

DELIBERAZIONE N° 78
in data: 09/05/2013

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 2, COMMI 594 E SEGUENTI, DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008. CONSUNTIVO 2012..

L'anno **duemilatredici** il giorno **nove** del mese di **Maggio** alle ore **16:00**, nella Residenza Comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

All'appello iniziale risultano:

1- MAMMI ALESSIO	Sindaco	S
2- MANELLI GIAN LUCA	Vice-Sindaco	N
3- NASCIUTI MATTEO	Assessore	S
4- ZANNI CHRISTIAN	Assessore	S
5- IOTTI GIULIA	Assessore	S
6- PIGHINI ALBERTO	Assessore	S
7- PEDRONI CLAUDIO	Assessore	S
8- GIACOMUCCI STEFANO	Assessore	N

TOTALE PRESENTI: 6

TOTALE ASSENTI: 2

Partecipa alla seduta il Segretario generale **DOTT. GREGORIO MARTINO**.

Il Presidente, Sindaco **MAMMI ALESSIO**, dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto.

DELIBERAZIONE G.C. N. 78 DEL 09/05/2013

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 2, COMMI 594 E SEGUENTI, DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008. CONSUNTIVO 2012.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE con Delibera di Giunta Comunale n. 68 del 19/04/2012 si adottava, ai sensi dell' art 2 c. 594 e ss. della legge 24/12/2007, il piano per il triennio 2012-2014 contenente misure finalizzate al contenimento e/o razionalizzazione delle voci di spesa ivi indicate e precisamente

- A) Razionalizzazione delle stampanti all'interno dell'Ente ;
- B) Razionalizzazione dei computer all'interno dell'Ente;
- C) Razionalizzazione dei Sistemi Server all'interno dell'Ente ;
- D) Valutazione dei software open source all'interno dell'Ente;
- E) Interconnessione con sedi comunali esterne
- F) Autovetture di servizio ;
- G) Beni immobili ad uso abitativo o di servizio;
- H) Apparecchiature di telefonia mobile ;
- I) Telefonia Fissa

DATO ATTO CHE SI E' PROVVEDUTO alla pubblicazione del suddetto piano triennale 2012-2014 sul sito istituzionale dell'ente e al deposito di una copia presso l'ufficio relazioni con il pubblico e che lo stesso per completezza, si allega alla presente sub" A;"

RICORDATO CHE il comma 597 prescrive alle amministrazioni pubbliche di trasmettere, a consuntivo e con cadenza annuale, una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente;

CONSIDERATO di dover dare conto alla data del 31/12/2012 delle misure previste nel Piano, con evidenziati i benefici raggiunti in termini di contenimento e/o razionalizzazione delle voci di spesa sopra indicate ;

DATO ATTO nel contesto di una positiva sinergia di risorse umane e d'implementazione organizzativa, il Comune di Scandiano con propria Deliberazione C.C. n. 81 del 27/08/2012 - unitamente ai Comuni di Rubiera, Castellarano e Casalgrande - ha trasferito dal 1 settembre 2012 all'Unione Tresinaro Secchia per l'esercizio in forma associata le funzioni relative ai Servizi Informatici e Telematici, mediante la costituzione del Sistema Informatico Associato (S.I.A.) dell'Unione Tresinaro Secchia e dei Comuni citati, quale soluzione operativa finalizzata a migliorare l'efficienza dei menzionati servizi (rif Convenzione sottoscritta in data 30/08/2012 Rep. N. 40 – Unione Tresinaro Secchia) :

ACQUISITO, sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, del Testo unico il parere favorevole espresso dal Direttore generale, dott. Guido Boretti;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

CON voti unanimi e favorevoli espressi nei modi e nei termini di legge;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** il consuntivo 2012 del Piano per il triennio 2012-2014 adottato ai sensi dell'art 2 c. 594 e ss. della legge 24/12/2007 relativo alle misure finalizzate al contenimento e/o razionalizzazione delle voci di spesa, come di seguito rappresentato :

Consuntivo al 31/12/2012

Premesso che nel contesto di una positiva sinergia di risorse umane e d'implementazione organizzativa, il Comune di Scandiano con propria Deliberazione C.C. n. 81 del 27/08/2012 - unitamente ai Comuni di Rubiera, Castellarano e Casalgrande - ha trasferito dal 1 settembre 2012 all'Unione Tresinaro Secchia per l'esercizio in forma associata le funzioni relative ai Servizi Informatici e Telematici, mediante la costituzione del Sistema Informatico Associato (S.I.A.) dell'Unione Tresinaro Secchia e dei Comuni citati, quale soluzione operativa finalizzata a migliorare l'efficienza dei menzionati servizi (rif Convenzione sottoscritta in data 30/08/2012 Rep. N.

A) Razionalizzazione delle stampanti all'interno dell'Ente
<p>Nel 2012 si è proseguito con l'attuazione del Progetto di razionalizzazione delle stampanti in uso negli uffici con il ricorso sempre maggiore di stampanti di rete multifunzione digitali a servizio di tutte le aree di lavoro.</p> <p>In particolare nel corso del 2012 è stata dismessa la stampante obsoleta a colori Aficio AP 3880 in dotazione al centro stampa e sostituita con la Multifunzione digitale Ricoh MP4500SP dotato di modulo stampante /scanner condivisa in rete per la stampa a colori di documenti da parte di tutti i servizi comunali nonché per la stampa a colori di volantini, inviti brochure , locandine, depliant ecc per iniziative e manifestazioni realizzate dall'Amministrazione</p> <p style="text-align: center;"><u>Riscontro : <i>Determina n. 76 dell'08/06/2012</i></u></p>
B) Razionalizzazione dei computer all'interno dell'Ente
<p>Attraverso la ricognizione e la determinazione delle necessità di dotazioni informatiche nel corso del 2012 sono stati evidenziati i computer non più in grado di garantire sufficiente sicurezza, efficienza e continuità nel tempo per lo svolgimento delle attività ordinarie richieste pervenendo ad una loro sostituzione per quelle attrezzature non più adeguate e rispondenti allo svolgimento della normale attività lavorativa;</p> <p>Riscontro :</p> <ul style="list-style-type: none">□ Determina n. 290 del 27/02/2012 : acquisto sul mercato elettronico (MEPA) di n. 16 PC con certificazione per il risparmio energetico e n. 11 Monitor;• Delibera n. 182 del 04/10/2012 – Dismissione di n. 16 PC e n. 11 monitor obsoleti
C) Razionalizzazione dei sistemi Server all'interno dell'Ente
<p>Il Comune di Scandiano ha provveduto alla realizzazione di un ambiente di virtualizzazione ad alta affidabilità basato su un cluster Microsoft Hyper-V Server</p>

2008 R2 , composto da tre nodi Microsoft Windows Server 2008 R2 Datacenter Edition , utilizzando le funzionalità Cluster Shared Volumes (CSV) e Live Migration in combinazione con l'utilizzo di una San iSCSI .

Si è realizzata una infrastruttura altamente affidabile e performante, soddisfacendo pienamente le esigenze che hanno finalizzato il progetto.

Dal 1 settembre 2012 è stato costituito il Sia-Sistema Informativo Associato - dell'Unione Tresinaro Secchia, per la gestione dell'ICT Information & Communication Technology, ovvero dell'informatica al fine di una gestione della stessa progettata e realizzata a livello sovracomunale per i 4 Comuni afferenti (Scandiano, Casalgrande, Rubiera, Castellarano), sicchè la realizzazione di una ristrutturazione organizzativa e tecnologica tra i 4 enti appartenenti all'Unione costituirà un modello centralizzato dei servizi informatici sia a livello di "direzione" che a livello di gestione vera e propria.

D) Valutazione dei software open source all'interno dell'Ente

A) E' stata introdotta la suite Libreoffice come strumento di produttività individuale in sostituzione della suite di Microsoft Office. Il progetto ha integrato alcuni programmi gestionali dell'ente in particolare: "IrideWeb" software per la gestione degli atti e del protocollo e la procedura di "Polizia Cimiteriale" software per le pratiche cimiteriali. Le procedure gestionali sopraindicate si basano su nuove piattaforme tecnologiche che si adattavano completamente all'utilizzo di software libero e open source.

Quanto sopra ha consentito di non rinnovare le licenze d'uso delle versioni "Microsoft Office" senza sopportare la relativa spesa

B) La nuova Intranet ha rappresentato un'importante evoluzione nel processo di miglioramento della comunicazione e innovazione tecnologica ed ha investito tutti i settori dell'amministrazione dell'ente. Il progetto si è basato su tecnologia completamente open source, quale come CMS Wordpress (Open Souce Content Management) . La tecnologia consta di strumenti che sono stati implementati vedi Wiki , strumento per raccogliere e rendere disponibile la Knowledge base del comune di scandiano con la finalità di rendere maggiormente fruibile la produzione documentale dell'ente.

C) E' stato sostituito il software antispam di Gfi a pagamento con una soluzione software open source, questo per ridurre da un lato i costi delle varie licenze e dall'altro poter controllare l'intera infrastruttura su cui verte la soluzione di posta elettronica. La soluzione adottata prevede l'utilizzo solamente di software open souce: CentoS come sistema operativo come demone SMTP e' stato utilizzato il programma Postifex, per il controllo dei messaggi indesiderati è stato utilizzato il programma

Postgrey insieme a Spamassasin.

Quanto sopra ha consentito di non rinnovare il contratto di manutenzione annuale del software “Antispam” con le licenze d'uso delle versioni “Microsoft Office” ed eliminare la relativa spesa

a. Interconnessione con sedi comunali esterne

E' stata avviata la interconnessione tramite fibra ottica tra la sede delle Ente Fiere di Scandiano e la sede Municipale veicolando fonia e dati (Internet) attraverso una connessione a banda larga (MAN), che sarà portata a termine nel corso del 2013. Conseguentemente si procederà alla dismissione del collegamento dati esistente in tecnologia HyperLan della Convenzione Intercent-Er “telefonia fissa” e non sarà più sostenuta la relativa spesa del canone Telecom.

La MAN (Metropolitan Area Network) permette di superare così la lenta ed onerosa connessione esiste, in virtù di una tecnologia più performante con eliminazione dei canoni esistenti. La realizzazione della Man sarà possibile con costi e tempi contenuti mettendo a fattore comune risorse dell'ente (senza scavi ma utilizzando i cavidotti dell'illuminazione esistente).

F) Autovetture di servizio

L'Amministrazione Comunale (ivi ricompresa l'Istituzione dei servizi educativi e scolastici) già dal 2010, allo scopo di ottimizzare al massimo le risorse, relativamente al parco mezzi ha perseguito la *razionalizzazione*” con riduzione dello stesso mediante dismissioni degli attuali mezzi a disposizione, perseguito gradualmente e per singole “fasi” e in particolare si richiamano i seguenti specifici Atti :

- Delibera n. 227 del 24/11/2010 : approvazione della 1° fase di “razionalizzazione“ del parco mezzi , con individuato la dismissione/alienazione di n. 3 veicoli ;
- Delibera n. 197 del 27/10/2011 : approvazione della 2° fase di “razionalizzazione“ del parco mezzi del Comune, con previsto l’alienazione e la conseguente dismissione di n. 9 autovetture del servizio assistenza;

e tale “politica” è stata ulteriormente perseguita nel 2012 mediante ulteriore dismissioni come da riscontro :

- Delibera n. 19 del 18/10/2012 : piano di razionalizzazione del parco mezzi – dismissione e rottamazione di n. 3 veicoli

e che conseguentemente il parco mezzi dai 30 mezzi (inclusi i mezzi “tecnici”)

del 2010 si è ridotto al 31/12/2012 a n. 15 mezzi (inclusi i mezzi tecnici).

A seguito della “strategia” attuata di razionalizzazione del parco auto la spesa sostenuta per il 2012 (inclusi i mezzi tecnici) è risultata inferiore di oltre 40% rispetto al 2009 e in particolare la spesa sostenuta 2012 per le autovetture di servizio attualmente ridotte a n. 4 ha rispettato largamente il limite richiesto all'art. 6 comma 14 del D.L. 31/05/2010 n. 78 convertito, con modificazioni, dalla legge 30/06/2010 n. 122

Parallelamente anche per il 2012 è stato confermato il contratto unico per l'esecuzione di più servizi da parte di un solo operatore per la semplificazione della gestione integrata di tutti i servizi manutentivi del parco auto (gestione globale del parco auto di proprietà comprensivo di gestione carburante e servizio lavaggi);

E) Beni immobili ad uso abitativo o di servizio.

Nessuna variazione è intervenuta rispetto a quanto descritto e motivato nel piano triennale approvato

F) Apparecchiature di telefonia mobile

Relativamente al costo della tassa di Concessione Governativa (TGC) che grava su ogni utenza fonia e che rappresenta la parte predominante del costo del cellulare, si è provveduto alla modifica del profilo per n. 15 utenze SIM-Fonia con attivazione da ottobre 2012 del nuovo servizio di ricarica automatica messo a disposizione dalla Convenzione Intercent –Er .

Ciò permette l’esonero per il pagamento della tassa di Concessione governativa – TCG (12,91/mensile/per singola utenza) con un minor esborso di € 2.323,80 /annuo e che per il 2012 beneficio economico calcolato su 3 mesi è risultato pari a 580,85

Riscontro : Determina n. 33 del 21/09/2012

G) Telefonia Fissa

A seguito della migrazione Voip delle linee della sede Municipale avvenuta in Novembre 2009 (Rif. Determina n. 45 del 31/12/2009 - Convenzione *Intercent*

ER) per effetto della riduzione del canone linea telefonica afferente alla sede municipale e della relativa tariffa telefonica sono stati confermati anche per il 2012 i previsti benefici economici in termini di contenimento della spesa

La migrazione su sistema Voip ha consentito un abbattimento dei costi fissi la diminuzione dei costi di traffico telefonico, chiamate a costo zero tra le sedi delle amministrazioni che hanno già aderito al servizio

2. **DI PROVVEDERE** all'invio del presente atto alla Corte dei Conti e alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente e al deposito di una copia presso l'ufficio relazioni con il pubblico;

DI DARE MANDATO all'Ufficio Copie di trasmettere il presente atto ai seguenti uffici/Dirigenti:

- Dirigenti di Settore;
- Posizioni organizzative;
- Direttore Istituzione Scolastica;

per gli adempimenti di propria competenza.

SUCCESSIVAMENTE, stante l'urgenza e la necessità con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
F.to MAMMI ALESSIO

Il Segretario generale
F.to DOTT. GREGORIO MARTINO

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li, _____

Il Segretario generale
DOTT. GREGORIO MARTINO