore	S
7- PEDRONI CLAUDIO	Assessore	S
8- GIACOMUCCI STEFANO	Assessore	S

TOTALE PRESENTI: 7

TOTALE ASSENTI: 1

---

Partecipa alla seduta il Segretario generale **DOTT. GREGORIO MARTINO**.

Il Presidente, Sindaco **MAMMI ALESSIO**, dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto.

## **Deliberazione G.C. n. 9 del 30/01/2014**

### **Oggetto: APPROVAZIONE DEL (P.T.P.C.) PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014-2016.**

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

##### **RICHIAMATI:**

1. i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
2. l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

##### **PREMESSO:**

- che il 6 novembre 2012 il legislatore ha approvato la legge numero 190 recante "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- che il comma 8 dell'articolo 1 della legge 190/2012 prevede che ogni anno, entro il 31 gennaio, si proceda all'approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- che tale Piano deve risultare coerente e possibilmente coordinato con i contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA);
- che il PNA, predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 1 co. 4 lett. c) della legge 190/2012), è stato approvato in data 11 settembre 2013 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC, già CIVIT);
- che ai sensi dei commi 60 e 61, art. 1, della legge 190/2012, in sede di Conferenza Unificata, il 24 luglio 2013 Stato, regioni ed autonomie locali hanno precisato adempimenti e termini per gli enti locali;

##### **CONSIDERATO:**

che secondo l'articolo 10 del decreto legislativo 33/2013, gli obiettivi del Programma per la trasparenza e l'integrità "sono formulati in collegamento con la programmazione strategica ed operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti per gli enti locali" (PEG e PDO);

che, il Programma per la Trasparenza e l'Integrità, il Piano della performance, il PEG ed il PDO, in quanto tra loro "collegati", hanno la medesima natura e che, pertanto, competente ad approvarli è il medesimo organo: la giunta comunale(ex art. 48 TUEL);

che, ai sensi dell'art. 10 co. 2 del decreto legislativo 33/2013, il Programma per la Trasparenza e l'Integrità "costituisce di norma un sezione" del Piano di Prevenzione della Corruzione;

che detto Programma per la Trasparenza e l'Integrità è stato approvato dalla Giunta con deliberazione numero 8 del 30/01/2014;

che la competenza ad approvare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione appartiene alla Giunta Comunale;

##### **DATO ATTO CHE:**

- il Responsabile della Prevenzione della Corruzione, Dottor Gregorio Martino, Segretario Generale, in collaborazione con il Direttore Generale ed gruppo di lavoro composto dai Dirigenti, ha predisposto la proposta di Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016;
- il Piano è stato elaborato sulla scorta del PNA e delle intese siglate il 24 luglio 2013 dalla Conferenza Unificata;

**ESAMINATO** l'allegato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016 ed i suoi allegati;

**ACQUISITI**, sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 -bis, comma 1, del Testo unico i seguenti pareri espressi

- parere favorevole del Segretario Generale Dott. Gregorio Martino in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**DATO** atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

tutto ciò premesso, con voti unanimi favorevoli

### **DELIBERA**

**1) DI APPROVARE** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;

**2) DI APPROVARE** e fare proprio il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016 ed i suoi allegati (A-B-C-D);

**3) DI DARE ATTO** che il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione così come sopra approvato viene allegato al presente atto con il numero 1 per farne parte integrante e sostanziale;

**4) I DARE ATTO** che il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, che nel costituire una sezione del Piano Triennale della Corruzione, lo integra e completa, è stato approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 8 del 30/01/2014 alla quale si rinvia;

**5) DI PUBBLICARE** il PTPC sul sito istituzionale del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e di comunicarne l'adozione al Dipartimento della Funzione Pubblica mediante indicazione del link alla pubblicazione sul sito tramite PerlaPA;

**6) DI TRASMETTERE** copia al Direttore generale ed ai Dirigenti;

**7) DI INFORMARE** i soggetti sindacali dell'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 7 del CCNL 1 Aprile 1999;

**8) DI TRASMETTERE** il PTPC alle Associazioni regionali rappresentative dei consumatori ed utenti;

Inoltre, la giunta, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento con ulteriore votazione, all'unanimità

**DELIBERA**

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente (articolo 134 comma 4 del TUEL).

Letto, approvato e sottoscritto:

**Il Sindaco**  
*F.to MAMMI ALESSIO*

**Il Segretario generale**  
*F.to DOTT. GREGORIO MARTINO*

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li, \_\_\_\_\_

**Il Segretario generale**  
*DOTT. GREGORIO MARTINO*