

I° SETTORE - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE N. 123 DEL 05/06/2009

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI GESTIONE DEI COLLABORATORI COORDINATI E CONTINUATIVI A “CENTRO ELABORAZIONE PAGHE SCANDIANO SNC” PER L'ANNO 2009. IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE DEL I SETTORE

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 240 del 24/12/2008 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2009;

DATO ATTO che con il predetto atto sono stati assegnati i programmi di gestione dell'Ente, affidando gli stessi ai Responsabili dei Servizi;

PREMESSO:

CHE con propria Determinazione n. 109 del 16.05.2008 è stato affidato l'incarico per la gestione del servizio paghe e degli aspetti contributivi dei collaboratori coordinati e continuativi per l'anno 2008 alla ditta CENTRO ELABORAZIONE PAGHE SCANDIANO s.n.c

CHE il Comune di Scandiano ricorre in forma eccezionale e per esigenze straordinarie e temporanee ai contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel rispetto delle indicazioni contenute nella circolare n. 5/2004 e del 2006 del Ministero della Funzione Pubblica, per svolgere alcune attività non assegnabili a personale dipendente;

CHE attualmente sono presenti solo due contratti di collaborazione coordinata e continuativa:

MAININI PAOLO	1/1/2009 31/12/2009	GABINETTO DEL SINDACO
NAJAT EL GAROIOUI	anno scolastico 2008/2009	ISTITUZIONE

CHE le modifiche normative degli ultimi anni hanno introdotto obblighi assistenziali, previdenziali e fiscali tali da rendere l'attività di gestione e pagamento dei collaboratori riconducibile a quella necessaria per il personale dipendente privato con una gestione differente rispetto al comparto Enti;

RAVVISATA la necessità di continuare ad assicurare la regolare gestione dei rapporti di collaborazione coordinata e continuativa in essere con questo Comune anche per l'anno 2009 e ritenuto di provvedervi mediante incarico esterno;

DATO ATTO che non si procede ad effettuare una procedura comparativa trattandosi di prestazione meramente occasionale, che si esaurisce in azioni e prestazioni saltuarie con un compenso di modica entità

RICHIAMATI a questo gli artt. 3 e 6 lett.a) del Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economica, approvato con deliberazione di C.C. n.-136/2002, che consentono di procedere ad affidamento diretto presso un prestatore di servizi, nel caso di importi inferiori ad euro 5.000,00;

DATO ATTO che si è conseguentemente provveduto a richiedere preventivo di spesa per i servizi di cui trattasi alla ditta “Centro elaborazione paghe di Scandiano snc.”

VISTA l’offerta pervenuta da ditta “Centro elaborazione paghe di Scandiano snc.” riferita agli “Adempimenti mensili ed annuali compresi nella gestione – paghe e finanziaria dei CO.CO.CO.in data 1.6.2009 agli atti dell’ufficio;

VALUTATO economicamente e tecnicamente conveniente i servizi di cui trattasi alla ditta Centro elaborazione paghe di Scandiano snc per l’anno 2009 per una spesa totale presunta di euro 404,60 calcolati per una media di 2 collaboratori;

DETERMINA

1) DI AFFIDARE l’incarico per la gestione del servizio paghe e degli aspetti contributivi dei collaboratori coordinati e continuativi per l’anno 2009 alla ditta CENTRO ELABORAZIONE PAGHE SCANDIANO s.n.c secondo lo schema di contratto (allegato A) del presente atto che ne fanno parte integrante e sostanziale per una spesa totale presunta di euro 404,60 calcolati per una media di 2 collaboratori;

2) DI DARE ATTO che sono disponibili sul capitolo 5285 Tit. 1 – Funz. 01 .- Serv. 02 – Int. 03 denominato “Spese per conferimento incarichi professionali inerenti i servizi generali” del bilancio di previsione 2009 - gestione residui 2008 (imp 648/VAR 1) €269,60 ;

3)DI IMPEGNARE la somma di euro 135,00 al titolo 1, funzione 01, servizio 02, intervento 03, capitolo 5285 denominato “Spese per conferimento incarichi professionali inerenti i servizi generali” del bilancio di previsione 2009 - gestione competenza 2009 (IMP. 1397)

DI DARE ATTO che il presente provvedimento dovrà essere pubblicato sul sito internet del Comune, in ottemperanza alle disposizioni vigenti;

DI DARE MANDATO all’Ufficio copie di trasmettere il presente atto ai seguenti uffici:

- Segreteria generale
- Ragioneria
- Personale

per gli adempimenti di propria competenza.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
DIRIGENTE 1° SETTORE
DOTT. PISACANE ALFONSO

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 18/08/2000, n. 267, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li _____

Il Responsabile del settore
Bilancio e Finanza
DOTT. SSA DE CHIARA ILDE

